



محضر اجتماع مجلس مديرية الجامعة
المنعقد يوم 2023/01/25



بتاريخ الخامس والعشرين من شهر يناير سنة ألفين وثلاثة وعشرين وعلى الساعة العاشرة صباحا، عقد السيد مدير الجامعة البروفيسور يعقوبي بلعباس اجتماعا لمجلس مديرية الجامعة بقاعة الاجتماعات لمعهد التربية البدنية والرياضية لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال أدناه:

1. حصيلة النشاطات البيداغوجية للسداسي الأول من السنة الجامعية 2023/2022، وتحضيرات انطلاق السداسي الثاني.
2. سيرورة إجراء مسابقات الالتحاق بالتكوين في الدكتوراه بعنوان السنة الجامعية 2023/2022.
3. حصيلة نشاطات السنة المالية 2022 وتحضيرات ميزانية سنة 2023 .
4. حصيلة تقييم المشاريع المقترحة في إطار تنفيذ القرار 1275
5. متفرقات.

حضر الاجتماع السيدات والسادة التالية أسماؤهم:

- السيدة بن ودين هجيرة نائبة المدير المكلفة بالعلاقات الخارجية، التعاون، التنشيط، الاتصال والتظاهرات العلمية.
- السيد بن دردوش نور الدين نائب المدير المكلف بالتكوين العالي لما بعد التدرج والتأهيل الجامعي و البحث العلمي.
- السيد مرواني رضا الجليلي نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات.
- السيد قريش عبد الحميد نائب المدير المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه .
- السيد سامي مختار الأمين العام للجامعة.
- السيد ميم مختار مدير معهد التربية البدنية والرياضية.
- السيد محمد مختار رياض عميد كلية الطب.
- السيد أمير عبد الصمد عميد كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي.
- السيد غزار موفق عميد كلية العلوم والتكنولوجيا.
- السيد بوتليجة رمضان عميد كلية العلوم الاجتماعية.
- السيد فنينخ عبد القادر عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية.
- السيد برياطي حسين عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير.
- السيد بن يشو جيلالي عميد كلية الآداب والفنون.
- السيد بالأطرش هواري عميد كلية اللغات الأجنبية.
- السيد غفور محمد عميد كلية علوم الطبيعة والحياة بالنيابة.
- السيد ديلمي عبد الهادي مدير المكتبة المركزية.
- السيد مجاهد مصطفى مسؤول حاضنة الأعمال.
- السيد بن عمر محمد عبد اللطيف مكلف بمهام لدى المدير.
- السيد بلكراد محمد مكلف بمهام بالإعلام والاتصال.



بعد افتتاح الجلسة من طرف السيد المدير والترحيب بالحضور، قدم خالص شكره للسيد مدير معهد التربية البدنية والرياضية على احتضان الاجتماع بمقر المعهد و على حفاوة الاستقبال و كرم الضيافة، وبعد ذلك تم عرض النقاط المدرجة في جدول الأعمال قصد مناقشتها.

1- حصيلة النشاطات البيداغوجية للسداسي الأول من السنة الجامعية 2023/2022، وتحضيرات انطلاق

السداسي الثاني:

تناول الكلمة السيد نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات و قدم عرضا بخصوص حصيلة النشاطات البيداغوجية للثلاثي الأول من السنة الجامعية 2023/2022 حيث صرح أن جامعة عبد الحميد بن باديس استقبلت خلال هذه السنة 24358 طالبا في التدرج منهم 5291 طالب من حاملي البكالوريا الجدد، موزعين كالتالي :

