

## **Avis de Consultation R/UM/N° 13/2023**

L'Université de Mostaganem lance une consultation pour une opération de :

**Travaux d'aménagement d'un espace en bureaux pour centre de enseignement à distance+Centre de recherche d'emploi+ cellule de numérisation+service réseau » au Profit de l'université de Mostaganem pour l'année 2023 au profit de L'université de Mostaganem pour l'année 2023**

**Site : III (ex : I.T.A)**

Les sociétés ou entreprises intéressées peuvent consulter et retirer le cahier des charges accompagné des instructions aux soumissionnaires auprès du sous direction des moyens et de la maintenance de l'Université de Mostaganem  
Les offres accompagnées des pièces réglementaires doivent être déposées sous enveloppe cachetée à l'adresse suivante :

**UNIVERSITE DE MOSTAGANEM  
SECRETARIAT GENERALE  
SOUS DIRECTION DES MOYENS ET DE LA MAINTENANCE  
SITE CAMPUS KHARROUBA -27000- MOSTAGANEM**

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.

Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la mention « **dossier de candidature** », « **offre technique** » ou « **offre financière** ». Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

**« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »**

**- Avis de consultation R/UM/N° 13./2023**

**Travaux d'aménagement d'un espace en bureaux pour centre de enseignement à distance+Centre de recherche d'emploi+ cellule de numérisation+service réseau » au Profit de l'université de Mostaganem pour l'année 2023 au profit de**

**Site : III (ex : I.T.A)**

### **Alinéa 01 : Contenu de l'enveloppe de dossier candidat (pièces 01 à 10) :**

1. La déclaration de candidature dûment renseignée, daté et signée
2. La déclaration de probité rempli par le soumissionnaire et signée.
3. Copie statut de la société.
4. Copie de registre commerce électronique.
5. Copie carte de numéro d'identification fiscal (NIF).
6. Extrait de rôle valide moins de trois mois comportant toutes les impositions.
7. Attestation de dépôt des comptes sociaux.
8. Attestations de mise à jour CNAS, CASNOS, en cours de validité
9. Bilan annuel des trois derniers exercices visés par les services des impôts.
10. Attestation de solvabilité bancaire du soumissionnaire ;
11. Références professionnelles.

### **Alinéa 02 : Contenu de l'enveloppe de l'offre technique (pièces 01 à 05) :**

- 05- La déclaration à souscrire dûment renseignée, daté et signée
- 06- Le cahier des charges dûment signé et paraphé portant a la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté »
- 07- liste des moyens humains et matériels à mobiliser pour les besoins du projet appuyée par toutes les pièces justificative prouvant leur possession par l'entreprises soumissionnaire (cartes grises, factures d'achat, actes notariés, diplôme... etc.).
- 08- le planning de travail dûment remplie, signé et visé ;

La durée de préparation des offres est fixée à huit (08) jours, prendra effet à compter de la date de l'affichage.

La date de dépôt des offres ainsi que l'ouverture des plis contenant les offres techniques et financières et du dossier de candidature est fixée au.....**13 MARS 2023**..... à **14h00** heures au niveau du Secrétariat Générale 8<sup>ème</sup> étage à l'**Université de Mostaganem, sise au Site campus Kharrouba** et en présence des soumissionnaires.

Cet avis tient lieu de convocation.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant **Quatre Vingt dix (90) jours** à compter de la date d'ouverture des plis.

Mostaganem, le.....**06 MARS 2023**..

**Le Recteur**

