



## قسم علوم التسيير

# محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والـ

الميدان: علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية

الشعبة: تسيير

التخصص: إدارة أعمال

المستوى: السنة الثالثة

مرجع الدورة



الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية (عن بعد)		
	✓	01/02/2022	03

### جدول الأعمال:

1. نسبة التقدم في الدروس والأعمال الموجه.
2. تقديم قائمة الحضور للطلبة مع اقتراح الاقصاءات للطلبة الذين لم يسجلوا أي حضور في السداسي.
3. دراسة طلبات تجميد الدراسة بعنوان السنة الجامعية 2021-2022.
4. متفرقات.

قائمة الحضور

حضر الاجتماع الأساتذة التالية أسماؤهم:

الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الإمضاء	الهاتف	البريد الإلكتروني
بوطغان محمد عبد الرزاق	مسؤول التخصص (ليسانس إدارة أعمال)		0773044205	<a href="mailto:lohammed.boutaghane@univ-mosta.dz">lohammed.boutaghane@univ-mosta.dz</a>
قبايلي حاجة	المقررة		0790807938	<a href="mailto:adja.kebaili@univ-mosta.dz">adja.kebaili@univ-mosta.dz</a>
شرارة وليد	عضو			<a href="mailto:alidcherrara@univ-mosta.dz">alidcherrara@univ-mosta.dz</a>
براهيبي عمر	مسؤول مادة			<a href="mailto:rahimiomar@yahoo.fr">rahimiomar@yahoo.fr</a>
بن حمو عبد الله	مسؤول مادة			<a href="mailto:aadjal.adala@univ-mosta.dz">aadjal.adala@univ-mosta.dz</a>
شوكاري إيمان	مسؤول مادة		0540905853	
بن عودة مصطفى	ممثل الطلبة		0674974729	
ناصر معمر	ممثل الطلبة		0671200579	
دحمان أحمد	مسؤول وحدة			
بلقاسم أحمد	مسؤول مادة			
بن زكري بن علو مديحة	مسؤولة المادة			



تقدم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة للجنة البيداغوجية في بداية السداسي	معدل انجاز البرنامج (08 أسابيع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجبة	عدد حصص الدروس	الرصيد	المعامل	بداية التدريس	عنوان المادة	الوحدات
	03	3/3	03	%100	/			6	2		نظرية المنظمات	الوحدة الأساسية
	03	3/3	03	%90	/	06	10	6	2	26/10/2021	الإدارة الاستراتيجية	
	03	3/3	03	%100	/		12	6	2		إدارة الموارد البشرية	
	03	3/3	03	%100	/	06	10	3	2	26/10/2021	التسيير المالي في المؤسسة	الوحدة المنهجية
	03	3/3	03	%100	/	06	10	3	2	24/10/2021	اتخاذ القرار في المؤسسة	
	03	3/3	03	%100	/		14	3	1		المؤسسة ونظم المعلومات	
								2	1		قانون العمل	الوحدة الاستكشافية
								1	1		انجليزية الاعمال	الوحدة الأفقية

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

*(Signature)*



رئيس القسم

السيد: مدوري نور الدين  
رئيس قسم علوم التسيير  
بالمعهد العالي



## الطلبات والتحفظات المرفوعة للإدارة:

1. فيما يخص التقدم في الدروس: التقدم يتم بشكل عادي تماشياً مع برنامج التفويج المسطر من طرف الجامعة ونسبة التقدم بلغت من 90% إلى 100% في معظم المواد كما هو مبين في الجدول أعلاه.
2. تقديم قائمة الحضور للطلبة مع اقتراح الاقصاءات للطلبة الذين لم يسجلوا أي حضور في السداسي: لم يتمكن فريق التكوين من تقديم قائمة الاقصاءات للطلبة المتغيين في حصص الأعمال الموجهة لأسباب متعلقة بالجائحة.
3. دراسة طلبات تجميد الدراسة بعنوان السنة الجامعية 2021-2022:  
تمت دراسة طلبات التجميد للسنة الجامعية 2021-2022 وتمت الموافقة عليها حسب القائمة التالية الذكر مع الأسباب المقدمة.

الرقم	اللقب والاسم	تاريخ الازدياد	مكان الازدياد	رقم التسجيل	السبب
1	عز الدين محمد	1997/07/07	سيدي علي- مستغانم	A1737037879	الانخراط في صفوف الجيش الوطني الشعبي
2	الحاج احمد عبد السلام سعيدي	2000/05/12	تيغنيف- معسكر	A1837030551	الانخراط في صفوف الجيش الوطني الشعبي
3	قادري عبد القادر	1994/06/15	سيدي بلعطار- مستغانم	A1837032475	ظروف صحية

## 4. متفرقات:

الموافقة على رزنامة الامتحانات المقررة.