- ✓ (63%) من الطلبة مسجلين في طور الليسانس ،
- ✓ (32%) من الطلبة مسجلين في طور الماستر،
- ✓ (05%) من الطلبة مسجلين لتحضير شهادة دكتوراه في الطب.
- تجدر الإشارة أنه تم تسجيل 708 طالب قرر التوقف عن الدراسة أغلبهم من مستوى السنة أولى ماستر.
- تضمنت جامعة عبد الحميد بن باديس التكوين في التدرج على مستوى 46 شعبة في 12 ميدانا حيث بلغ عدد عروض التكوين في الليسانس 68 عرضا و 108 عرضا في طور الماستر بالإضافة لتخصص الطب، بينما تم تجميد 21 مسارا خلال هذه السنة.
- انطلقت السنة الدراسية الحالية في ظروف حسنة في موعدها بتاريخ 2022/09/18 وقد تم بلوغ 14 أسبوع تدريس إلى غاية 2022/12/22 .
- بالنسبة لكلية الطب، انطلقت الدروس بتاريخ 2022/09/10 إلى غاية نهاية السداسي الأول بتاريخ 2022/01/08 .
- تم عقد 03 مجالس بيداغوجية للتنسيق CPC خلال السداسي الأول بأغلب الكليات.
- بالنسبة لامتحانات السداسي الأول تم إجراؤها حسب الرزنامة المحددة، ماعدا طلبة مستوى السنة أولى ماستر بمعهد التربية البدنية والرياضية بسبب إضراب وطني خلال تلك الفترة.
- بالنسبة لنمط التدريس عن بعد للوحدات الأفقية، تم الاعتماد عليه خلال السداسي الأول بأغلب الكليات، لكنه اقتصر في بعض الأحيان على وضع الدروس بصيغة (PDF) في المنصة ، دون تفاعل بسبب نقص تكوين الأساتذة في هذا الجانب. وفي هذا السياق تم اقتراح برمجة دورات تكوينية لصالح الأساتذة لغاية 2023/05/30، وكذا تنظيم ملتقى وطني أو محلي حول واقع وآفاق نمط التدريس عن بعد للوقوف على العراقيل التي تعيق هذه العملية وإيجاد الحلول المناسبة لتعميم هذا النمط من التدريس.



بخصوص النقائص التي سجلت خلال السداسي الأول أحصى السيد نائب المدير نقصا في بعض التجهيزات الميدانية والمخبرية، وغياب الطلبة عن المحاضرات.

أما عن نسبة تكوين الأساتذة في اللغة الانجليزية فقد تم تسجيل 532 طلب تكوين منهم 315 أستاذ يزاولون تكوينهم حاليا، ما يمثل 60% من مجموع المسجلين أغلبهم من ميادين العلوم والتكنولوجيا ، بينما تم تسجيل إقبال ضعيف على التسجيل في التكوين من قبل أساتذة ميادين العلوم الإنسانية والاجتماعية.

- في إطار التحضيرات الخاصة بانطلاق السداسي الثاني فقد تم إعداد استعمالات الزمن على مستوى كل الكليات والمعهد ونشرها رقميا على أوسع نطاق، على أن تكون الانطلاقة الفعلية للدراسة يوم 2023/01/28.

- أشار أيضا السيد نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات إلى إشكالية برمجة مواعيد إجراء الامتحانات الاستدراكية التي يستحسن برمجتها نهاية السنة الدراسية بعد حساب المعدل السنوي العام للطلاب، وليس نهاية كل سداسي ليتناسب ذلك تقنيا مع منصة صب النقاط.

بعد مناقشة العرض، قدم السيد المدير التوصيات التالية:

- عملية صب النقاط والمداولات تتم إجباريا عبر منصة Progres (التعليم رقم 389 المؤرخة في 2022/04/12)

- تدريس الوحدات الأفقية سيتم بنظام التدريس عن بعد خلال السداسي الثاني وبطريقة تفاعلية.
- احترام محتوى مخطط النشاطات وضرورة إكمال مدة ما بين 13 و 14 أسبوع دراسة فعلية في السداسي بالنسبة لجميع المستويات والتخصصات.

