



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم-



محضر اجتماع مجلس إدارة الجامعة



15 نوفمبر 2023

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي



محضر اجتماع مجلس الإدارة

الجامعة:

عبد الحميد ابن باديس - مستغانم -

مرجع الدورة:

طبيعة الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		
		2023-11-15	04

المرفقات:

قرص مضغوط به:

- نسخة في صيغة PDF لمحضر اجتماع مجلس الإدارة، بها ختم وامضاء مدير الجامعة.
- نسخ من الوثائق المرفقة.

النصوص المرجعية:

1. المرسوم التنفيذي رقم 03-279 المؤرخ 23 أوت 2003، المعدل والمكمل، والذي يحدد المهام والقواعد الخاصة بتنظيم وأداء الجامعة (المواد 10 إلى 19)؛
2. مراسلة من الأمين العام رقم 226 / الأمانة العامة / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بتاريخ 17 فبراير 2016؛
3. مراسلة من الأمين العام رقم 438 / الأمانة العامة / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بتاريخ 28 مارس 2016؛
4. مراسلة من الأمين العام رقم 951 / الأمانة العامة / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بتاريخ 28 جوان 2016؛
5. مراسلة من الأمين العام رقم 425 / الأمانة العامة / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بتاريخ 18 مارس 2018؛
6. مذكرة الأمين العام رقم 1569 / الأمانة العامة / وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، بتاريخ 19 نوفمبر 2018؛

ميادين مداولات مجلس إدارة الجامعة:

طبقا للمادة 13 من المرسوم التنفيذي رقم 03-279 المؤرخ في 23 أوت 2003، المحدد المهام والقواعد الخاصة بتنظيم وأداء الجامعة، مجلس الإدارة داول حول:



1. مخططات تنمية الجامعة على المدى القصير والمتوسط والطويل،
2. اقتراحات برمجة أعمال التكوين والبحث العلمي،
3. اقتراحات برامج التبادل والتعاون العلمي الوطني والدولي،
4. الحصيلة السنوية للتكوين البيداغوجي والبحث للجامعة،
5. مشاريع الميزانية وحسابات الجامعة،
6. مشاريع مخطط تسيير الموارد البشرية للجامعة،
7. قبول الهبات، والوصايا والتبرعات والإعانات المختلفة،
8. شراء العقارات أو بيعها أو إيجارها،
9. الاقتراضات الواجب القيام بها،
10. مشاريع إنشاء فروع واقتناء أسهم،
11. الكشف التقديري للمداخل الخاصة بالجامعة وكيفية استعمالها في إطار تطوير نشاطات التكوين والبحث،
12. استعمال المداخل المتأتية من اقتناء الأسهم وإنشاء فروع، في إطار مخطط تنمية الجامعة،
13. اتفاقات الشراكة مع مختلف القطاعات الاجتماعية-الاقتصادية،
14. النظام الداخلي للجامعة،
15. التقرير السنوي عن نشاطات الجامعة الذي يقدمه رئيس الجامعة،

يدرس مجلس الإدارة ويقترح كل تدبير من شأنه تحسين سير الجامعة وتسهيل تحقيق أهدافها.



I. قائمة الحضور لأشغال مجلس الإدارة

-01 أعضاء مجلس الإدارة¹:

الرقم	الإسم واللقب	الصفة
1.	ميغاشو مراد	الرئيس، ممثل وزير التعليم العالي والبحث العلمي
2.	بلحوت رباح	ممثل عن وزير التجارة و ترقية الصادرات
3.	صبار محمد غانم	ممثل عن وزير التكوين والتعليم المهنيين
4.	سهبساجي محمد يوسف	ممثل الهيئة المسؤولة عن الخدمة العمومية والإصلاح الإداري
5.	خالدي محمد	ممثل عن وزير العدل وحافظ الأختام
6.	لوشاحي عبد الرؤوف	ممثل عن وزير العمل، التشغيل والضمان الاجتماعي
7.	خليل محمد توفيق	ممثل عن وزير الصحة و السكان و إصلاح المستشفيات
8.	بن لولو رمضان	ممثل عن وزير الشبيبة والرياضة
9.	مرواني محمد	ممثل عن وزير الثقافة
10.	بن دنيا باقاسم	مثلة عن وزير التربية الوطنية
11.	حاجي عبد العالي	ممثل عن وزير الصناعة و الإنتاج الصيدلاني
12.	بوطينة بن قلاوز محمد	ممثل عن وزير الفلاحة والتنمية الريفية
13.	شرقي هاجر	ممثل منتخب عن أساتذة كلية الأدب العربي والفنون
14.	مكاوي محمد الأمين	ممثل منتخب عن أساتذة كلية العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير
15.	وافي الحاجة	مثلة منتخبة عن أساتذة كلية الحقوق والعلوم السياسية
16.	بوعلام مليكة	ممثل منتخب عن أساتذة كلية علوم الطبيعة والحياة
17.	بوعمجي بو عبد الله	ممثل منتخب عن أساتذة كلية العلوم والتكنولوجيا
18.	بربار حفيظة	ممثل منتخب عن أساتذة كلية اللغات الأجنبية
19.	بوعمامة العربي	ممثل منتخب عن أساتذة كلية العلوم الاجتماعية
20.	كبوش فوزية	مثلة منتخبة عن أساتذة كلية الطب
21.	حجار خرفان محمد	ممثل منتخب عن أساتذة معهد التربية البدنية والرياضة
22.	زلمات ياسين	ممثل منتخب عن الأساتذة المساعدين
23.	عكرمي حمو محمد	ممثل منتخب عن الأساتذة المساعدين
24.	خويدي عبد القادر	ممثل منتخب عن الموظفين الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات