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

رئيس القسم

المعيد: مدوري نور الدين  
رئيس قسم علوم التسيير  
النيابة





القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: ريادة الأعمال

المستوى: السنة أولى ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم
استثنائية	عادية		الدورة
	✓	01 فيفري 2022	03

جدول الأعمال:

1. تقدم الدروس (نقطة دائمة و مهمة و ضرورية)
2. حالة غياب و حضور الطلبة
3. متفرقات

قائمة الحضور

حضر الاجتماع:

الاطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة	الاسم و اللقب
<a href="mailto:abdellah.benhammou@univ-mosta.dz">abdellah.benhammou@univ-mosta.dz</a>		مسؤول التخصص (ماسترريادة أعمال)	بن حمو عبدالله
<a href="mailto:Abdelah2000@yahoo.fr">Abdelah2000@yahoo.fr</a>		مسؤول مادة التقنيات الكمية في التسيير	يخلف عبدالله
<a href="mailto:Moamet27@yahoo.fr">Moamet27@yahoo.fr</a>		مسؤول مادة خلق وإعادة بعث مؤسسة/مسؤول وحدة التعليم المنهجية	ولد سعيد محمد
<a href="mailto:Yacine.benzidane@univ-mosta.dz">Yacine.benzidane@univ-mosta.dz</a>		مسؤول مادة اللغة الانجليزية/مسؤول وحدة التعليم الأفقية	بن زيدان ياسين
<a href="mailto:Fedloun.chachoua@univ-mosta.dz">Fedloun.chachoua@univ-mosta.dz</a>		مسؤول مادة المحاكاة المالية للمشروع/مسؤول الوحدة التعليم الأساسية	شاشوة فضلون
<a href="mailto:Fatimaunivmosta@gmail.com">Fatimaunivmosta@gmail.com</a>		مسؤول مادة قانون الصفقات العمومية/مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية	بلحمزي فهيمة
<a href="mailto:Ameurnadir7@gmail.com">Ameurnadir7@gmail.com</a>		ممثل الطلبة	عامر ندير

الأعضاء الغائبون

العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم واللقب	الرقم
		//////	1
		//////	2
		//////	3
		//////	4
		//////	5

1- تقدم سير الدروس:

عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة	
03	03/03	03	100%	/////	07	14	6/2	2021/10/24	تحليل الأسواق و تموقع المؤسسة	وحدة التعليم الأساسية
03	03/03	03	100 %	/////	07	14	6/2	2021/10/24	التقنيات الكمية في التسيير	
03	03/03	03	100%	/////	07	14	6/2	2021/10/24	المحاكات المالية للمشروع	
03	03/03	03	100%	/////	07	14	5/3	2021/10/24	خلق و إعادة بعث مؤسسة	وحدة التعليم المنهجية
03	03/03	03	100 %	/////	بدون أعمال تطبيقية	08	4/1	2021/10/24	منهجية البحث العلمي	
////	03/03	03	////	/////	بدون أعمال تطبيقية	////	2/1	2021/10/24	قانون الصفقات العمومية	وحدة التعليم الاستكشافية
////	03/03	03	////	/////	بدون أعمال تطبيقية	////	1/1	2021/10/24	اللغة الانجليزية	وحدة التعليم الأفقية




2- حالة غياب و حضور الطلبة:

تم قبول تبريرات الطلبة كم تم إرجاء الإقصاءات (الطلبة اللذين سجلوا حضورهم حصتين بالتطبيق)

3- متفرقات:

- إمكانية إجراء الامتحانات في وقتها المحدد.

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين  
الاسم و اللقب و الإمضاء

د. محمد عبد الله  


رئيس القسم  
الاسم و اللقب و الإمضاء





القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: تسيير استراتيجي

المستوى: السنة أولى ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		03
	✓	01/02/2022	

جدول الأعمال:

1. تقدم سير الدروس (نقطة دائمة ومهمة و ضرورية).
2. متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة إبتداءا من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة دائمة ومهمة و ضرورية).
3. ضبط نقاط الأعمال الموجهة.
4. متفرقات.