- السهر على التأكد من إكمال نصاب الحجم الساعي للتدريس المخصص لكل أستاذ.
- تشجيع الأساتذة المتعاقدين على التدريس باللغة الانجليزية.

- مرافقة الطلبة الأجانب خصوصا الذين تأخروا في التسجيل ومساعدتهم في استدراك دروس السداسي الأول، وكذا التنسيق مع مديرية الخدمات الجامعية بخصوص الإيواء بالإقامات الجامعية.

- تنظيم مجالس بيداغوجية استثنائية لمناقشة الامتحانات الاستدراكية وكذا إثراء مخطط النشاطات بعد أسبوع من انطلاقة السداسي الثاني.

2- سيرورة إجراء مسابقات الالتحاق بالتكوين في الدكتوراه بعنوان السنة الجامعية 2023/2022:

بالنسبة لمسابقات الالتحاق بالتكوين في الدكتوراه بعنوان السنة الجامعية 2023/2022 قدم السيد نائب المدير المكلف بالتكوين العالي لما بعد التدرج والتأهيل الجامعي و البحث العلمي عرضا أوضح من خلاله أن كل الإمكانيات المادية والبشرية كانت مسخرة وكل الإجراءات اللازمة تم اتخاذها لإنجاح هذا الحدث الأكاديمي حيث :

- تم عقد أربعة 04 لقاءات للجنة المشرفة على تنظيم المسابقات. COCAD.



- إنشاء اللجان ذات الصلة للإشراف على المسابقات في كل مراحلها.
- إمضاء وثيقة عدم تضارب المصالح لكل أعضاء اللجان.
- تحديد مواقع التشفير و التصحيح و صب النقاط و المداولات.
- توفير كل التجهيزات اللازمة و عتاد الإعلام الآلي.
- التغطية الأمنية لمواقع إجراء المسابقات من طرف الأمن الوطني و الحماية المدنية.
- تسخير 02 سيارات خدمة خلال أيام المسابقة.

خلال الفترة ما بين 21 و 24 جانفي تم إجراء المسابقات وفقا للبرنامج المسطرة حيث جرت في ظروف تنظيمية محكمة، مع تسجيل نسب مشاركة متفاوتة من تخصص لآخر، فقد بلغت:

- 27.05% في تخصصات شعبة العلوم السياسية في اليوم الأول من المسابقات.
- 30.40% في تخصصات شعبة علوم مالية و محاسبة و علوم اقتصادية في اليوم الثاني من المسابقات.
- 21.57% في تخصصات شعبة نشاط بدني رياضي مكيف و نشاط بدني رياضي تربيوي في اليوم الثالث من المسابقات.
- 25.50% في تخصصات كلية العلوم الاجتماعية في اليوم الرابع.

تعبيرا على العرض المقدم، تناول السيد مدير الجامعة الكلمة أين قدم خالص تشكراته لكل الأطقم التي ساهمت في إنجاح هذا الحدث الأكاديمي من مسؤولي و أعضاء اللجان، الأساتذة ، الموظفين و العمال كل بإسمه و صفته، داعيا الجميع إلى مضاعفة الجهود لغاية الانتهاء من إجراء المسابقات المتبقية، مؤكدا على ضرورة الإعلان عن النتائج ونشرها في آجالها قبل مرور 48 ساعة من إجرائها، وفي السياق ذاته طلب من السيد نائب العميد المكلف بما بعد التدرج إعداد تقرير مفصل عن سيرورة المسابقات قبل تاريخ 2023/02/15.