¹ طبقا للقرار رقم 069 الصادر في 2022/01/26 المحدد للقائمة الإسمية لأعضاء مجلس الإدارة لجامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم

المشاركون في أشغال مجلس الإدارة: مدير الجامعة، نواب مدير الجامعة، الأمين العام، العمداء، المدعوون بالبحث العلمي



الرقم	الإسم واللقب	الصفة
1.	بودراح إبراهيم	مدير الجامعة
2.	سالي محطار	الأمين العام للجامعة
3.	قريديش عبد الحميد	نائب مدير الجامعة المكلف بالتنمية و الاستشراف و التوجيه
4.	مرواني محمد رضا	نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الاول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات والتكوين العالي في التدرج
5.	عثماني بغداد	نائب مدير الجامعة المكلف بالتكوين العالي ما بعد التدرج والتأهيل الجامعي والبحث العلمي
6.	بن عمر عبد اللطيف	نائبة مدير الجامعة للعلاقات الخارجية والتنشيط والتظاهرات العلمية
7.	محمد رياض مختار	عميد كلية الطب
8.	بن خليفة محمد	عميدة كلية علوم الطبيعة والحياة
9.	غزار موفق	عميد كلية العلوم والتكنولوجيا
10.	أمير عبد الصمد	عميد كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي
11.	بوثلجة رمضان	عميد كلية العلوم الاجتماعية
12.	بلطرش هواري	عميد كلية اللغات الأجنبية
13.	بن يشو الجليلي	عميد كلية الأدب العربي والفنون
14.	فنينخ عبد القادر	عميد كلية الحقوق و العلوم السياسية
15.	برياطي حسين	عميد كلية العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير
16.	ميم مختار	مدير معهد التربية البدنية والرياضة
17.	جرادي مصطفى	أستاذ بكلية العلوم و التكنولوجيا
18.	قبايلي رياض	مهندس رئيسي في التخطيط و الإحصاء

2. الأعضاء الغائبون عن اجتماع مجلس الإدارة.

الرقم	الإسم واللقب	الصفة
1.	آزرو علي	ممثل عن وزير الاتصال
2.	شندارلي إبراهيم محفوظ	ممثل عن وزير المالية
3.	قوع فاطمة الزهراء	مثلة السيد الوالي
4.	غزار محمد الأمين	ممثل منتخب عن أساتذة كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي.
5.	محور عبد القادر	ممثل منتخب عن الموظفين الإداريين والتقنيين وعمال الخدمات
6.	عفيف محمد	ممثل منتخب عن الطلبة
7.	بعاليا عبد الإله	ممثل منتخب عن الطلبة

بتاريخ الخامس عشر من شهر نوفمبر عام ألفين ثلاثة وعشرين، وعلى الساعة التاسعة و النصف صباحا انعقد بقاعة المحاضرات لجامعة مستغانم، مجلس إدارة جامعة عبد الحميد بن باديس في دورته الاستثنائية لسنة 2023 برئاسة ممثل السيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي، السيد "ميغاشو مراد" مدير جامعة أوبوكر بلقايد - تلمسان، لدراسة النقاط المدرجة في جدول الأعمال التالي:

جدول الأعمال:

1. عرض التقرير السنوي لنشاطات الجامعة لسنة 2022-2023 .

2. عرض ميزانية 2024 .

3. إنشاء مؤسسات فرعية: - مشروع إيجار مقر للمؤسسة الفرعية VALOMOSTA

- مشروع إنشاء مؤسسة فرعية مكتب للدراسات الهندسة المعمارية و التعمير BEAUMAB

4. متفرقات.

مجريات أشغال الدورة:

بداية قام السيد مدير الجامعة البروفيسور بودراح إبراهيم بالترحيب بالسيد مدير جامعه جامعة أوبوكر بلقايد - تلمسان البروفيسور ميغاشو مراد بصفته ممثلا للسيد وزير التعليم العالي والبحث العلمي ورئيسا لمجلس إدارة جامعة مستغانم وجميع أعضاء المجلس وكافة الحضور شاكرًا لهم على تلبية الدعوة و مثنًا قبولهم برحمت هذه الدورة في هذا الوقت من السنة و التي تعد استثنائية نظرا لضرورة المصادقة على قانون المالية لسنة 2024 قبل تاريخ العشرون من شهر نوفمبر الجاري.

