

**République Algérienne Démocratique et Populaire**  
**Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique**  
**Université Abdelhamid IBN BADIS- Mostaganem**  
**NIF: 099827019001131**

L'Université de Mostaganem lance une consultation pour une opération de :

**ACQUISITION D'EQUIPEMENT ELECTRONIQUE POUR LE PROJET LABORATOIRE A DISTANCE AU PROFIT DE L'UNIVERSITE DE MOSTAGANEM**

Pour les lots suivants :

EQUIPEMENT ELECTRONIQUE

Les sociétés ou entreprises intéressées peuvent consulter et retirer le cahier des charges accompagné des instructions aux soumissionnaires auprès de l'Université de Mostaganem site kharrouba  
Les offres accompagnées des pièces réglementaires doivent être déposées sous enveloppe cachetée à l'adresse suivante :

**Université de Mostaganem**  
**Site (Kharrouba) -27000- Mostaganem**

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.  
Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière ». Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

**« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »**  
**AVIS DE CONSULTATION N°...12.../2020**

**ACQUISITION D'EQUIPEMENT ELECTRONIQUE POUR LE PROJET LABORATOIRE A DISTANCE AU PROFIT DE L'UNIVERSITE DE MOSTAGANEM**

**Le dossier de candidature contient :**

- Une déclaration de candidature;
- Une déclaration de probité ;
- Tout document permettant d'évaluer les capacités soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants:  
**Capacités professionnelles :** dispose d'un registre de commerce dans le domaine.  
**Capacités financières :** moyens financiers justifiés par les bilans et les références bancaires.  
**Capacités techniques :** moyens humains et matériels et références professionnelles.
- Le statut de l'entreprise le cas échéant ;
- Les pouvoirs du (ou des) signature (s) avec les preuves juridiques habilitant le (ou les) signataire (s) à présenter une offre et exécuter le marché au nom de l'entrepreneur ;
- Les copies des attestations de mise à jour CNAS, CASNOS ;
- Copie du registre de commerce ;
- Copie du Numéro d'identification fiscale (N.I.F ou N.I.S.) ;
- Extrait de rôles apuré ou avec échéancier, délivré au niveau du lieu d'activité ;
- Attestation de dépôt légal des comptes sociaux (pour la personne morale le cas échéant).
- Un extrait du casier judiciaire (daté de moins de 03 mois) du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du Directeur Général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société ;

**L'offre technique contient :**

- La déclaration à souscrire dûment renseignée datée et signée (établie par le contractant);
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique: un mémoire sur Les spécifications et caractéristiques techniques détaillées justificatif et tout autre document exigé en application des dispositions de l'article 78 du décret présidentiel N°15/247 du 16 septembre 2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service publics.

- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention « **lu et accepté** ».
- Les spécifications et caractéristiques techniques détaillées du matériel sans aucune indication sur les prix ;
- Les délais et le planning d'exécution ;
- L'instruction au soumissionnaire dûment renseignée paraphée et signée (établie par le contractant) ;
- Le cahier des prescriptions spéciales (CPS) renseigné, signé et paraphé ;
- Le délai de garantie des équipements.
- Garantie de la disponibilité du service après-vente.
- Le cas échéant, le certificat d'origine algérienne des produits proposés.

**L'offre financière contient :**

- La lettre de soumission dûment renseignée et signée (établie par le contractant);
- Le bordereau des prix unitaires dûment renseigné, visé et signé (BPU) (établie par le contractant);
- Le détail quantitatif et estimatif dûment renseigné, visé et signé (DQE) (établie par le contractant);
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF);

**NB : Se référer à l'article 04 des instructions aux soumissionnaires pour la liste détaillée des pièces exigées.**  
**Les conditions d'éligibilité portent essentiellement sur :**

- **Capacités techniques :** Disposer d'un registre de commerce dans le domaine.
  - **Capacités financières :** Avoir un chiffre d'affaire du dernier exercice supérieur ou égale à 2.000.000,00 DA.
- Capacités professionnelles :** Avoir réalisé au moins deux (02) projets similaires. Le dossier de d'avis de consultation se compose de trois (03) offres, Dossier de candidature, Une offre technique et Une offre financière

La durée de préparation des offres est fixée à **quinze(15) jours** à compter de la date d'affichage.  
Conformément à l'article 66 du décret N°15-247 du 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, les offres doivent être déposées au secrétariat général de l'université, le jour et l'heure limite de des offres et le jour et l'heure l'ouverture des plis candidat, techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres.

Le service contractant doit recevoir les offres à l'adresse spécifiée ci-dessous,  
L'Heure et la date limitée dépôt des offres est fixées le dernier jour de la durée de préparation des offres à **Dix heures (10h00)**.

La commission d'ouvertures des plis procédera à l'ouverture des plis au dernier jour de la durée de préparation des offres à **dix heures (10h :00)**, à la salle des réunions du rectorat de l'université Mostaganem  
Si le jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Cet avis tient lieu de convocation.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant cent cinq(105) jours à compter de la date de dépôt des offres.



