



محضر اجتماع مجلس مديرية الجامعة المنعقد يوم 2023/03/29

بتاريخ التاسع والعشرين من شهر مارس سنة ألفين وثلاثة وعشرين وعلى الساعة الحادية عشر ونصف، عقد السيد مدير الجامعة البروفيسور يعقوبي بلعباس اجتماعا لمجلس مديرية الجامعة بقاعة الاجتماعات لكلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير لمناقشة النقاط المدرجة في جدول الأعمال أدناه:

1. الحصيلة البيداغوجية للسداسي الأول من السنة الجامعية 2023/2022.
2. وضعية تقدم النشاطات للسداسي الثاني من السنة الجامعية 2023/2022.
3. عروض التكوين للسنة الجامعية 2024/2023.
4. مخطط العمل للسداسي الثاني من السنة الجامعية 2023/2022.
5. قراءة للقرار 171 المؤرخ في 2023/02/09 والقرارين 396 و 397 المؤرخين في 2023/03/21.
6. متفرقات.

حضر الاجتماع السيدة والسادة التالية أسماؤهم:

- السيدة بن ودين هجيرة نائب المدير المكلفة بالعلاقات الخارجية، التعاون، التنشيط، الاتصال والتظاهرات العلمية.
- السيد بن دردوش نور الدين نائب المدير المكلف بالتكوين العالي لما بعد التدرج والتأهيل الجامعي و البحث العلمي.
- السيد مرواني رضا الجيلالي نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات.
- السيد قريش عبد الحميد نائب المدير المكلف بالتنمية والاستشراف والتوجيه.
- السيد برياطي حسين عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير.
- السيد محمد مختار رياض عميد كلية الطب.
- السيد أمير عبد الصمد عميد كلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي.
- السيد غزار موفق عميد كلية العلوم والتكنولوجيا.
- السيد بوتليجة رمضان عميد كلية العلوم الاجتماعية.
- السيد فنينخ عبد القادر عميد كلية الحقوق والعلوم السياسية.
- السيد بن يشو جيلالي عميد كلية الأدب العربي والفنون.
- السيد بالأطرش هوارى عميد كلية اللغات الأجنبية.
- السيد غفور محمد عميد كلية علوم الطبيعة والحياة.
- السيد ميم مختار مدير معهد التربية البدنية والرياضية.
- السيد ديلمي عبد الهادي مدير المكتبة المركزية.
- السيد مجاهد مصطفى مسؤول حاضنة الأعمال.
- السيد عبد الحي عبد الحميد المدير الفرعي للميزانية والمحاسبة.
- السيد يعقوب عبد النور المدير الفرعي للوسائل العامة والصيانة.
- السيد بن عمر محمد عبد اللطيف مكلف بمهام لدى المدير، مسؤول العلاقات مع الشريك الاجتماعي.
- السيد بلكراد محمد مكلف بمهام بالإعلام والاتصال.



بعد افتتاح الجلسة من طرف السيد المدير والترحيب بالحضور، قدم تهانیه بمناسبة حلول شهر رمضان الكريم، كما قدم خالص شكره للسيد عميد كلية العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير على احتضان الاجتماع بمقر الكلية و على حفاوة الاستقبال ، وبعد ذلك تم عرض النقاط المدرجة في جدول الأعمال قصد مناقشتها.

1- الحصيلة البيداغوجية للسداسي الأول من السنة الجامعية 2023/2022:

قدم السيد نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات في كلمته عرضا بخصوص حصيلة النشاطات البيداغوجية إلى غاية شهر مارس 2023 حيث صرح أن عدد الطلبة المسجلين بجامعة عبد الحميد بن باديس قدر عددهم بـ 24314 طالبا لغاية تاريخ اليوم، بينما بلغ عدد الطلبة الذين التحقوا فعليا واجتازوا امتحانات السداسي الأول 22072 طالبا ما يمثل نسبة 91% من عدد المسجلين.

- انطلقت السنة الدراسية 2023/2022 في ظروف حسنة في موعدها بتاريخ 2022/09/18 في كل الكليات وقد تم بلوغ 14 أسبوع تدريس إلى غاية 2022/12/22 .