بعدها أحال السيد مدير الجامعة الكلمة إلى السيد رئيس المجلس لافتتاح الاجتماع والذي رحب بدوره بجميع الحضور من مدراء تنفيذيين و أعضاء منتخبين وشكرهم على تلبية الدعوة، ثم ذكر الأعضاء بمهام المجلس وحثهم على إثراء اللقاء بمناقشتهم واقتراحاتهم للمشاريع قيد الدراسة ، وبعد التأكد من بلوغ النصاب القانوني تم مباشرة أشغال الدورة بالتطرق للنقاط المدرجة في جدول الأعمال:

النقطة رقم 01: عرض التقرير السنوي لنشاطات سنة 2023 .

1-التكوين في التدرج : أشار السيد نائب مدير الجامعة للتكوين العالي في الطورين الاول والثاني والتكوين المتواصل والشهادات والتكوين العالي في التدرج إلى ارتفاع نسبة تسجيل الطلبة الجدد في مختلف أتماطه في سنة 2023 بالإضافة إلى فتح عدة شعب في السنة الجامعية الحالية، كما أوضح أن كلية الحقوق و العلوم السياسية تضم النصب الأكبر من الطلبة المسجلين و أشار الى أن الدخول الجامعي الحالي تم بكل سلاسة في أغلب الكليات و في أحسن الظروف و باحترام مخطط النشاطات البيداغوجية المسطر من طرف مديرية الجامعة وذلك منذ بداية التسجيلات الأولية مرورًا بالتسجيل عبر المنصة الرقمية progres.

2- التكوين فيما بعد التدرج والبحث العلمي : تطرق السيد نائب المدير إلى وجود تعداد 1340 طالب مسجل في الدكتوراه موزعين على مختلف ميادين التكوين في الجامعة، كما عرض بصفة موجزة نسب نجاح و نسب التخرج الخاصة بالطلبة المسجلين في هذا الطور من التكوين

المناقشة:

بعد الانتهاء من عرض الحصيلة البيداغوجية السنوية قدم السيد رئيس المجلس شكره للسيد نائب المدير ثم فتح باب المناقشة و طرح بعض التساؤلات :

تدخل السيدة ممثلة عن الأساتذة بكلية علوم الطبيعة و الحياة: حيث كان تدخلها في شقين الأول متعلق بالصعوبات التي واجهت عدد كبير من الطلبة للولوج الى الأرضيه الخاصة بالتعليم عن بعد Moodle، أما الشق الثاني من تدخلها كان متعلقا ببطاقة الطالب الجديدة أين تم تسجيل عدة طلبه لم يحصلوا عليها بعد متسائلة عن سبب هذا التأخر.

تدخل السيد مدير الصحة: تمحور تدخل السيد مدير الصحة حول اعاده النظر في برنامج تكوين طلبة قسم الصيدلة لأنهم يواجهون صعوبات كبيرة في التوظيف و دخول عالم الشغل نظرا لنقص عدد المناصب المفتوحة في هذا التخصص، كما طلب من السيد مدير الجامعة ايصال رسالة الى وزارة التعليم العالي و البحث العلمي بضرورة الاسراع في تنصيب رؤساء المصالح الخاصة بالأطباء الاستشفائيين الجامعيين للمستشفى الجامعي بمستغانم.

تدخل السيد ممثل عن سلك الأساتذة المساعدين: التمس من السيد رئيس المجلس الوقوف دقيقة صمت ترحما على شهداء فلسطين وبعدها تساءل عن سبب عدم التطرق للتخصصات الجديدة على مستوى الجامعة وكذلك عدم تكيف برامج ستار تاب و الشركات الناشئة بالإضافة الى مشكل بروغريس في اغلب الكليات ومشكل مواصلة تسجيل طلبة جدد في الليسانس و الماجستير

تدخل السيد ممثل عن أساتذة كلية العلوم والتكنولوجيا: الذي أوضح أن الكلية تعرف نقص كبير في مجال ترميم و صيانة المباني البيداغوجية و المخبر المخصصة للبحث العلمي ، كذلك تهيئة المساحات و الفضاءات الخارجية و النوادي التي تعد متنفس للطلبة و الأساتذة على حد سواء مطالبا برفع الميزانية المخصصة للترميم و الصيانة.

- أحال السيد رئيس المجلس إلى السيد مدير الجامعة الكلمة للإجابة على الإنشغالات و التساؤلات المطروحة حيث استهل إجابته على تساؤل السيدة ممثلة أساتذة كلية علوم الطبيعة و الحياة حول موضوع الصعوبات التي واجهت الطلبة للولوج الى منصة Moodle، موضحا أن معظم الجامعات سجلت هذا المشكل التقني و أنه راجع الى العدد الكبير من الطلبة المسجلين مما يؤدي إلى تشبع الأرضية و لا يمكن دخول الطلبة لحساباتهم، و أوضح أنه سوف يتم التنسيق مع الطاقم التقني المكلف بهذه العملية لإيجاد حل لهذا الانشغال.

