

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية التسيير و التجارية

الشعبة : /

التخصص: /

المستوى : أولى ليسانس

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		
	/	2022/01/31	03

تنبيه : طبقا للتعليمية رقم:001/جم/ 2021/ المؤرخة في 2021/10/23. المحضر يُمضى يُوثق و يُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع .

جدول الأعمال :

- 1- تقدم سير الدروس (نقطة مهمة و ضرورية)
- 2- متابعة غيابات الطلبة، مع ارفاق القوائم النهائية للغيابات و البث في تبريرات الغياب.
- 3- ضبط قائمة الطلبة المقدمين على تجميد السنة الجامعية
- 4- ضبط قائمة المقصيين
- 5- ترسيم رزنامة الامتحانات السداسي الأول،التوافق على اجراءات و ضوابط سير الامتحانات
- 6- تحديد موعد تسليم النقاط
- 7- التعامل مع أرضية بروقراس

قائمة الحضور :

1- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :

الاسم و اللقب	الهيئة (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/ عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الإمضاء	البريد الالكتروني
صغير بوشنتوف	تاريخ الوقائع		
برائيس عبد القادر	مدخل للاقتصاد		
مقراد عبد الله	احصاء وصفي		
مادوري نور الدين	الرياضيات		
عتو الشارف	الاقتصاد الجزئي		
العيد محمد	محاسبة مالية		
بن زكري بن علو مديحة	القانون		
بن شني عبد القادر	مادة المنهجية		
شايب ذراع ثاني خيرة	مدخل علم الاجتماع		
بن زيدان الحاج	رئيس اللجنة البيداغوجية/ رئيس ميدان		

2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبون :

الرقم	الاسم و اللقب	الهيئة

1- تقدم سير الدروس:

الوحدة التعليمية	بداية التدريس	المعامل/الديون	عدد حصص المحاضرات	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص العمال التطبيقية	نسبة التقدم في الدروس	عدد اللجان التنسيقية البيداغوجية	عدد اللجان التنسيقية المقترحة	عدد اللجان المنجزة	ملاحظات
المحاسبة العامة	2021/10/10		09	08	/	85	2	3	2	
تاريخ الوقائع الاقتصادية	2021/10/10		09	08	/	95	3	3	2	
مدخل الاقتصاد العام	2021/10/10		09	08	/	95	2	3	2	
الاقتصاد الجزئي	2021/10/10		09	08	/	90	4	3	2	
منهجية البحث	2021/10/10		09	/	/	100	3	3	2	
الرياضيات	2021/10/10		09	08	/	85	2	3	2	
الاحصاء	2021/10/10		09	08	/	95	4	3	2	

2- المصادقة على طلبات التجميد

- تم قبول جميع طلبات التجميد و المصادقة عليها بالقائمة الاسمية.

3- بخصوص إدراج المحاضرات فى المنصة.

- تم إدراج جميع المحاضرات الخاصة بالمواد سواء الأساسية او المنهجية أو الاستكشافية

4- قائمة الغيابات لكل مادة

- ضبط نهائي للغيابات من خلال رابط الكتروني موجه لأساتذة الأعمال الموجهة مع ارسال نسخة للاستاذة

مسؤولي المواد

- إيداع القوائم الخاصة بالطلبة الذين لم يحضروا نهائيا في الأعمال الموجهة أو الذي كان لهم حضور واحد، مع

اخذ بعين الاعتبار التبريرات المودعة على مستوى المصلحة.

5- اللجنة التنسيقية للمواد CPM

- عموما تم عقد جميع اللجان التنسيقية للمواد و إيداع المحاضر الخاصة بها.

6- متفرقات :

1- استخدام وسائل التكنولوجيا في التعليم

2- التذكير بالايام الاعلامية المبرمجة مع عقد يوم اعلامي واحد

3- شرح طرق ارجاع نقاط الأعمال الموجهة

4- تجميد.

5- توفير لوازم خاصة بالامتحانات

6- البرتوكول الصحي

7- التحفظات المرفوعة للإدارة :

رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم و اللقب و الإمضاء