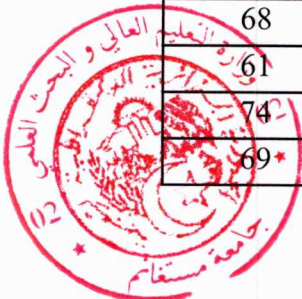
- بالنسبة لكلية الطب، انطلقت الدروس بتاريخ 2022/09/10 إلى غاية نهاية السداسي الأول بتاريخ 2023/01/12 .

- بالنسبة لامتحانات السداسي الأول تم إجراؤها حسب الرزنامة المحددة في ظروف حسنة، كما تم صب نقاط التقييم المستمر ونقاط الامتحانات وإجراء المداولات عبر منصة (Progres).

شملت كلمة السيد نائب المدير أيضا، تقييما لنتائج السداسي الأول حيث بلغت نسبة النجاح على مستوى الجامعة 69.5% ، بينما كانت نسب النجاح متفاوتة حسب الكليات حيث تراوحت ما بين نسبة 53% في كلية العلوم والتكنولوجيا وكلية العلوم الدقيقة والإعلام الآلي، ونسبة 88% في كلية الأدب العربي والفنون.

الجدول التالي يبين نسب النجاح في كل كلية وحسب كل طور:

النسبة المئوية للنجاح في الكلية	النسبة المئوية للنجاح في كل طور		الكلية
	الماستر	الليسانس	
53	77	40	FST
53	70	45	FSEI
67	91	55	FSNV
88	96	83	FLA
68	87	59	FDSP
61	81	50	IEPS
74	97	64	FSS
69*	83	60	FSEGC



أما بخصوص استغلال الفضاءات البيداغوجية عبر مختلف المواقع أوضح السيد نائب المدير أنه :

✓ بموقع كلية الطب توجد 04 مدرجات تستغلها كلية الطب حيث تبلغ نسبة شغلها 100٪، و 11 قاعة مشتركة مع كلية اللغات الأجنبية (الفرنسية + الإنجليزية)، ولدى كلية (FLE) قاعات أخرى ومركز كمبيوتر بالإضافة إلى ثلاثة مدرجات مشتركة مع الهندسة المعمارية، كما تستغل شعبة الهندسة المعمارية مدرجين آخرين و 11 قاعة يتجاوز معدل شغلها في كثير من الأحيان 75 ٪.

✓ تتقاسم موقع الخروبة ثلاثة كليات ، حيث تشغل كلية (FSCEG) نسبة 54 ٪ من الموقع، و نسبة 30 ٪ تشغلها كلية (FSS) بينما تشغل كلية (FLAA) نسبة 16 ٪. أما عن معدل شغل القاعات فغالبا ما يتجاوز نسبة 80 ٪. ✓ بموقع ITA، القاعات المخصصة لكل قسم منتشرة إلى حد ما داخل الموقع في مبان مختلفة، كما أن القاعات غير مشتركة ولكل مسار دراسي القاعات خاصة به ، فيما خصصت 5 قاعات للجذع المشترك، بينما معدلات شغل الفضاءات البيداغوجية منخفضة نسبيا أو منخفضة جدًا بالنسبة لغالبية القاعات.

بخصوص التدريس عن بعد (EAD)، شارك 114 أستاذا من مختلف الرتب في دورات تكوينية لمدة (14 ساعة) ، حيث أجريت 7 دورات تدريبية منها 5 دورات بمركز التعليم عن بعد لـ فائدة 101 أستاذ، ودورتين بكلية الحقوق والعلوم السياسية في شكل ورشات لفائدة 13 أستاذا.

• خلال مناقشة العرض تدخل السيد عميد كلية العلوم والتكنولوجيا الذي أرجع تفاوت نسب النجاح باختلاف التخصصات إلى مستوى إقبال الطلبة على بعض التخصصات أكثر من الأخرى، فتخصص الهندسة المعمارية يشهد إقبالا كبيرا حيث يلتحق به الطلبة أصحاب المعدلات العالية مما يفسر ارتفاع نسب النجاح بهذا التخصص أكثر من غيره.

• وفي تدخل السيد عميد كلية الأدب العربي والفنون حول نسب النجاح المرتفعة لديه، أوضح أنه منذ سنوات و كليته تشهد نسباً مرتفعة للنجاح وهذا راجع لخصوصية التكوين في بعض التخصصات وكذا رغبة الطالب في الالتحاق بها ، بالإضافة لتوزيع الطلبة عبر الأفواج الذين يكون عددهم صغيرا أحيانا.