وفي نفس السياق أجاب السيد نائب مدير الجامعة فيما يخص حسابات الطلبة أنه تم حل هذا المشكل السنة الماضية، وسبب رفض دخول الطلبة إلى حساباتهم هو إدخالهم بيانات غير صحيحة وكذلك بسبب عمليات التحويل. - تمت أحاله الكلمة إلى السيد عميد كلية الطب للإجابة على تساؤلات وانشغالات السيد مدير الصحة حيث أوضح أن مشكل توظيف الطلبة المتخرجين تخصص الصيدلة هو مشكل وطني لهذا ارتأت الجامعة نحو تحويل وتوجيه هؤلاء الطلبة المتخرجين إلى التكوين لما بعد التدرج وتوظيفهم كأساتذة جامعيين ودمجهم كذلك في مخبر البحث. أما فيما يخص تنصيب رؤساء المصالح على مستوى المستشفى الجامعي لمستغاثم أوضح أن هذا الملف يوجد على مستوى وزارة الصحة أين تم طلب 19 منصب إلا انه لم يتم الموافقة إلا على ثلاثة فقط.

- كما أجاب السيد رئيس المجلس على تساؤلات وانشغالات السيد ممثل سلك الأساتذة المساعدين معتبرا أنها انشغالات مشروعه ومنطقيه يتم تسجيلها خلال كل دخول جامعي و هذا راجع الى العدد الهائل من الطلبة المسجلين، أما فيما يخص فتح التكوين في الماستر فهي تخضع لمعايير عديدة ومحددة حسب توجهات الجامعة والى العرض والطلب ورغبات الطلبة و متطلبات التوظيف.

- و في رده على السيد ممثل أساتذة كلية العلوم و التكنولوجيا بخصوص عمليات صيانة و ترميم المباني، فلم يخف السيد المدير وجود بعض النقائص و اعدا أخذ الإجراءات اللازمة للتكفل بها في حدود الإمكانيات المالية المتاحة.

• عرض حصيلة نشاطات الإدارة العامة

أ- عرض حصيلة النشاطات العلمية الثقافية و الرياضية:

إستهل السيد الأمين العام للجامعة كلمته بالصور عرض حصيلة النشاطات العلمية الثقافية و الرياضية مبينا أنه تم في إطار البرنامج السنوي المسطر من طرف مديرية الحياة الطلابية لوزارة التعليم العالي و البحث العلمي لتحسين الحياة الطلابية وترقيتها و تنفيذها لبرنامج المديرية الفرعية للأنشطة الثقافية العلمية و الرياضية لسنة 2023، حيث تم تنظيم أكثر من 56 تظاهرة لفائدة الطلبة و النوادي العلمية (15 أنشطة ذات طابع علمي، 21 نشاط ذات طابع فني ثقافي و 20 نشاط رياضي) و بلغ عدد المشاركين 3740 طالب، هذه الأنشطة كانت مترامنة مع تواريخ الأحداث الوطنية و التاريخية الرياضية، الثقافية و العلمية بالإضافة إلى أنشطة ذات طابع اجتماعي و إنساني، بمشاركة السلطات الولائية المحلية المعنية كأسلاك الأمن، الحماية المدنية، مديرية الشبيبة و الرياضة، مديرية الثقافة، مديرية الجاهدين، محافظة الغابات، مديرية المصالح الفلاحية و مديرية الصحة و إصلاح المستشفيات بالإضافة إلى مديرية الحماية المدنية و الكشافة الإسلامية الوطنية. كما شاركت الجامعة في مختلف المنافسات الرياضية و الفنية على المستوى الوطني محققة نتائج محل تقدير.

ب- عرض حصيلة نشاطات تسيير الموارد البشرية:

قدم السيد الأمين العام للجامعة عرضا مفصلا لحصيلة تسيير الموارد البشرية الخاصة بالأساتذة وكذا المستخدمين الإداريين والتقنيين وأعاون المصالح بالإضافة إلى المتعاقدين مبرزا نتائج عملية التوظيف الخاصة بالأساتذة والإداريين وقدم حوصلة حول عمله تنفيذ برنامج التكوين لفائدة المستخدمين الإداريين مدعومة بمجداول إحصائية توضيحية حيث تم من خلالها استفادة 184 موظف من هذا التكوين، أما فيما يخص عملية ترقية الأساتذة فأشار إلى أنه تم ترقية 137 استاذ محاضر إلى أستاذ تعلم عالي.

و بعد الانتهاء من عرض السيد الأمين العام، تم فتح المجال للمناقشة و طرح التساؤلات حول حصيلة النشاطات العلمية الثقافية و كذا تسيير الموارد البشرية التي كانت كالتالي:

تدخل السيد ممثل الوزير المكلف بالثقافة الذي ثمن النتائج المحققة فيما يخص النشاطات الثقافية داعيا الى تعزيز و تدعيم الشراكة النوعية بين الجامعة و مديرية الثقافة لولاية مستغانم، كما أشار إلى أن هياكل مديرية الثقافة توضع تحت تصرف الطلبة من أجل مرافقتهم في تحضير و تنظيم مختلف النشاطات الفنية و الثقافية خاصة المسرح الجهوي الذي يتسع لـ 1500 مقعد حيث عبر عن أمله في أن تستغل خلال تنظيم تظاهرة سينا الجامعة ، و تساءل أيضا عن سبب التأخر في إبرام اتفاقية التعاون و الشراكة مع الجامعة، لينهى تدخله باقتراح تخصيص جائزة التميز تمنح للنوادي العلمية و الثقافية و الطلبة المبدعين لتشجيعهم و تحفيزهم.

