



قسم علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية

الشعبة: تسيير

التخصص: إدارة أعمال

المستوى: السنة الثالثة

مرجع الدورة








الدورة		التاريخ	رقم
استثنائية	عادية		الدورة
	✓	02/11/2021	01

جدول الأعمال:

1. مناقشة التوجيهات الجديدة لمدير الجامعة بخصوص سير وانعقاد الاجتماعات الخاصة باللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين.
2. تعيين مسؤول التخصص ومسؤولي الوحدات.
3. مناقشة وضعية الدروس ورفعها في المنصة الرقمية.
4. التطرق الى نسبة التقدم في الدروس والأعمال الموجهة.
5. اقتراح طريقة التقييم في مواد الوحدات الأفقية والاستكشافية.
6. اقتراح توقيت إجراء الامتحانات الاستدراكية.

متفرقات:

قائمة الحضور
حضر الاجتماع:
الإطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم و اللقب
Walifa. Kerkassan@Univ-mosta.dz		المقدر	فانيا بيب ماسونية
melike_beyzaoui@univ-mosta.dz		صوولة مادة	نداركم بوساطة مديرة
olidchevart@univ-mosta.dz		عضو	فانارة و ليدر
rahimomar27@yahoo.fr		مسؤول مادة: التسيير المالي للجامعة	ابراهيم محمر
andjil.ada@univ-mosta.dz		مسؤول شعبة علوم السيم	عدالته العجل
shammed.boutaghane@univ-mosta.dz		مسؤول التخصص ادارة اعمال شعبة	بوطمان محمد عبد الرزاق
bdelleh.benhamrou@univ-mosta.dz		مادة المحاسبة و طرق المحوطة	بن حمو عبد التنا

قائمة الحضور

حضر الاجتماع للأساتذة التالية أسماؤهم:					
البريد الإلكتروني	الهاتف	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم واللقب	الاسم واللقب
Mohammed.boutaghane@univ-mosta.dz	0773044205		مسؤول التخصص (لسانئس إدارة أعمال)	بوطفان محمد عبد الرزاق	بوطفان محمد عبد الرزاق
ladja.kebaili@univ-mosta.dz	0790807938		المقررة	قبائلي حاجة	قبائلي حاجة
Madiha.benzakri@gmail.com			مسؤولة المادة	بن زكري بن علو مديحة	بن زكري بن علو مديحة
validcherrara@univ-mosta.dz			عضو	شرارة وليد	شرارة وليد
brahimiomar@yahoo.fr			مسؤول مادة	براهيمي عمر	براهيمي عمر
aadjal.adala@univ-mosta.dz			مسؤول شعبة علوم التسيير	عدالة العجال	عدالة العجال
			مسؤول مادة	بن حمو عبد الله	بن حمو عبد الله
الأعضاء الغائبون					
نوع المبرر	الغياب (مبرر/غير مبرر)				
طبي	مبرر				
	غير مبرر				
	غير مبرر				
	غير مبرر				
	غير مبرر				
	ممثل الطلبة				

تقدم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة للجنة البيداغوجية في السداسي	معدل انجاز البرامج (08 أسابيع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	الرصيد	المعامل	بداية التدريس	عنوان المادة	الوحدات
برمجة 8	01	3/1	03	25 %	/	01	03	6	2	26/10/2021	نظرية المنظمات	الوحدة الأساسية
حصص تكفي لاستكما	01	3/1	03	25 %	/	01	03	6	2	26/10/2021	الإدارة الاستراتيجية إدارة الموارد البشرية	الوحدة الأساسية
برامج السداس	01	3/1	03	25 %	/	01	03	3	2	24/10/2021	التفسير المالي في المؤسسة اتخاذ القرار في المؤسسة المؤسسة ونظم المعلومات	الوحدة المتبجبة
								2	1		قانون العمل	الوحدة الاستكشافية
								1	1		انجليزية الأعمال	الوحدة الأقبية