3- حصيلة نشاطات السنة المالية 2022 و تحضيرات ميزانية سنة 2023:

تناول الكلمة السيد الأمين العام للجامعة لعرض الحصيلة المالية لسنة 2022 و التوجيهات العامة لتنفيذ ميزانية 2023 ، فعن الوضعية المالية لمبالغ الدفع و الالتزامات الخاصة بالكليات، المعهد و مديرية الجامعة فقد بلغت نسبة الالتزام 99.33% و نسبة الدفع 97.62% لنفقات المستخدمين حيث تم دفع مرتبات و أجور جميع المستخدمين بالإضافة إلى منحة المرودية للثلاثي الرابع لسنة 2022 دون تسجيل أي تأخير و كذا المخلفات المالية الناجمة عن ترقية الأساتذة و الموظفين في مختلف الرتب و الدرجات، في حين بلغت نسبة الالتزام 98.85% و نسبة الدفع 96.71% لنفقات التسيير أين تم الوفاء بمعظم الالتزامات المالية المتعلقة بتجسيد المشاريع المبرمجة خاصة الصيانة الدورية للمباني و اقتناء تجهيزات الإعلام الآلي و التجهيزات البيداغوجية و كذلك تسيير و صيانة حظيرة السيارات، بينما بلغت نسبة الاستهلاك الإجمالية لميزانية سنة 2022 الى غاية 31/12/2022، 97,53%.

وخلال تقديمه لميزانية سنة 2023 والتي عرفت ارتفاعا قدر بـ: 6.67 % مقارنة بميزانية سنة 2022، عرض تفاصيل توزيع الميزانية الأولية بخصوص الاعتمادات المالية المخصصة لنفقات المستخدمين ونفقات تسيير المصالح، كما عرض توزيع نفقات المستخدمين حسب الكليات والمعهد والعمادة. وفي ختام عرضه، قدم السيد الأمين العام التوجيهات العامة لتنفيذ ميزانية 2023، أبرزها:

- تجهيز مختلف اللجان المستحدثة من طرف الوزارة بالعتاد بالإضافة لتجديد العتاد للهياكل الإدارية والبيداغوجية.



- تدعيم مركز الطبع و السمي البصري بأجهزة و عتاد جديد.
- تجهيز المخابر و ورشات التدريس و البحث بالمستلزمات و الأدوات.
- تجديد الرصيد الوثائقي لمختلف المكتبات الجامعية بما فيها المكتبة المركزية.
- تسديد الديون المترتبة عن السنوات السابقة و المتمثلة في ديون الاشتراك في الأنترنت.
- الصيانة الدورية و تصليح حظيرة السيارات المكلفة نظرا لحالتها المتدهورة و تقدم عمرها.
- تهيئة و ترميم مختلف مقرات و مكاتب اللجان المستحدثة على مستوى الجامعة.
- تهيئة الشطر الثاني من مداخل مختلف المواقع.
- رفع التحفظات التي سجلتها لجنة الأمن و الوقاية للدائرة.
- ترميم دورات المياه الخاصة بالطلبة بمختلف مواقع الجامعة.
- إنجاز أشغال المساكاة لقاعات التدريس و المدرجات.
- تزويد مواقع الجامعة بمولدات كهربائية خاصة التي تشهد انقطاعات متكررة.
- التعاقد مع مؤسسة خاصة للنظافة نظرا للنقص المسجل في أعوان النظافة.
- التعاقد مع مؤسسات خاصة للتكفل بالعناية بالمساحات الخضراء.
- تدعيم الإنارة الخارجية لمختلف المواقع.
- تهيئة مختلف قاعات التدريس بالطلاء و الإنارة و استبدال الأبواب.
- صيانة أجهزة التدفئة المركزية بموقع خروبة و كلية الطب.
- إنشاء و تهيئة مراكز المراقبة بكل مواقع الجامعة

بعد الاستماع لعرض السيد الأمين العام للجامعة، تدخل السيد المدير لتقديم بعض التوصيات لتسيير ميزانية 2023 أهمها:

- برمجة لقاء حول الحصيلة المالية مع السادة العمداء ومدير المعهد بداية من الأسبوع المقبل، لمناقشة حصيلة كل كلية بالتفصيل (وضعية الاعتمادات، الدفع، تسوية أجور شهر فبراير 2023، منحة الأداء للثلاثي الرابع 2022، مشاريع البحث التكويني PRFU).
- كل الحسابات الادارية وحسابات التسيير تكون جاهزة في أجل أقصاه 2023/02/02.