قام السيد مدير الجامعة بشكر السيد مدير الثقافة على تدعيمه للنشاطات الثقافية التي تنظمها الجامعة و دعى إلى تعزيز العلاقة التي تربط مديرية الثقافة مع الجامعة لتغطية الأحداث الثقافية الوطنية. و ثمن اهتمام مدير الثقافة بالتعاون مع الجامعة موضحا أن أبواب الجامعة مفتوحة أمام كل المديرات التنفيذية في إطار الاتفاقيات التي بلغ عددها 12 اتفاقية واعد أنه سيتم الإمضاء عليها جميعا خلال الأيام القادمة و توضع هياكل الجامعة تحت تصرف جميع المديرات الولائية، كما شاطره الرأي فيما يخص منح جائزة التميز لصالح الطلبة المتميزين.

و في نفس السياق تدخل السيد ممثل عن سلك الأساتذة المساعدين الذي سلط الضوء على عدم تواجد بعض النوادي العلمية على مستوى بعض الكليات حيث دعا إلى تشجيع فتح النوادي في كل التخصصات، واقترح توظيف مهندس في البيئة.

النقطة رقم 02 تقديم ميزانية 2024 :

قام السيد الأمين العام للجامعة بشرح مفصل للتقديرات المالية لميزانية 2024 حسب التقسيم الجديد لقانون المالية (LOLF) المبنية على تنبؤات دقيقة و استشرافية حيث قدرت ميزانية التسيير بمبلغ 7 171 441 000,00 دج



أي بنسبة زيادة قدرها 12,96% حيث خصص منها مبلغ 6 329 100 000,00 دج للعنوان الأول لتغطية نفقات المستخدمين. أما العنوان الثاني الخاص بنفقات تسيير المصالح فقد تم تخصيص له مبلغ 842 341 000,00 دج ، وذلك بعد الأخذ بعين الاعتبار الاحتياجات المالية المقدمة من مختلف الكليات والمعهد و كذلك البرامج المزمع تنفيذها خلال السنة القادمة ، مشيرا إلى أن تحسين الجانب البيداغوجي يأتي في صدارة اهتمامات مديرية الجامعة.

و واصل إبراز الأسس الموضوعية للمبالغ المالية المطلوبة لسنة 2024 و التي تتماشى مع الأهداف المسطرة لتنفيذها خلال السنة المالية 2024 التي سجلت نسبة زيادة 12,96% مقسمة إلى العنوان الأول بنسبة زيادة قدرها 11,14% و العنوان الثاني بنسبة زيادة قدرها 28,75%، مستندا على جدول مقارنة مع ميزانية 2023 معللا بدقة الزيادة المسجلة في كل باب فصلها في النقاط التالية:

- **الباب 11-21 :** و ضح أن جامعة مستغانم أصبحت قبلة لعديد التظاهرات المحلية والوطنية مما أدى إلى تزايد نفقات الاستقبال.
- **الأبواب 12-21 و 13-21:** الزيادة المسجلة لتغطية الأثر الناجم عن استحداث عدة خلايا ولجان تستدعي تهيئة مقرات و تخصيص مكاتب لها مجهزة بعتاد الإعلام الآلي لتواكب التطور الحاصل في مجال الرقمنة.
- **الباب 14-21:** من أجل تدعيم وتعزيز العجز المسجل في الرصيد الوثائقي لكلية الطب خصوصا مع فتح قسم الصيدلة بالإضافة إلى التوجه نحو التعاقد مع المكتبات الإلكترونية.
- **الباب 15-21:** الزيادة من أجل تسديد الأعباء المتعلقة بدفع فواتير الكهرباء والماء والاشتراكات في الانترنت والتعاقد مع مكاتب الدراسات للقيام بالدراسات التقنية خاصة في مجال الأشغال.
- أما بالنسبة للباب 17-21 طلبنا مبالغ إضافية وذلك سعيا من مديرية الجامعة لتدعيم حظيرة السيارات من خلال اقتناء سيارتين جديدتين خصوصا مع قدم الحظيرة الموجودة علما أن هناك سيارات عمرها أكثر من 20 سنة لا تزال في الخدمة وهذا ما يكلفنا مبالغ كبيرة لصيانتها.

● الباب 18-21 تم إحصاء الإشغال المبرمجة لسنة 2024 والتي تم ترتيبها حسب الأولويات مع التأكيد على وجود خبرة تقنية من مكاتب دراسات مختصة ومعتمدة.