• وفي تدخل السيد عميد كلية العلوم الاجتماعية أوضح أنه لا بد من استخراج مؤشرات ومعايير موضوعية انطلاقا من نتائج السنوات الماضية كي تعتمد كمرجع لمقارنة وتحليل النتائج وتفسيرها.

• وفي كلمة السيد مدير الجامعة أشار إلى ضرورة توحيد طريقة حساب نسبة النجاح عبر كل الكليات واعتماد تعريف موحد لها (هل تحسب بالنسبة لعدد المسجلين أو بالنسبة لعدد الممتحنين)، كما دعا إلى ضرورة إشراك المجالس البيداغوجية التنسيقية في تحليل النتائج تحليلًا كمياً وكيفياً يعتمد على المقارنة مع نتائج السنوات السابقة (على الأقل 3 سنوات الأخيرة)، وفي السياق ذاته دعا السادة العمداء ومدير المعهد لإعداد تقارير حول حصيلة السداسي الأول، فيما يقوم السيد نائب المدير المكلف بالبيداغوجيا بإعداد تقرير يحمل حصيلة عامة للجامعة ككل قبل تاريخ 30 أفريل 2023.





2- وضعية تقدم النشاطات للسداسي الثاني من السنة الجامعية 2023/2022:

بالنسبة لوضعية النشاطات البيداغوجية للسداسي الثاني، تم إتمام 8 أسابيع دراسة فعلية منذ بداية السداسي الثاني مع نسبة تقدم للدروس تتراوح ما بين 60% و 65% ، فيما تبقى 5 أسابيع من الدراسة حسب مخطط العمل أين أكد السيد مدير الجامعة على ضرورة إتمام البرنامج المسطر بعد استكمال 13 أسبوع من الدراسة خلال هذا السداسي.

بالنسبة لمتابعة مدى تقدم إنجاز مذكرات نهاية التخرج، ألقى السيد المدير على ضرورة عقد مجالس بيداغوجية تنسيقية (CPC) مباشرة بعد نهاية العطلة الربيعية ، لمتابعة نسبة تقدم مشاريع نهاية التخرج والوقوف على مدى جاهزيتها للمناقشة وفقا للتواريخ المسطرة ، كما دعا نواب العمداء المكلفين بالبيداغوجيا إلى تحديد كل ما يتعلق بإجراءات وتواريخ إيداع المذكرات والمناقشة.

أما عن مشاريع مذكرات التخرج للحصول على "شهادة جامعية- مؤسسة ناشئة" و "شهادة جامعية -براءة اختراع"، يجب متابعة سير هذه المشاريع وتقييمها من طرف المجالس البيداغوجية التنسيقية (CPC)، واللجنة العلمية للحاضنة وكذا الأساتذة المؤطرين والمشرفين على الطلبة أصحاب المشاريع.

3- عروض التكوين للسنة الجامعية 2024/2023:

بالنسبة لعروض التكوين للسنة الجامعية 2024/2023، قدم السيد نائب المدير المكلف بالتكوين العالي في التدرج والتكوين المتواصل والشهادات قراءة للمذكرة الواردة من اللجنة الجهوية لجامعات الغرب بخصوص ذات الموضوع، كما لخص مختلف اقتراحات عروض التكوين المقدمة من طرف مختلف كليات جامعة مستغانم حيث:

تم اقتراح أربعة (04) عروض جديدة في طور الליسانس منها :

- 03 ليسانس أكاديمي في كل من : - كلية FSNV (Biotechnologie végétale et amélioration des plantes)

-كلية FST (Génie des matériaux - Automatique)

- 01 ليسانس مهني في كلية FSECG (تسيير عمومي)

واقترح تسعة (09) عروض جديدة في طور الماستر منها:

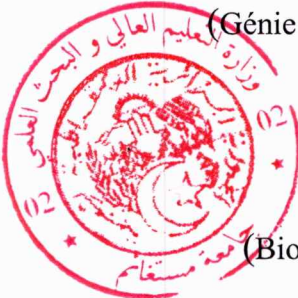
- 05 ماستر أكاديمي في كل من : - كلية FSNV (Biologie moléculaire et cellulaire)

- كلية FST (Réseaux électriques - Matériaux en génie civil)

- (Génie des matériaux - Automatique et informatique industrielle)

- 04 ماستر مهني في كل من : - كلية FSECG (تسيير عمومي - مالية وبنوك إسلامية - محاسبة)

- كلية FSEI (Matériaux et procédés pour l'énergie solaire)





بالإضافة لاقتراحين (02) يخصان :

- التكوين لنيل شهادة المهندس في (Systèmes d'information et intelligence de décision S2ID) من كلية FSEI .
- التكوين لنيل شهادة مهندس معماري من كلية FST.

