



VICE-RECTORATE OF POSTGRADUATE HICHER EDUCATION, UNIVERSITY  
ACCREDITATION AND SCIENTIFIC RESEARCH

**AVIS DE DEUXIEME CONSULTATION N°13/2021**

L'université Abdelhamid Ibn Badis – Mostaganem lance une consultation portant sur « l'acquisition d'équipement informatique, accessoires et logiciels au profit du laboratoire de recherche « Droit constitutionnel et la bonne gouvernance » dans le cadre du budget (F.N.R.S.D.T.)

Le cahier des charges est structuré en un lot :

**Lot unique : Equipement informatique, accessoires et logiciels**

Les fournisseurs intéressés par la présente consultation sont invités à retirer le cahier des charges à l'adresse suivante :

*Vice-rectorat de la Formation Supérieure de Troisième Cycle, l'Habilitation Universitaire et la Recherche Scientifique, et la Formation Supérieure de Post-Graduation - Université Abdelhamid Ibn Badis – Mostaganem, Adresse : Site III (Ex. ITA), Mostaganem, Algérie  
Tel / Fax : +213 (0) 45416831*

Le dépôt des offres se fera sous pli fermé anonyme portant la mention :

« A NE PAS OUVRIR »

« Consultation N°13/2021 portant acquisition d'équipement informatique, accessoires et logiciels au profit du laboratoire de recherche « Droit Constitutionnel et la Bonne Gouvernance » – Université Abdelhamid Ibn Badis – Mostaganem »

Le dossier doit comporter les pièces suivantes :

**A/ Dossier de candidature:**

N°	DESIGNATION DES PIECES
01	déclaration de candidature, remplie datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire, selon modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
02	statut de l'entreprise le cas échéant
03	déclaration de probité ; remplie datée et revêtue du cachet et de la signature du soumissionnaire, selon modèle joint en annexe du présent cahier des charges.
04	pouvoirs du (ou des) signature (s) avec les preuves juridiques habilitant le (ou les) signataire (s) à présenter une offre et exécuter le marché au nom de fournisseur
05	extrait du casier judiciaire (daté de moins de 03 mois) du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du Directeur Général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une entreprise
06	copie des attestations de mise à jour CNAS, CASNOS
07	copie du registre de commerce électronique
08	copie du Numéro d'identification fiscale (N.I.F. ou N.I.S.)
09	extrait de rôles apuré ou avec échéancier (daté de moins de 03 mois), délivré au niveau du lieu d'activité (Copie)
10	bilans financiers des trois (03) dernières années visés par les services des impôts territorialement compétents
11	attestation de dépôt légal des comptes sociaux (pour la personne morale, le cas échéant)

**B/Dossier Technique :**

N°	DESIGNATION DES PIECES
01	déclaration à souscrire dûment renseignée datée et signée (établie par le contractant)
02	cahier des prescriptions spéciales (CPS) renseigné, signé et paraphé
03	copie d'attestation de solvabilité bancaire
04	copie d'agrément du fournisseur
05	planning d'exécution
06	délai de garantie des équipements
07	garantie de la disponibilité du service après-vente
08	lettres d'engagement concernant le planning d'exécution, délai de garantie et service après-vente

**C/ Offre Financière :**

N°	DESIGNATION DES PIECES
01	instructions aux soumissionnaires, avec la mention « lu et approuvé »
02	cahier des prescriptions spéciales
03	lettre de soumission
04	déclaration de probité
05	bordereau des prix unitaires
06	détail quantitatif et estimatif
07	spécifications et caractéristiques techniques détaillées des équipements et matériels

Un délai de quinze (15) jours est accordé aux soumissionnaires pour préparer et déposer leurs offres à compter de la première parution de cet avis par voie d'affichage ou par Fax.

L'ouverture des plis techniques et financiers aura lieu en séance publique le jour de la date de dépôt des offres à (dix heures et trente minute) **10 h 30** au siège du service contractant délégué indiqué ci-dessus.

Les soumissionnaires peuvent assister à l'ouverture des plis.

La date limite de dépôt des offres est fixée au même jour que la date d'ouverture des plis.

**Le Vice-recteur**



أستاذة : زين العابدين نور الدين  
مدير جامعة مستخدم المكلف بالتكوين العالي  
في طور الثالث والتدريس والبحث العلمي وكذا  
التكوين العالي في ما بعد التدرج