● الباب 19-21 يتم توزيع اعتماداته وفقا لمخطط التكوين لسنة 2024 بالتنسيق مع السيد نائب مدير الجامعة المكلف بالعلاقات الخارجية من أجل إيجاد مراكز تكوين في إطار الاتفاقيات المبرمة.

● الباب 20-21 الذي اعتبره السيد الأمين العام ورشه مفتوحة حيث طالب بمضاعفة المبلغ المرصود له من 5 ملايين دينار سنة 2023 إلى 10 ملايين دينار سنة 2024 وذلك لان الاستثمار في العنصر البشري هو الأساس لتطوير الجامعة وبغيت ذلك يجب أن يحصل على تكوين ناجع وهادف.

● الباب 21-21: المبالغ المرصودة له لتحديث عتاد الإعلام الآلي حتى يستجيب للمتطلبات والتطور الحاصل في هذا الميدان و الارتقاء به وكذا لارتفاع الأسعار في السوق.

● أما الزيادة في الباب 21-22 فهي مقرررة لتجهيز ميادين التكوين الجديدة كميدان الصيدلة بعتاد بيداغوجي وكذلك صيانة واقتناء مستلزمات التدريس.

● الابواب من 21-23.. الى غاية 21-28 فهذه الزيادة نظرا للانتعاش الواضح التي تعرفه جامعتنا في مجال البحث العلمي والتظاهرات والملتقيات والمؤتمرات الوطنية و الدولية التي تستدعي إضافة إعتمادات مالية مقارنة بسنة 2023 و المحدد في برنامج التظاهرات لسنة 2024.

● أما العجز المسجل في الباب 21-26 فهو بطلب منا وذلك نظرا لانخفاض عدد الطلبة الأجانب الذين يتخرجون هذه السنة و الانخفاض المحسوس في تذاكر السفر مقارنة بالسنوات التي تلت جائحة كوفيد 19.

● الباب 21-27 لتغطية نفقات البرنامج المكثف لنشاطات الطلبة من أجل تحسين الحياة الطلابية وترقيتها.

● الباب 21-30 زيادة مسجله من أجل توسيع تدریب الطلبة في الوسط المهني بالنسبة للطلبة المقبلين على التخرج لإضافة معلومات ومهارات ميدانية تثري رصيدهم العلمي والأكاديمي بغيه تسهيل عمليه إدماجهم في حياتهم المهنية.

● الباب 21-31 الزيادة الكبيرة المسجلة في هذا الباب هي في الحقيقة لتدارك العجز المسجل السنة الفارطة حيث تم تصحيح خطأ السنة الماضية حيث منحنا مبلغ 21 مليون وهو مبلغ ضئيل جدا مقارنة بالمعدل الوطني وهذه السنة تم تصحيح الخطأ.

● **الباب 21-32:** وهو خاص بنفقات النشاطات العلمية التي تقوم بها النوادي العلمية وقدر المبلغ بخمسة ملايين دينار جزائري.



و بعدما بين السيد الأمين العام للجامعة الخطوط العريضة لميزانية سنة 2024، شكره السيد رئيس المجلس على العرض المقدم و فتح باب النقاش :

➔ **تدخل السيد ممثل عن أساتذة كلية العلوم والتكنولوجيا:** تساءل حول تدارك العجز المسجل بالنسبة للسنة الماضية فيما يخص الاعتمادات المالية المخصصة لمخابر البحث، حيث أجابه السيد الأمين العام أنه تم تدارك العجز المسجل من خلال طلب اعتمادات مالية تغطي كافة مصاريف مخابر البحث بالجامعة خلال السنة الجامعية المقبلة.

➔ و تساءل السيد ممثل مدير المصالح الفلاحية عن أخذ مصاريف إعادة تأهيل المستثمرة الفلاحية في الحسبان في موازنة سنة 2024، حيث أجاب السيد مدير الجامعة أنه تم اقتراح تسييج المزرعة الفلاحية لحراسة أعمال الأساتذة الباحثين و ممتلكات المزرعة، كما اقترح وضع تحت تصرف الأساتذة و الطلبة حافلة نقل نظرا لبعده المسافة.

➔ **تدخل السيد ممثل المستخدمين الإداريين و التقنيين و أعوان المصالح:** قدم ملاحظة بخصوص تدهور المحيط الخارجي و الواجهات الخارجية للجامعة و كذلك قدم أجهزة الإعلام الآلي و معدات المكاتب التي يجب تجديدها لمواكبة تحديات الرقمنة. كما دق ناقوس الخطر فيما يخص انزلاق الأرضية بمقر عمادة كلية الأدب العربي و الفنون الذي أصبح يشكل خطر حقيقي على حياة مستخدميه والأساتذة و الطلبة.

