



محضر اجتماع مدير الجامعة مع أعضاء الفرع النقابي
للنقابة الوطنية المستقلة لمستخدمي التعليم العالي

2022/10/10

بتاريخ العاشر من شهر أكتوبر عام ألفين واثنين وعشرين وعلى الساعة الثانية بعد الزوال انعقد بقاعة الاجتماعات لمديرية الجامعة اجتماع بين أعضاء الفرع النقابي للنقابة الوطنية المستقلة لمستخدمي التعليم العالي ومدير الجامعة مرفقا بالسيد الأمين العام والسادة نواب مدير الجامعة لدراسة الانشغالات المدرجة في جدول الأعمال التالي:

جدول الاعمال :

- * _ الترقية .
- * _ التكوين .
- * _ العمليات خارج الميزانية
- * _ المطعم المركزي .
- * _ مستحقات مسابقة الدكتوراه .
- * _ متفرقات .

الحاضرون:



- السيد: بلعباس يعقوبي مدير الجامعة.
 - السيد: سالي مخطار الأمين العام للجامعة .
 - السيدة : بن وذنين هجيرة نائب المدير المكلفة بالعلاقات الخارجية والتعاون والتنشيط والاتصال والتظاهرات .
 - السيد :قريديش عبد الحميد نائب المدير المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه .
 - السيد : بلکرد محمد مكلف بالاتصال بمديرية الجامعة .
 - السيد بلحوة منصور..... أمين عام الفرع النقابي .
 - السيد :بن غافور نبيل..... مسؤول التنظيم .
 - السيد :شويدي عبد القادر..... رئيس المكتب الولائي .
 - السيد : بلجيلالي عبد القادر.... أمين عام كلية الأدب العربي والفنون .
 - السيد : بن يمينة بلقاسم أمين عام كلية اللغات الأجنبية .
 - السيد : بوهادي علي مكلف بالعمال المهنيين والمتعاقدين .
- افتتح السيد مدير الجامعة الجلسة مرحبا بالسيد الأمين العام وأعضاء مكتبه مبديا استعداداه الدائم للتشاور والحوار في إطار اللقاءات

الدورية مع النقابة الوطنية المستقلة لمستخدمي الإدارة العمومية ، ثم تناول السيد الأمين العام الكلمة شاكرًا السيد مدير الجامعة على اهتمامه بانشغالات الموظفين ، وبعد ذلك قدم السيد المدير عرض حول الدخول الجامعي حيث أعطى أرقامًا فيما يخص عملية التسجيل وإعادة التسجيل والظروف التي جرت فيها العمليتين ، ثم أعطى الكلمة للسيد الأمين العام ليقدم بدوره حوصلة عن عملية التوظيف والتكوين للموظفين والأساتذة

فمن 1039 منصب نظري توظف الجامعة 944 موظف موزعين على ستة أسلاك و 4 فئات:

1- التأطير (التصميم): 373 موظف .

2 - التطبيق: 197 موظف .

3- التحكم: 180 موظف .

4- التنفيذ: 194 موظف .

كما تطرق السيد الأمين العام إلى عملية التوظيف لسنة 2022 :

*- توظيف الأساتذة : تمت عملية المقابلة في ظروف جيدة و دون تسجيل أي إشكال بالرغم من أنها أول تجربة بالصيغة الجديدة التي أقرتها الوصاية، وتبقى فقط عملية معالجة الملفات والتقييم النهائي.

*- توظيف المستخدمين : معظمها تم الانتهاء منها بصفة نهائية ماعدا بعض الرتب التي كانت مبرمجة بمدينة وهران وتم تأجيلها بسبب ألعاب البحر الأبيض المتوسط إلى هذا الشهر ، بالإضافة إلى الرتب الخاصة برؤساء المهندسين نظرا لتأخر صدور النص التنظيمي الخاص بها .