ترسل عروض التكوين المقترحة إلى اللجنة الجهوية لجامعات الغرب قبل يوم 2023/03/29 مرفقة برسالة التحفيز الخاصة بكل عرض (canevas + lettre de motivation).

فيما ترسل عروض التكوين الخاصة بشهادة المهندس إلى المديرية العامة للتعليم و التكوين العالين DEFS قبل يوم 2023/03/30.

4- مخطط العمل للسداسي الثاني من السنة الجامعية 2023/2022:

بهدف إنهاء السنة الجامعية 2023/2022 في آجالها وفي أحسن الظروف وتحقيق الأهداف المسطرة ، تم عرض مخطط العمل الخاص بالسداسي الثاني وأهم التعديلات التي طرأت عليه حيث تم التأكيد على النقاط التالية:

- ✓ اعتماد 13 أسبوعا بيداغوجيا خلال السداسي الثاني.
- ✓ عقد الدورة الخامسة من المجالس البيداغوجية التنسيقية (CPC) خلال الأسبوع الأول بعد نهاية العطلة الربيعية ما بين 08 و 13 أفريل.
- ✓ عقد الدورة الثالثة للجان العلمية للأقسام في الفترة ما بين 15 و 20 أفريل.
- ✓ توزيع الأعباء البيداغوجية للسنة الدراسية 2024/2023 في الفترة ما بين 22 و 27 أفريل.
- ✓ تنظيم أبواب مفتوحة للتعريف بالشعب والاختصاصات وتوزيع بطاقة الرغبات في الفترة ما بين 29 أفريل و 04 ماي.
- ✓ عقد الدورة السادسة من المجالس البيداغوجية التنسيقية (CPC) ما بين 06 و 11 ماي.
- ✓ اختتام الدروس يوم 11 ماي 2023.
- ✓ إجراء امتحانات تقييم السداسي الثاني في الفترة ما بين 13 و 25 ماي، ونشر العلامات والاطلاع على الأوراق وصب النقاط في منصة Progres.
- ✓ تقييم السداسي الثاني ونشر نتائج المداولات الأولية في الفترة ما بين 27 ماي و 01 جوان.
- ✓ مناقشة مذكرات نهاية التخرج حضوريا (الدورة الأولى) في الفترة ما بين 03 و 29 جوان 2023.
- ✓ الامتحانات الاستدراكية للسداسي الأول في الفترة ما بين 03 و 08 جوان 2023.
- ✓ الامتحانات الاستدراكية للسداسي الثاني في الفترة ما بين 10 و 15 جوان 2023.
- ✓ إعلان نتائج الامتحانات الاستدراكية وإجراء المداولات السنوية في الفترة ما بين 17 و 22 جوان 2023.
- ✓ معالجة الطعون في الفترة ما بين 24 و 29 جوان 2023.





- ✓ عقد الدورة الثانية للمجلس العلمي للجامعة في الفترة ما بين 24 و 29 جوان 2023.
- ✓ تسليم الوثائق (كشوف النقاط والشهادات)/ لجان التوجيه / توزيع استعمال الزمن في الفترة ما بين 01 و 13 جويلية 2023.
- ✓ مناقشة مذكرات نهاية التخرج حضوريا (الدورة الاستدراكية) في الفترة ما بين 10 و 21 سبتمبر 2023.
- ✓ تطبيق ما ورد في القرارين رقم 711 و 712 المؤرخين في 2011/11/03 بالنسبة لطلبة السنة ثانية وثالثة ليسانس والسنة ثانية ماستر.
- ✓ تطبيق ما ورد في القرار الجديد رقم 171 المؤرخ في 2023/02/09 بالنسبة لطلبة السنة أولى ليسانس والسنة أولى ماستر.
- ✓ نشر مخطط العمل المعدل للنشاطات البيداغوجية والعلمية للسداسي الثاني على أوسع نطاق في الموقع و صفحة الفايسبوك قبل تاريخ 05 أفريل 2023.