الأعضاء الغائبون

الرقم	الاسم و اللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ ممثل الطلبة)	العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)
1	شوكاري إيمان	مسؤولة وحدة التعليم الأفقية	<a href="mailto:Imanechoukari@yahoo.fr">Imanechoukari@yahoo.fr</a>
2	بوروية محمد الحاج	مسؤول مادة(نظم المعلومات واليقضة الاستراتيجية)	<a href="mailto:hadjbourouba@yahoo.fr">hadjbourouba@yahoo.fr</a>
3	لعراجي زكريا	ممثل الطلبة	
4	//////		
5	//////		

تقدم سير الدروس:

عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	إدارة مشاريع	وحدة التعليم الأساسية
02	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	أسس التدقيق الاستراتيجي	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	مدخل في التسيير الاستراتيجي	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	5/3	2021/10/24	أسس التدقيق الاستراتيجي	
03	03/03	03	////	/////	بدون أعمال تطبيقية	////	2/1	2021/10/24	التنظيم الإداري و الأنظمة الإدارية	وحدة التعليم المنهجية
03	03/03	03	////	/////	بدون أعمال تطبيقية	////	2/1	2021/10/24	اللغة الانجليزية	وحدة التعليم الاستكشافية
										وحدة التعليم الأفقية

2- غيابات الطلبة:

بالتنسيق مع أساتذة المحاضرات والأعمال الموجهة ونظرا للظروف الاستثنائية للجائحة لم يتمكن فريق التكوين من تقديم قائمة الاقصاءات لطلبة المتغيين.

3-نقاط الأعمال الموجهة:

أكدنا من خلاله على ضرورة ضبط نقاط الأعمال الموجهة في أقرب الأجال، المقصين، وذلك بتقديم نسخة للإدارة ونسخة للأستاذ المشرف على المقياس.

4-متفرقات:

برمجة امتحانات السداسي الأول في التوقيت المحدد مع التشديد على مراعاة البروتوكول الصحي

المعتمد.

5

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين  
الاسم و اللقب و الإمضاء

رئيس القسم  
الاسم و اللقب و الإمضاء





الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم  
University Of Mostaganem Abdelhamid Ibn Badis



القسم: علوم التسيير

## محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص تسيير الهياكل الاستشفائية

المستوى: السنة الأولى ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	الأربعاء	03
	X	2022-01-28	

في اليوم الثامن والعشرين من شهر جانفي عام ألفين وإثنين والعشرين، انعقد الاجتماع الثالث للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين للسنة الأولى ماستر تخصص تسيير الهياكل الاستشفائية، وكان ذلك عن بعد وباستعمال الاستبيان للحصول على كل المعطيات، حيث تمت الإجابة عليه من طرف كل الأساتذة المشرفين على التكوين، حيث تم التطرق لجميع العناصر الموجودة في جدول الأعمال التالي:

### جدول الأعمال:

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة:
- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:
- إتمام التقييم فيما يخص المواد الاستكشافية والأفقية المدرسة عن بعد:
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات.
- متفرقات .

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة :

النسبة المقدمة من طرف الأساتذة وصلت 100% فيما يخص المحاضرات والأعمال الموجهة حتى نهاية السداسي الأول، كما تم إدراج ملخص لأغلب المحاضرات على مستوى منصة التعليم عن بعد.

- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:

أغلب الأساتذة أودعوا البرامج على مستوى منصة التعليم عن بعد. ولكن بقي نفس الإشكال الذي تم طرحه في الاجتماعات السابقة، والمتمثل في أن بعض الطلبة لم يستطيعوا الوصول إلى المنصة لأسباب متعددة.

- إتمام التقييم فيما يخص المواد الاستكشافية والأفقية المدرسة عن بعد:

فيما يخص المواد المدرسة عن بعد. الاستكشافية والأفقية. فقد تم احترام كيفية التقييم والسلطة التقديرية لكل أستاذ. وكان التقييم كذلك عن بعد، بالإجابة على أسئلة موجودة في المنصة. وأحيانا بحوث تقدم يدويا للأستاذ.

- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات.

لوحظ حضور حسن للمحاضرات وجيد للأعمال الموجهة، أما بالنسبة للغيابات فيما يخص الأعمال الموجهة فأغلبها لا يرتقى للإقصاء.

- متفرقات:

تشجيع الطلبة للوصول إلى منصة التعليم عن بعد.

إقتراح أن تكون هناك تربية للطلبة في ميدان التخصص الاستشفائي.

إقتراح أن يناول التدريس أكثر الجانب التطبيقي (الاستشفائي والصحي).