➔ أجابه السيد رئيس المجلس أن كل الفاعلين في الجامعة يبذلون قصارى جهدهم من أجل تحسين ظروف عمل الأساتذة و المستخدمين، حيث أكد السيد مدير الجامعة أنه تم تعزيز شبكة الأنترنت و اقتناء أجهزة الاعلام الآلي، أما مبنى عمادة كلية الأدب العربي و الفنون فقد وعد بإيجاد حل له قبل نهاية السنة الحالية و وعد الحضور بالتزامه بتحسين الجانب الجمالي للجامعة خاصة موقع خروبة و وجوب تسجيل عملية في إطار ميزانية التجهيز لتحقيقها.

➔ **تدخل السيد ممثل الأساتذة المساعدين في إطار الرقمنة** حيث طالب بوضع شاشة عرض الكترونية على مستوى كل كلية من أجل نشر و تعميم المعلومة بصفة آتية و دعا إلى ضرورة الانخراط في المكاتب الالكترونية الدولية و ذكر الحضور بأهمية ترميم هياكل الرياضة في معهد التربية البدنية الذي يعد مكسبا للجامعة والولاية ككل.

و بعد الانتهاء من المناقشة طلب السيد رئيس مجلس الإدارة من السادة الأعضاء التصويت برفع الأيدي للمصادقة على مشروع ميزانية سنة 2024 و هو ما تم بالإجماع.

النقطة 03 إنشاء مؤسسات فرعية : قام السيد نائب مدير الجامعة المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه

بالترحيب بالسادة الحضور شاكرهم على تلبية الدعوة حيث انقسم تدخله إلى شقين، الأول متعلق بإيجار مقر للمؤسسة الفرعية VALOMOSTA مذكرا بالتسلسل الزمني و الإجراءات المتبعة لإنشاء هذه المؤسسة بعد المصادقة عليه خلال أشغال دورات مجلس الإدارة السابقة و تم إيداع الملف كاملا لدى الوزارة الوصية، و استكمالا للإجراءات يتوجب علينا فتح سجل تجاري وكذا فتح رأس مال المؤسسة للشركاء الاقتصاديين الراغبين في المساهمة بما أنها مؤسسة ذات أسهم SPA و أعلن أن الجامعة سوف تساهم بمبلغ أولي قدره 1.500.000 دج. و كما هو مدون في جدول الأعمال إلتس السيد نائب مدير الجامعة من المكلف بالتنمية و الاستشراف و التوجيه ضرورة المصادقة على إيجار مقر اجتماعي للمؤسسة حتى يتسنى لها مباشرة مهامها.

أما الشق الثاني من تدخله فهو متعلق بمشروع إنشاء مؤسسة فرعية جديدة لتقديم خدمات دراسات تقنية و استشارية في الهندسة المعمارية و التعمير، حيث دعا الأستاذ جرادي مصطفى صاحب فكرة المشروع لتقديم المزيد من التفاصيل.

تدخل الأستاذ جرادي مصطفى: قام بعرض مفصل مدعوم ببيانات وجداول توضيحية لمشروع انشاء مؤسسة فرعية لدراسات الهندسة المعمارية والتعمير BEAUMAB حيث بين أهم الجوانب التنظيمية والتقنية والهدف من إنشائها وكذلك المهام الأساسية لها و أوضح أنها سوف تتركز حول تقديم خدمات للدراسات التقنية للبناء و كذا المتابعة والاستشارات بالإضافة الى التكوين مبرزا أهميتها خاصة و أن الجامعة تتعاقد في الكثير من المرات مع مكاتب دراسات خارجية و التي يترتب عنها نفقات و مصاريف معتبرة، كما أعطى جدولا زمنيا لانجاز هذا المشروع وكذلك المبلغ المالي المرصد لإنشائها والمقدر بـ 1,850,000 دينار جزائري.

المناقشة: شكر السيد رئيس المجلس كلا من نائب مدير الجامعة وكذا الأستاذ جرادي مصطفى على عرضيهما مؤكدا على أهمية مثل هذه المؤسسات الفرعية في تطوير الجامعة و تنوع نشاطها معتبرا أنها تجلب قيمة مضافة للجامعة و اقترح تخصيص وتحويل مقر تابع للجامعة لفائدة المؤسسة الفرعية VALOMOSTA بدلا من إيجار مقر من الخارج ثمنا في هذا الصدد مساهمة الجامعة بمبلغ أولي في رأس مال الشركة، و استحسنا كثيرا فكرة إنشاء مؤسسة فرعية للدراسات الهندسية و التعمير بجامعة مستغانم.

السيد ممثل مدير المصالح الفلاحية تساءل عن الإجراءات المتبعة من أجل استقطاب الشركاء للمساهمة في رأس مال الشركة حيث أجاب السيد نائب مدير الجامعة المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه انه تم الاتصال بالشركاء الاقتصاديين مباشرة بغية المساهمة في رأس مال المؤسسة و أوضح أن السيد والي الولاية قد التزم بالمساهمة بـ 30% لفائدة المؤسسة الفرعية VALOMOSTA.