5- قراءة للقرار 171 المؤرخ في 2023/02/09 والقرارين 396 و 397 المؤرخين في 2023/03/21:

قام السيد مدير الجامعة بقراءة لمحتوى القرار رقم 396 المؤرخ في 2023 /03/ 21 والذي يحدد شروط الإلتحاق و كفايات تنظيم و تقييم الدراسة في التكوين عن بعد لنيل شهادة الليسانس و الماستر و مهندس دولة و مهندس معماري، وكذا القرار رقم 397 المؤرخ في 2023/03/21 المعدل والمتمم للقرار رقم 171 المؤرخ في 09 فيفري 2023 والذي يحدد كفايات التسجيل وإعادة التسجيل في التكوينات لنيل شهادات الليسانس و الماستر و مهندس دولة ومهندس معماري، وكذا كفايات التنظيم و التقييم والتدرج فيها، حيث لخص أهم النقاط الجديدة والتعديلات التي شملها القراران الجديان مقارنة بالقرار رقم 171 .

وفي السياق ذاته دعا السيد مدير الجامعة السادة نواب العمداء المكلفين بالبيداغوجيا لعقد اجتماع لأجل القيام بقراءة للقرارين ومناقشة أهم التعديلات و الإضافات التي وردت في القرارين 396 و 397 ، وكذا توحيد الإجراءات على مستوى كل الكليات والمعهد في ضوء ما ورد في هذين القرارين.



6- متفرقات:

- بخصوص المتفرقات تطرق السيد المدير إلى النقاط التالية:
- مطابقة هياكل بعض الكليات للتنظيم المعمول به و تسوية وضعية الأقسام التابعة لها، حيث أكد السيد المدير على ضرورة الانتهاء من إجراءات تعيين رؤساء الأقسام وتشكيل الهيئات العلمية (CSF - CSD) قبل تاريخ 15 جوان 2023 بالنسبة لكل الكليات والمعهد.



- مقررات التعيين لمسؤولي التخصص، مسؤولي الشعب ومسؤولي الميادين جاهزة للاطلاع عليها من قبل السادة العمداء ومدير المعهد لاقتراح أي تعديل قبل إرسالها للمراقب المالي.
- بعد الاستماع لكل العمداء ومدير المعهد، أكد الجميع على صب النقاط في منصة Progres وإجراء المداولات الأولية عبر المنصة خلال السداسي الأول بنسبة 100٪، مع التأكيد على إدخال النقاط الخاصة بالسداسي الثاني في حينها من طرف مسؤول المادة.
- بخصوص تكوين الأساتذة في اللغة الانجليزية، وفي إطار تجسيد ما جاء في القرار 005 المؤرخ 12 فبراير 2023 ، يقوم السيد نائب المدير المكلف بالبيداغوجيا بنشر محاضر اجتماعات اللجنة الجامعية للإشراف ومتابعة تنفيذ برنامج تكوين الأساتذة و طلبة الدكتوراه في اللغة الانجليزية على مستوى جامعة مستغانم.
- لتزويد جامعة مستغانم بالأنترنيت تم التعاقد مع مؤسسة (Algérie Télécom) ، حيث تبلغ سرعة التدفق (300 MO) بكل المواقع ، ما عدا موقعي (FST) و (FMED) اللذان يجري العمل بهما لربطهما بالشبكة ببلوغ سرعة (30 MO) وعليه يدعى كل من عميدي الكليتين للتنسيق مع المهندس شويح محمد لتجسيد ذلك.
- يكلف السيد المدير الفرعي للوسائل العامة والصيانة بتجهيز قاعة الاجتماعات بمدرج محمد بن شهيدة بالكاميرات وشاشات العرض و مختلف المعدات لتصبح جاهزة لإجراء العروض بتقنية التحاضر المرئي.
- يلتزم السادة العمداء و مدير المعهد بالتقيد بمحتوى التعليم رقم 331 المؤرخة في 22 مارس 2023 ، والمتعلقة بمراعاة خصوصية الحرم الجامعي أثناء تنظيم النشاطات في الفضاءات الجامعية، وعليه يجب استصدار ترخيص صريح من طرف نيابة المديرية (VRRE) للقيام بأي نشاط عام داخل المؤسسة، بعد التأكد من مدى ملاءمته مع مقتضيات الحرم الجامعي ومهام المرفق العمومي للتعليم العالي مثلما يحدده القانون والتنظيم المعمول بهما، وكذا عدم نشر تعليمات الإدارة المركزية ذات الطابع الإداري والتنظيمي عبر وسائل النشر العامة، والاكتفاء بتداولها عبر القنوات الإدارية الداخلية المعتمدة.
- بخصوص حظائر المواقع الجامعية التي لوحظ تواجد السيارات بها في الفترة الليلية خصوصا موقعي (FSEI-FST)، يتخذ السادة العمداء كافة الإجراءات المناسبة للحد من هذه الظاهرة لضمان أمن الحظائر وإعداد تقارير تحمل قائمة السيارات وأصحابها المسموح لهم تركها بالحظيرة.
- بالنسبة لاستغلال الفضاءات البيداغوجية بالكليات سجلت نسب استغلال منخفضة أحيانا للقاعات خصوصا يوم الخميس مساء حسب التقرير الذي أعده السيد نائب المدير المكلف بالبيداغوجيا، وعليه يدعى هذا الأخير لوضع الاقتراحات المناسبة للاستغلال الأمثل والعقلاني للفضاءات البيداغوجية خلال الدخول الجامعي 2024/2023، وتقديم هذه الاقتراحات خلال اجتماع مجلس المديرية المقبل.
- تخضع التبرصات في الوسط المهني للنصوص القانونية والتنظيمية المعمول بها والتعهد بما ورد في دفاتر الشروط، خصوصا ما تعلق بالتعويضات.