قائمة الحضور

حضر الاجتماع:

الاطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الإمضاء	العنوان البريدي
ودان بو عبدالله	رئيس اللجنة		Bouabdellah.ouddane@univ-mosta.dz
قصاص زكية	مسؤول وحدة التعليم المنهجية		Zakia.kessas@univ-mosta.dz
شرارة وليد	مسؤول وحدة التعليم الأساسية		Walid.cherrara@univ-mosta.dz
قوار الحبيب سعيد	عضو		Elhabibsaid.gaouar@univ-mosta.dz
حجار أسية	عضو		Asia.hadjar@univ-mosta.dz
بلحمزي فهيمة	مسؤول وحدة التعليم الاستكشافية		ahimaunivmosta@gmail.com
شوكري ايمان	مسؤولة وحدة التعليم أفقية		
بلحاج رضا	نائب ممثل الطلبة		Cabinetde comptabilite@gmail.com



الأعضاء الغائبون

الرقم	الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ ممثل الطلبة)	العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)
1			
2			
3			
4			
5			

1- تقدم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة
	3		3	% 75	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	إدارة الموارد البشرية للمنظمات الصحية
	3		3	% 100	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	التسيير الاستراتيجي
	3		3	% 100	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	تسويق
	3		3	% 90	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	مالية المؤسسة
	3		3	% 100	//	7	14	3 / 1	2021-10-03	منهجية البحث
	3		3	% 100	//	عن بعد	عن بعد	2 / 1	2021-10-03	قانون الصحة
	3		3	% 100	//	عن بعد	عن بعد	1 / 1	2021-10-03	انجليزية

2.

3.

4. متفرقات:

5. الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين  
الاسم و اللقب و الإمضاء

د. ودان بوشيد الله



رئيس القسم  
الاسم و اللقب و الإمضاء

د. عبدوري نور الدين  
رئيس قسم علوم التربية  
بالمدرسة





الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
People's Democratic Republic of Algeria  
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي  
Ministry of Higher Education and Scientific Research  
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم  
University Of Mostaganem Abdelhamid Ibn Badis



القسم: علوم التسيير

## محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية. التجارية وعلوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص تسيير الهياكل الاستشفائية

المستوى: السنة الثانية ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	الأربعاء	03
	X	2022-01-28	

في اليوم الثامن والعشرين من شهر جانفي عام ألفين وإثنين والعشرين، انعقد الاجتماع الثالث للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين للسنة الأولى ماستر تخصص تسيير الهياكل الاستشفائية، وكان ذلك عن بعد وباستعمال الاستبيان للحصول على كل المعطيات، حيث تمت الإجابة عليه من طرف كل الأساتذة المشرفين على التكوين، حيث تم التطرق لجميع العناصر الموجودة في جدول الأعمال التالي:

### جدول الأعمال:

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة:
- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:
- إتمام التقييم فيما يخص المواد الاستكشافية والأفقية المدرسة عن بعد:
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات.
- متفرقات.

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة :

النسبة المقدمة من طرف الأساتذة وصلت 100% فيما يخص المحاضرات والأعمال الموجهة حتى نهاية السداسي الأول، كما تم إدراج ملخص لأغلب المحاضرات على مستوى منصة التعليم عن بعد.

- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:

أغلب الأساتذة أودعوا البرامج على مستوى منصة التعليم عن بعد، ولكن بقي نفس الإشكال الذي تم طرحه في الاجتماعات السابقة، والمتمثل في أن بعض الطلبة لم يستطيعوا الولوج إلى المنصة لأسباب متعددة.

- إتمام التقييم فيما يخص المواد الاستكشافية والأفقية المدرسة عن بعد:

فيما يخص المواد المدرسة عن بعد، الاستكشافية والأفقية، فقد تم احترام كيفية التقييم والسلطة التقديرية لكل أستاذ. وكان التقييم كذلك عن بعد، بالإجابة على أسئلة موجودة في المنصة، وأحيانا بحوث تقدم يدويا للأستاذ.

- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات.

لوحظ حضور حسن للمحاضرات وجيد للأعمال الموجهة، أما بالنسبة للغيابات فيما يخص الأعمال الموجهة فأغلبها لا يرتقى للإقصاء.

- متفرقات:

تشجيع الطلبة للولوج إلى منصة التعليم عن بعد.