- ثم تناول السيد مدير الجامعة الكلمة مذكرا ببعض الإجراءات المتخذة في





إطار الدخول الجامعي الجديد خصوصا في جانب الهياكل والفضاءات البيداغوجية والتي تشتكي الجامعة نقصا بسبب تأخر ترميم نيابة مجمع البيولوجيا الذي كان يفترض استلامه قبل نهاية شهر أوت المنصرم ، غير أن المؤسسة المكلفة بالأشغال لم تف بالوعود التي قطعها لعدة أسباب . ونعمل على قدم وساق لتجهيز المبنى مع بداية السداسي الثاني ومباشرة إجراءات ترميم مجمع العلوم الزراعية لإيجاد حل نهائي لقسمي الفنون والهندسة المعمارية .

- كذلك أشار السيد مدير الجامعة بأن إدارته تعمل على تجهيز أربع قاعات بكل معدات الإعلام الآلي لتعزيز التعلم عن بعد .

- وأعطيت الكلمة للسيد نائب مدير الجامعة للتنمية والتخطيط والاستشراف للحديث أكثر عن العمليات المبرمجة ، حيث أكد على انجاز 9 عمليات من ضمن 14 عملية مسجلة ، بالإضافة إلى العمل على رفع التجميد على بعض المشاريع وأهمها مشروع المطعم المركزي .

ثم فتح السيد المدير المجال مباشرة لدراسة النقاط المدرجة في جدول

الأعمال

أولا : توزيع المورد البشري : رفع أعضاء المكتب إلى السيد المدير شكاوى الموظفين من تزايد الضغط في العمل وذلك بسبب عدم التوازن في المصالح ، فهناك مصالح وكليات تشهد فائض في تعداد الموظفين في حين تشهد أخرى نقص حاد الأمر الذي يقوض أداء مهامها .

الرد : أكد السيد المدير على هذا الانشغال مبديا وقوفه الشخصي وملاحظته خلال زيارته للكليات والمعهد ومختلف المصالح ، وأعطى للسيد الأمين العام كل الصلاحية بالتنسيق مع المدير الفرعي



للمستخدمين والسادة عمداء الكليات لإعداد مخطط إعادة توزيع الموظفين وفق ما يقتضيه الهيكل التنظيمي للجامعة والكلية والمعهد والمهام الأساسية للمصالح.

ثانيا : الترقية : تابع أعضاء المكتب بارتياح العدد المعبر من المناصب المخصصة للترقية منوهين بمجهودات الإدارة في هذا المجال ، غير أنه بعض الرتب لاتزال تحتاج ضخ فيها عدد أكبر من المناصب المالية نظرا لتزايد عدد المترشحين لها .

الرد : أجاب السيد الأمين العام بأن هذا العدد الكبير للمترشحين في هذه الرتب يعود لعمليتي إدماج حاملي الشهادات وكذا عقود ما قبل التشغيل ، وسنعمل على إيجاد الآلية اللازمة لتمكين كل الموظفين من حقهم الطبيعي في الترقية .

ثالثا : التكوين : طرح أعضاء المكتب نقص الشفافية في تسيير مختلف المنح للتكوين للخارج ، حيث تمت ملاحظة غياب بعض عروض التكوين على مستوى الموقع ووضع أخرى قبل يوم أو يومين عن انقضاء أجل تسجيل المشاركة ما يحرم طلبة ومستخدمي وأساتذة جامعة مستغانم من التكوين النوعي الذي يساهم في تجديد معارفهم وتنمية مهاراتهم .

الرد : تدخل السيد المدير ووعده بالوقوف شخصيا على هذا الأمر الذي طالما أكد عليه في مختلف لقاءاته الرسمية وغير الرسمية وهدف أساسي من الأهداف الأربعة التي بني عليها مخطط العمل .

رابعا : العمليات خارج الميزانية : لاحظ أعضاء المكتب غموض في طريقة الاستفادة من العمليات خارج الميزانية وطالبوا بضرورة إضفاء الشفافية عليها حتى تستفيد شريحة .