- بعد انتهاء أشغال إعادة التأهيل بمبنى (ITA) وتجهيزه واستلامه، يتم شغله واستغلاله من جديد بداية من 08 أفريل 2023 ، وإخلاء القاعات المشغولة في المكتبة المركزية وكلية الطب.
- الانتهاء من عملية التصريح بالملكيات قبل يوم الأحد 09 أفريل 2023، وإرسال التصريحات للوزارة الوصية قبل يوم 16 أفريل.
- قدم السيد مدير الجامعة مجموعة من التوجيهات والتوصيات بخصوص تسيير الكليات والمعهد، أهمها:
 - ✓ عقد اجتماعات أسبوعية (briefing) ، وأخرى كل شهر في شكل اجتماع مجلس مديرية الكلية (CDF)، مع تحرير محاضر لهذه الاجتماعات ونشرها في موقع الكلية.
 - ✓ تلغى كل مقررات التعيين الداخلية على مستوى الكليات والمعهد، في حين ترسل اقتراحات شغل أي منصب أو تكليف بمهام للسلطة التي لها صلاحيات التعيين.
 - ✓ احترام آجال الرد على المراسلات و البريد الوارد.
 - ✓ كل القرارات، المذكرات والمحاضر تنشر بالموقع الالكتروني.
 - ✓ الاطلاع دوريا على الأرضية الرقمية الخاصة باستقبال العرائض وشكاوي الأسرة الجامعية والرد عليها.
 - ✓ تحضير شهادات التخرج النهائية قبل الخروج للعطلة الصيفية.
 - ✓ التأكيد على سياسة صفر ورق، بحيث تتم مناقشة أطروحات الدكتوراه ومذكرات نهاية التخرج دون طبع للنسخ الورقية.
 - ✓ الشروع في استخدام الإضاء الالكتروني مباشرة بعد نهاية العطلة الربيعية.
 - ✓ تنشر محاضر الاجتماعات المختلفة في الموقع الالكتروني في أجل أقصاه 7 أيام من تاريخ عقد الاجتماع.
 - ✓ وضع سجل لاستقبال وتدوين العرائض وشكاوي الأسرة الجامعية على مستوى كل مصلحة (الأقسام – الكليات/المعهد- الأمانة العامة – نيابات المديرية- مديرية الجامعة) بداية من 2023/04/08، ونشر إعلان بخصوص ذلك في الموقع.
 - ✓ إعداد قائمة حسب كل ميدان تحتوي على الحساب الالكتروني الجامعي (المهني) لكل الأساتذة والطلبة.
- كما ذكر السيد مدير الجامعة ببعض التوصيات لتسيير ميزانية 2023 أهمها:
 - ✓ التحويلات ما بين الفصول لا تتم إلا بترخيص من طرف الأمر الرئيسي للصرف (مدير الجامعة).
 - ✓ صب الأجور يكون في اليوم الثاني من كل شهر،
 - ✓ صب منحة المردودية قبل منتصف الشهر الأخير من كل ثلاثي.
 - ✓ إعداد وتقديم الوضعية المالية الشهرية (Situation mensuelle) في اجتماع مع المدير الفرعي للميزانية والمحاسبة في أجل أقصاه 5 أيام بعد انقضاء الشهر.