**LE RECTEUR**





République Algérienne Démocratique et Populaire  
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique  
Université Abdelhamid IBN BADIS- Mostaganem  
NIF: 099827019001131

L'Université de Mostaganem lance une consultation pour une opération de :

**ACQUISITION D'EQUIPEMENT ELECTRONIQUE POUR LE PROJET LABORATOIRE A DISTANCE AU PROFIT DE L'UNIVERSITE DE MOSTAGANEM**

Pour les lots suivants :

EQUIPEMENT ELECTRONIQUE

Les sociétés ou entreprises intéressées peuvent consulter et retirer le cahier des charges accompagné des instructions aux soumissionnaires auprès de l'Université de Mostaganem site kharrouba  
Les offres accompagnées des pièces réglementaires doivent être déposées sous enveloppe cachetée à l'adresse suivante :

Université de Mostaganem  
Site (Kharrouba) -27000- Mostaganem

Les offres doivent comporter un dossier de candidature, une offre technique et une offre financière.  
Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière ». Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »  
AVIS DE CONSULTATION N°...12.../2020

**ACQUISITION D'EQUIPEMENT ELECTRONIQUE POUR LE PROJET LABORATOIRE A DISTANCE AU PROFIT DE L'UNIVERSITE DE MOSTAGANEM**

Le dossier de candidature contient :

- Une déclaration de candidature;
- Une déclaration de probité ;
- Tout document permettant d'évaluer les capacités soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous-traitants:  
**Capacités professionnelles** : dispose d'un registre de commerce dans le domaine.  
**Capacités financières** : moyens financiers justifiés par les bilans et les références bancaires.  
**Capacités techniques** : moyens humains et matériels et références professionnelles.
- Le statut de l'entreprise le cas échéant ;
- Les pouvoirs du (ou des) signature (s) avec les preuves juridiques habitant le (ou les) signataire (s) à présenter une offre et exécuter le marché au nom de l'entrepreneur ;
- Les copies des attestations de mise à jour CNAS, CASNOS ;
- Copie du registre de commerce ;
- Copie du Numéro d'identification fiscale (N.I.F ou N.I.S.) ;
- Extrait de rôles apuré ou avec échéancier, délivré au niveau du lieu d'activité ;
- Attestation de dépôt légal des comptes sociaux (pour la personne morale le cas échéant).
- Un extrait du casier judiciaire (daté de moins de 03 mois) du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique et du gérant ou du Directeur Général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société ;

L'offre technique contient :

- La déclaration à souscrire dûment renseignée datée et signée (établie par le contractant);
- Tout document permettant d'évaluer l'offre technique: un mémoire sur Les spécifications et caractéristiques techniques détaillées justificatif et tout autre document exigé en application des dispositions de l'article 78 du décret présidentiel N°15/247 du 16 septembre 2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service publics.

- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention « lu et accepté ».
- Les spécifications et caractéristiques techniques détaillées du matériel sans aucune indication sur les prix ;
- Les délais et le planning d'exécution ;
- L'instruction au soumissionnaire dûment renseignée paraphée et signée (établie par le contractant) ;
- Le cahier des prescriptions spéciales (CPS) renseigné, signé et paraphé ;
- Le délai de garantie des équipements.
- Garantie de la disponibilité du service après-vente.
- Le cas échéant, le certificat d'origine algérienne des produits proposés.

L'offre financière contient :

- La lettre de soumission dûment renseignée et signée (établie par le contractant);
- Le bordereau des prix unitaires dûment renseigné, visé et signé (BPU) (établie par le contractant);
- Le détail quantitatif et estimatif dûment renseigné, visé et signé (DQE) (établie par le contractant);
- La décomposition du prix global forfaitaire (DPGF);

**NB : Se référer à l'article 04 des instructions aux soumissionnaires pour la liste détaillée des pièces exigées.**  
Les conditions d'éligibilité portent essentiellement sur :

- **Capacités techniques** : Disposer d'un registre de commerce dans le domaine.
  - **Capacités financières** : Avoir un chiffre d'affaire du dernier exercice supérieur ou égale à 2.000.000,00 DA.
- Capacités professionnelles** : Avoir réalisé au moins deux (02) projets similaires. Le dossier de d'avis de consultation se compose de trois (03) offres, Dossier de candidature, Une offre technique et Une offre financière

La durée de préparation des offres est fixée à **quinze(15) jours** à compter de la date d'affichage.  
Conformément à l'article 66 du décret N°15-247 du 16/09/2015, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, les offres doivent être déposées au secrétariat général de l'université, le jour et l'heure limite de des offres et le jour et l'heure l'ouverture des plis candidat, techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres.

Le service contractant doit recevoir les offres à l'adresse spécifiée ci-dessous,  
L'Heure et la date limitée dépôt des offres est fixées le dernier jour de la durée de préparation des offres à **Dix heures (10h00)**.

La commission d'ouvertures des plis procédera à l'ouverture des plis au dernier jour de la durée de préparation des offres à **dix heures (10h :00)**, à la salle des réunions du rectorat de l'université Mostaganem  
Si le jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant.

Cet avis tient lieu de convocation.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant cent cinq(105) jours à compter de la date de dépôt des offres.



LE RECTEUR