تدخل السيد ممثل أساتذة كلية العلوم الاقتصادية و التجارية و علوم التسيير: حيث جدد التحية للحضور وطلب من السادة نواب المدير والسيد الأمين العام للجامعة إرسال الملفات المعروضة بالصيغة الالكترونية على الأقل يوم قبل الاجتماع ، أما فيما يخص إيجار مقرر للمؤسسة الفرعية VALOMOSTA اقترح أن يتم تمريرها عبر المجلس العلمي للجامعة قبل المصادقة عليها في مجلس الإدارة واقترح تأجيل المصادقة عليه و إتاحة وقت أكثر للتمعن والدراسة و إرجاء المصادقة عليه خلال الدورة المقبلة ونفس الشيء بالنسبة للمؤسسة الفرعية الثانية BEAUMAB.

أما السيد ممثل الأساتذة المساعدين فقد طرح فكره إعادة دراسة مشروع المؤسسة الفرعية وإنشاء لجنة للدراسة القانونية و المالية والجدوى من إنشائها و عرضها للمصادقة خلال دورة مجلس الإدارة المقبلة.

أجاب نائب مدير الجامعة المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه: على انشغالات وتخوفات الأساتذة المتدخلين حيث أوضح أن المؤسسة الفرعية تم إنشاؤها وفقا لمقرر وزاري وهي ذات طابع تجاري واقتصادي والنشاط الرئيسي لها فلاحي زراعي والابتكار والبحث العلمي في ميدان التقنيات الفلاحية وهي ليست مؤسسة خاصة بل عمومية تابعة لجامعة مستغانم ونحاول أن تنشط بصفة قانونية بسجل تجاري وذات مجلس إدارة تحت رئاسة السيد رئيس الجامعة وبعدها سيتم تعيين الطاقم الإداري لها.

تدخل السيد مدير الصحة: الذي ألقى بدوره على وجوب تبيين فكرة إنشاء مؤسسات فرعية لما تتوفر عليه الجامعة من مؤهلات وإمكانات تسمح لها بالتطور و الافتتاح على النسيج الاقتصادي والاجتماعي المحيط بها ودعا إلى المصادقة عليها.

و بعدها فتح السيد رئيس مجلس الإدارة المجال للمصادقة على مشروع إيجار مقرر للمؤسسة الفرعية VALOMOSTA و إنشاء مؤسسة فرعية BEAUMAB حيث تم المصادقة عليهم بالأغلبية.

النقطة رقم 04 المتفرقات:

أحال السيد رئيس مجلس الإدارة الكلمة إلى السادة الحضور من أجل طرح الإنشغالات في إطار النقطة الرابعة والأخيرة من جدول الأعمال حيث تدخل السيد ممثل أساتذة كلية العلوم الاجتماعية الذي طرح عدة انشغالات نذكرها فيما يلي:

- مشكل عدم انجاز سكنات الوظيفية للأساتذة و تفعيل لجنة السكن.
- طالب بوضعية المداخل خارج الميزانية
- وضعية المخابر و استوديوهات الإعلام والاتصال و طالب بإنشاء مركز الأرطوفونيا و أخيرا الاهتمام بالأساتذة المتقاعدين.
- و في الختام أقرّ السيد رئيس المجلس بوجود النقاط المطروحة و العمل على معالجتها سواء ما تعلق منها باختصاصات مجلس الإدارة في الدورات اللاحقة و البعض الآخر يعالج على مستوى المجالس الأخرى.
- و بعد تقديم الشكر للجميع تم رفع الجلسة على الساعة 13.10 زوالا من نفس اليوم و الشهر و السنة



نتائج أشغال دورة مجلس الإدارة :

النقاط المصادق عليها:


- 1) صادق أعضاء مجلس الإدارة بالإجماع على مشروع ميزانية سنة 2024 .
- 2) صادق أعضاء مجلس الإدارة بالأغلبية (موافقة 12 و معارضة 7 أعضاء و امتناع عضوين عن التصويت) على مشروع منح مقر للمؤسسة الفرعية (VALOMOSTA) و مشروع إنشاء مؤسسة فرعية مكتب دراسات الهندسة المعمارية و التعمير (BEAUMAB)

رئيس مجلس الإدارة

رئيس مجلس إدارة
جامعة مستغانم
الأستاذ: مفاشو مراد

كاتب الجلسة

السيد: مخطار ساي
الأمن العام للجامعة مستغانم

الملاحق: 

تم إرفاق هذا المحضر بملحقات الملفات المتعلقة بجدول الأعمال اجتمع مجلس الإدارة لجامعة عبد الحميد بن باديس مستغانم،
الذي تم انعقاده يوم 15 نوفمبر 2023
تجدون كمرفات ما يلي:



1. عرض التقرير السنوي لنشاطات الجامعة لسنة 2022-2023 .

2. عرض ميزانية 2024 .

3. إنشاء مؤسسات فرعية: - مشروع إيجار مقر للمؤسسة الفرعية VALOMOSTA.

- مشروع إنشاء مؤسسة فرعية مكتب للدراسات الهندسة المعمارية و التعمير BEAUMAB.

تم إدراج الملفات المرفقة في شكلها الرقمي بقرص مضغوط مرفقا مع محضر الاجتماع.