- غلق السنة المالية 2022 قبل تاريخ 2023/01/29.
- التعامل مع ديوان المطبوعات الجامعية (OPU) والاشتراك في منصة إقرأ.
- صب الأجور يكون في اليوم الثاني من كل شهر، ومنحة المردودية قبل منتصف الشهر الأخير من كل ثلاثي.
- توفير برمجيات محاسبة مناسبة لتسيير الكليات بالتعاقد مع مؤسسات متخصصة مثل (Génie soft أو PCDEV).
- تخصيص جانب من الميزانية للاحتياجات البيداغوجية خصوصا برامج التكوين، المساحات الخضراء، النظافة، الأمن و الحظيرة، (عقود مناولة sous-traitance لتسيير خدمات الأمن و النظافة)
- صيانة وتجهيز المخابر على مستوى كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي.



4- حصيلة تقييم المشاريع المقترحة في إطار تنفيذ القرار 1275 :

- لوقوف على حصيلة المشاريع المقترحة في إطار تنفيذ محتوى القرار 1275 المؤرخ في 27 سبتمبر 2022 الذي يحدد كفاءات إعداد مشروع مذكرة تخرج للحصول على "شهادة جامعية- مؤسسة ناشئة" و "شهادة جامعية براءة اختراع"، قدم السيد مسؤول الحاضنة عرضا حول حصيلة المشاريع المقترحة عبر كل كلية، حيث بلغ العدد الإجمالي للمشاريع المسجلة على مستوى جامعة مستغانم 292 مشروعا في مختلف التخصصات، عرض منها 217 مشروعا للمناقشة والتقييم من قبل اللجان المختصة، وغياب أصحاب 34 مشروعا عن موعد عرض أفكارهم، فيما تم قبول 115 مشروعا ما يمثل 53% من المشاريع المعروضة للتقييم.
- أما عن توزيع المشاريع المقبولة حسب الميادين الكبرى، تم قبول 67 مشروعا في ميادين العلوم والتكنولوجيا بنسبة 58%، و48 مشروعا في ميادين العلوم الإنسانية والاجتماعية بنسبة 42%.
- المشاريع المقبولة يعمل عليها 206 طالب، أغلبيتهم من طلبة السنة الثانية ماستر حيث قدرت بـ 164 مشروعا، 07 مشاريع لدى طلبة السنة أولى ماستر، بينما سجلنا قبول 35 مشروع لدى طلبة السنة الثالثة ليسانس.
- في كلمة السيد مسؤول الحاضنة أوضح أن اللجنة العلمية للحاضنة عقدت عدة لقاءات عمل، ونظمت دورتين لتقييم المشاريع المقترحة (الدورة الأولى أيام 21-22-23 ديسمبر 2022، و الدورة الثانية يوم 22 جانفي 2023)، كما قدم مجموعة من الاقتراحات على رأسها:
- ضرورة إنشاء منصة موحدة للتسجيل الأولي والنهائي للمشاريع (التسجيلات النهائية ستتم من 01/29 إلى 2023/02/02)
 - اقتراح إعادة تشكيل الفرق لدمج الطلبة الذين لم يتم قبول مشاريعهم إن أمكن (بموافقة المشرفين).