- ✓ إعداد وتقديم الوضعية المالية الخاصة بكل ثلاثي (Situation trimestrielle) في اجتماع مع المدير الفرعي للميزانية والمحاسبة في أجل أقصاه 15 يوما من نهاية الثلاثي.
- ✓ الالتزام ببيان المصفوفة الأولية لرواتب 12 شهرا من سنة 2023.
- ✓ ضمان تخصيصات منحة المردودية لأربع ثلاثيات من سنة 2023.
- ✓ الباب 08/22: دفع التكاليف المتعلقة بتعويضات المشاركة في تنظيم مسابقات الدكتوراه - ثم المشاركين في تجسيد مشروع شهادة مؤسسة ناشئة (تكوين، تأطير،).
- ✓ الباب 11/22: غير قابل للتحويل منه.
- ✓ الباب 12/22: إعطاء الأولوية لاقتناء معدات عرض البيانات السمعية والبصرية وتجهيز أكبر عدد من القاعات.
- ✓ الباب 13/22: إعطاء الأولوية لشراء المعدات البيداغوجية لحصص الأعمال التطبيقية.
- ✓ الباب 14/22: اشتراك المكتبة المركزية في منصة (إقرأ).
- ✓ الباب 15/22: اللامركزية في دفع تكاليف الأمن والحراسة.
- ✓ الباب 18/22: صيانة المباني البيداغوجية - العناية بالمساحات الخضراء - تكاليف عقود المناولة لتسيير خدمات النظافة، (تتكفل كلية FSEI بمبنى مخابر البحث) - صيانة جميع المداخل - المولدات الكهربائية للمواقع غير المتوفرة عليها، خلال شهري جويلية و أوت.
- ✓ الباب 19/22: احترام النسب المحددة في النصوص وعدم إجراء أي تحويل منه دون ترخيص من طرف الأمر الرئيسي للصرف (مدير الجامعة).
- ✓ الباب 21/22: الأولوية لاقتناء برمجيات لتسيير المالية.
- ✓ الباب 22/22: إعطاء الأولوية لصيانة الأثاث البيداغوجي.
- ✓ الباب 23/22: إعطاء الأولوية للاحتياجات البيداغوجية واقتناء العتاد لطلبة الدكتوراه.
- ✓ الباب 31/22: المراقبة الصارمة والامتثال لأحكام النصوص التنظيمية للصفقات العمومية.



- بخصوص التربصات بالخارج وفي انتظار صدور القرار الذي يوضح كيفية منح التربصات لسنة 2023 قدم السيد مدير الجامعة التوصيات التالية :

- ✓ إعداد حصيلة خاصة بمنح التربصات بالخارج قبل 30 أفريل من خلال تقارير تعددها الهيئات العلمية (CSD-CSF) ، وحوصلة تعددها كل كلية وحوصلة خاصة بالجامعة ككل.
- ✓ في انتظار صدور القرار الجديد وفي إطار التحضير لمنح التربصات لسنة 2023 ، يجب التأكد أن المستفيدين من التربصات بعنوان سنة 2022 قد قدموا ملفا بعد العودة يحتوي على تقرير التربص وإثبات



الخروج واستهلاك مدة التربص، وبالمقابل تمنح شهادة للمستفيد تثبت مطابقة الملف المودع للتنظيم المعمول به، كما يتم إعادة فتح منصة التسجيل للاستفادة من التربصات بالخارج لسنة 2023 لإعطاء الفرصة لمن تخلف عن التسجيل في الفترة الماضية، بداية من يوم 08 أفريل لغاية 15 أفريل 2023. ✓ تشجيع التربصات بالخارج قصيرة المدى للتكوين في اللغة الانجليزية لفائدة الأساتذة الباحثين مما يسمح بتدعيم معارفهم وتحسين مستواهم تجسيدا لمحتوى المراسلة رقم 339 / أ ع/ 2023 المؤرخة في 26 مارس 2023.

بعد استنفاد جميع النقاط المدرجة في جدول الأعمال، قدم السيد المدير شكره للسيدة والسادة أعضاء مجلس المديرية على مشاركتهم الفعالة في إثراء النقاش، وتم رفع الجلسة على الساعة الثانية والنصف بعد الزوال من نفس اليوم.



ع/مدير الجامعة

المكلف بمهام بالإعلام والاتصال

د. بلكرود محمد