قائمة الحضور

حضر الاجتماع:

الاطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة	الاسم واللقب
ouabdellah.ouddane@univ-mosta.dz		رئيس اللجنة	ودان بو عبدالله
rayra.benhalima@univ-mosta.dz		مسؤولة وحدة التعليم المنهجية	بن حليلة خيرة
ounia.mansouri@@univ-mosta.dz		مسؤولة وحدة التعليم الأساسية	منصوري مونية خيرة
lhabidsaid.gaouar@univ-mosta.dz		عضو	قوار الحبيب سعيد
ayeb.marfia@univ-mosta.dz		مسؤولة وحدة التعليم الأفقية	معارفية الطيب
adia.zahaf@univ-mosta.dz		عضو	مقداد نادية
		مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية	بلحمزي فهيمة

الأعضاء الغائبون

الرقم	الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)
1			
2			
3			
4			
5			

1- تقدم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة
	3		3	% 100	//	7	14	5 / 2	2021-10-03	النظام الصحي في الجزائر
	3		3	% 100	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	إدارة المنظمات الصحية
	3		3	% 100	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	التحليل المالي للمؤسسات الصحية
	3		3	% 100	//	7	14	6 / 2	2021-10-03	تسيير الجودة في المنظمات الصحية
	3		3	% 90	//	7	14	4 / 2	2021-10-03	الاتصال والتحرير الإداري
	3		3		//	//	عن بعد	2 / 1	2021-10-03	القانون الاستشفائي
	3		3		//	//	عن بعد	1 / 1	2021-10-03	انجليزية

2

3

4. متفرقات:



5. الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....
4. ....  
.....

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين  
الاسم واللقب والإمضاء

د. وة خا بونيه الك



رئيس القسم  
الاسم واللقب والإمضاء





القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: تسيير استراتيجي

المستوى: السنة ثانية ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		03
	✓	2022/02/01	

جدول الأعمال:

1. تقديم سير الدروس (نقطة دائمة و مهمة و ضرورية).
2. متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة إبتداءا من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة دائمة و مهمة و ضرورية).
3. ضبط نقاط الأعمال الموجهة.
4. متفرقات.

قائمة الحضور

حضر الاجتماع:

الاطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة	الاسم و اللقب
<a href="mailto:abdelkader.mouzaoui@univ-mosta.dz">abdelkader.mouzaoui@univ-mosta.dz</a>		رئيس التخصص (ماستر تسيير استراتيجي)	عبدالقادر موزاوي
<a href="mailto:youcef.benhamouda@univ-mosta.dz">youcef.benhamouda@univ-mosta.dz</a>		مسؤول مادة (إدارة التغيير الاستراتيجي)	بن حمودة يوسف
<a href="mailto:Yamina.debbahi@univ-mosta.com">Yamina.debbahi@univ-mosta.com</a>		مسؤولة وحدة اساسية (مسؤولة مادة استراتيجية النمو والتدويل)	دباحي يمينة
<a href="mailto:Aicha.benalli@univ-modta.com">Aicha.benalli@univ-modta.com</a>		مسؤولة مادة(الاستراتيجية والهيكل التنظيمي)	بن علي عائشة

1- تقدم سير الدروس:

عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	استراتيجية النمو والتدويل	وحدة التعليم الأساسية
03	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	الاستراتيجية والهيكل التنظيمي	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	6/2	2021/10/24	إدارة التغيير الاستراتيجي	
03	03/03	03	100%	/////	08	11	5/3	2021/10/24	منهجية البحث العلمي	وحدة التعليم المنهجية
03	03/03	03	/////	/////	بدون أعمال تطبيقية	/////	2/1	2021/10/24	قانون المنافسة	وحدة التعليم الاستكشافية
03	03/03	03	/////	/////	بدون أعمال تطبيقية	/////	2/1	2021/10/24	انجليزية	وحدة التعليم الأفقية

2- غيابات الطلبة:

بالتنسيق مع أساتذة المحاضرات والأعمال الموجهة ونظرا للظروف الاستثنائية للجائحة لم يتمكن فريق التكوين من تقديم قائمة الاقصاءات للطلبة المتغيين .

3-نقاط الأعمال الموجهة:

أكدنا من خلاله على ضرورة ضبط نقاط الأعمال الموجهة في أقرب الأجال، وذلك بتقديم نسخة للإدارة ونسخة للأستاذ المشرف على المقياس.

4-متفرقات:

برمجة امتحانات السداسي الأول في التوقيت المحدد مع مراعات البروتوكول الصحي المعتمد.

5

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين  
الاسم و اللقب و الإمضاء

رئيس القسم

الاسم و اللقب و الإمضاء

السيد مدوري نور الدين  
علماء التكوين في علوم التسيير  
بالتياية