- يتعين على الحاضنة تحديد بنك من المشاريع التي تستجيب للأولويات المحلية والوطنية ليتم اقتراحها وفقاً لاحتياجات سوق العمل.
 - تشكيل فريق من المدربين والمكونين على مستوى الحاضنة لدعم اللجنة العلمية للحاضنة.
 - وفي السياق ذاته وفي إطار مرافقة المشاريع المقبولة، تم اقتراح برنامج تكوين فرق العمل في عدة مجالات ذات الصلة بالمشاريع المبتكرة والمؤسسات الناشئة وفق الرزنامة التالية:
 - تكوين حول إنشاء المؤسسات في الفترة ما بين 05 و 09 فيفري 2023.
 - تكوين في المالية والمحاسبة في الفترة ما بين 12 فيفري و 16 فيفري 2023.
 - تكوين حول تقنيات الاتصال والتفاوض في الفترة ما بين 19 و 23 فيفري 2023.
 - تكوين حول كتابة الحويلة (BMC) في الفترة ما بين 26 فيفري و 02 مارس 2023.
 - تكوين حول تصميم بطاقة تقنية اقتصادية للمؤسسة الناشئة في الفترة ما بين 05 و 09 مارس 2023.
 - تكوين حول التسويق الالكتروني (E-marketing) في الفترة ما بين 12 و 16 مارس 2023.
 - تكوين حول حماية وتسجيل حقوق الملكية الصناعية والفكرية لدى (P'ONDA و P'INAPI) في الفترة ما بين 19 و 22 مارس 2023.
- كما تم اقتراح إمكانية تنظيم يوم عن إنتاج البروتينات ذات الأهمية الطبية بالتعاون مع كلية الطب بحضور متدخلين جزائريين من الخارج نهاية فبراير 2023 ، وكذا تنظيم فعاليات مماثلة مع الكليات و المعهد حسب التخصص والمتدخلين الذين سيتم تحديدهم في الوقت المناسب.

05. متفرقات:

- بخصوص المتفرقات أشار السيد المدير إلى عدد من النقاط، أين قدم التوصيات التالية :
- الكليات والمعهد مدعوون للالتزام بالجانب الشكلي الموحد للمراسلات الرسمية من خلال احترام الشعار/الشارة و رأس صفحة المراسلة (logo à deux lignes et l'Entête officie)، بينما يحتوي ذيل الصفحة على بيانات الكلية أو المعهد.
 - كل المسؤولين الذي يشغلون مناصب عليا مدعوون لترك هواتفهم مفتوحة طول الوقت (7/7 و 24/24).
 - الاطلاع الدوري على الأرضية الرقمية الخاصة باستقبال العرائض وشكاوي الأسرة الجامعية.
 - تفعيل مسعى الوزارة "سينما الجامعة" والمتعلق بالنشاطات الثقافية والفنية من خلال العرض الدوري للأفلام المقترحة كل ظهيرة يوم الثلاثاء مع دعوة عامة لكل مكونات الأسرة الجامعية.
 - تنظيم أيام المعرفة بداية من السادس الثاني.



- الانتهاء من عملية تسجيل الطلبة الأجانب الجدد.
 - تهيئة الطابق الثالث من المكتبة المركزية وتخصيصه لمختلف اللجان المستحدثة من طرف الوزارة.
 - رقمنة المكتبة وضرورة التكيف مع الواقع الرقمي لخلق التفاعل والاستغلال الأمثل لفضاء المكتبة.
 - وضع منصة تقديم طلبات التربص بالخارج لسنة 2023، حيز الخدمة خلال الأسبوع الأول من شهر فيفري.
 - تقديم شبكة تقييم موحدة للموظفين بالجامعة ATS بخصوص طلبات التربص بالخارج.
 - كل عمليات المداولات وتسليم الشهادات الجامعية للمتخرجين تتم عبر منصة Progres.
 - التفكير في آليات تطبيق محتوى المراسلة رقم 23/003 المتعلقة بالتكوين المتواصل.
- بعد استنفاد جميع النقاط المدرجة في جدول الأعمال، قدم السيد المدير شكره للسيدة والسادة أعضاء مجلس المديرية على مشاركتهم الفعالة في إثراء النقاش، وتم رفع الجلسة على الساعة الثانية عشر والنصف من نفس اليوم.

ع/مدير الجامعة

المكلف بمهام بالإعلام والاتصال

د. بلكرد محمد