واسعة من عائداتها ، واقترح المكتب إنشاء لجنة للإشراف عليها.

الرد: رد السيد المدير بأنه تمت المصادقة في اجتماع الإدارة المنعقد بتاريخ 2022/07/06 على اعتماد إنشاء مؤسسة فرعية لتسيير هذه العمليات وتطويرها .

خامسا : المطعم المركزي : تساءل أعضاء المكتب عن عدم وجود مطعم مركزي بالجامعة كغيرها من الجامعات ما يزيد

من معاناة الموظفين للتنقل خارج مواقع عملهم لأخذ الوجبات خصوصا الذين يعملون في المواقع المعزولة والبعيدة عن المحيط الحضري .

الرد: أكد السيد المدير بأن إعادة بعث هذا المشروع من أولى اهتماماتنا ، حيث قمنا بتجهيز ملف تم وضعه على مستوى الوزارة ، كما حسسنا كل المسؤولين في الوصاية وعلى مستوى الولاية الذين قاموا بزيارة جامعة مستغانم والذين اندهشوا بدورهم من عدم وجوده .

سادسا : مستحقات مسابقة الدكتوراه : اشتكى أعضاء المكتب للسيد المدير عدم استيفاء الموظفين لحقوق المشاركة في مسابقة الدكتوراه للسنة الجامعية 2021-2022 ، بالرغم من الوعود من طرف المسؤولين .

الرد: رد السيد المدير بأنه لا يوجد نص قانوني لتعويض هؤلاء ماديا ، وعلى كل مسؤول إيجاد وسائل تحفيزية في إطار القانون .

سابعا : الحوار : في ظل فتح مديرية الجامعة أبوابها للحوار والتشاور الدائم مع مختلف الشركاء ، بيد أن بعض مسؤولي الكليات لاتزال سياسة الغلق والاقصاء هي السائدة في تسييرهم .

الرد : مبدأ الحوار والتشاور مبدأ حضاري وسياسة قطاعية لا بد لكل مسؤول أن يكرسه بصورة دورية ، وهذا مانؤكد عليه دائما حتى بدون أن يطلب الشريك الإجتماعي ذلك .



ثامنا : متفرقات : تطرق أعضاء المكتب لبعض الإنشغالات المهنية والإجتماعية :

- *- نقص العمال المهنيين الذي يصعب عملية صيانة الهياكل والفضاءات .
- *- ضرورة تدعيم المشتلة الموجودة في الموقع رقم 3 أو نقلها إلى إحدى الورشات الفلاحية لتدعيم المساحات الخضراء للجامعة .
- *- معالجة ضعف تدفق الانترنت خصوصا في ظل مشاريع الرقمنة المبرمجة .
- *- ضرورة تعويض العمال المشاركين فعليا في التسجيلات .
- *- تدعيم سلك أعوان الأمن والعمال المهنيين وعمال الورشات الفلاحية وأعوان النظافة بالعدد والعتاد لأداء عملهم على أحسن وجه .
- *- توفير الحماية الصحية لعمال المخابر الذين يعملون في ظروف غير صحية .
- *- وجود حالة لا استقرار في بعض الكليات والمصالح وغياب التحفيز خصوصا لدى أعوان المحاسبة .

الرد : وعد السيد المدير بإعطاء كل هذه النقاط الأهمية التي تحتاجها وتسخير كل الجهود لإيجاد الحلول المناسبة لها .

وفي الأخير وبعد استكمال مناقشة كل نقاط جدول الأعمال شكر السيد المدير أعضاء المكتب على روح المسؤولية العالية وعلى قوة المبادرة

والاقتراح التي لمسها ، وبدوره بادلله السيد الأمين العام للفرع النقابي
الشكر منوها بحسن الاستماع والإيجابية الكبيرة في التعامل مع هذه
المقترحات .

ختم الاجتماع وتم إقفال المحضر على الساعة الرابعة والربع

في التاريخ ذاته المدون أعلاه .

الأمين العام للجامعة