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

رئيس القسم

Mohammed ALI BOUATAGHANE
« Assistant Professor »
University of MOSTAGANEM



2021/2022

ميدان العلوم الإقتصادية التجارية وعلوم التسيير

المستوى : السنة الثالثة إدارة أعمال السداسي: 05

رئيس اللجنة البيداغوجية التنسيقية: بوطغان محمد عبد الرزاق

مسؤول الوحدة	مسؤول المادة (المكلف)	الوحدة التعليمية
الأستاذ: دحمان أحمد	م أ1: الأستاذ: دحمان أحمد م أ2: الأستاذ: بوطغان محمد عبد الرزاق م أ3: الأستاذ: أمحمد بلقاسم	وحدة التعليم الأساسية: م أ1: نظرية المنظمات م أ2: الإدارة الاستراتيجية م أ3: إدارة الموارد البشرية
الأستاذ: براهيمي عمر	م ه1: الأستاذ: براهيمي عمر م ه2: الأستاذة: قبايلي حاجة م ه3: الأستاذ: بن حمو عبد الله	وحدة التعليم المنهجية : م ه1: التسيير المالي في المؤسسة م ه2: إتخاذ القرار في المؤسسة م ه3: المؤسسة ونظم المعلومات
الأستاذة: بن زكري بن علو مديحة	م س1: الأستاذة: بن زكري بن علو مديحة	وحدة التعليم الاستكشافية: م س1: قانون العمل
الأستاذة: سعدي يمينة	م ف1: الأستاذة: سعدي يمينة	وحدة التعليم الأفقية : م ف1: إنجليزية الأعمال

نائب العميد

رئيس اللجنة البيداغوجية التنسيقية

السيد: مدوري نور الدين
رئيس قسم علوم التسيير
بالنيابة

Mohammed AB... BOUTAGHANE

« Associated Professor »

University of MOSTAGANEM

المطلبات والتحفيزات المرفوعة للإدارة:

1. فيما يخص التوجيهات الجديدة لمدير الجامعة بخصوص التقرير الخاص للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين: الدفتر الخاص باللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين كفيل بتسجيل كل حيثيات الاجتماعات والقرارات وإرفاق كل الوثائق المتعلقة بمبررات الغياب لكل من الأساتذة والطلبة، القوائم الاسمية للمتغيبين. الاقصاءات.

2. فيما يخص مسؤول التخصص:

تم تزكية الأستاذ بوطغان محمد عبد الرزاق مسؤولاً لتخصص ليسانس إدارة أعمال (مسؤول عرض التكوين)

تم تزكية الأستاذ: دحمان احمد كمسؤول للوحدة الأساسية.

تم تزكية الأستاذ: براهيمي عمر كمسؤول للوحدة المنهجية.

تم تزكية الأستاذة: بن زكري بن علو مديحة كمسؤولة للوحدة الاستكشافية.

تم تزكية الأستاذة: سعدي يمينة كمسؤول للوحدة الأفقية.

3. فيما يخص رفع الدروس في المنصة الرقمية: كل الدروس الخاصة بالتخصص تم رفعها في المنصة الرقمية من طرف الأساتذة وهي متاحة للطلبة.

4. فيما يخص التقدم في الدروس: التقدم يتم بشكل عادي تماشياً مع برنامج التفويج المسطر من طرف الجامعة ونسبة التقدم بلغت 25% في معظم المواد كما هو مبين في الجدول أعلاه.

5. طريقة التقييم في مواد الـالوحدات الاستكشافية والأفقية: تم الاتفاق على التقييم الخاص بكل من الـالوحدتين

الاستكشافية والأفقية للمادتين: قانون العمل وإنجليزية الأعمال كالاتي: يتم إعلام الطلبة مسبقاً من طرف إدارة القسم لحضور حصة أو حصتين حسب طلب الأستاذ ويتم فيها تقديم الأعمال المتعلقة بالتقييم وتسليمها بعد مدة زمنية لأستاذ المادة في حصة تقييم نهائية (يفضل أن تكون يوم السبت).

6. فيما يخص الامتحانات الاستدراكية: تم الاتفاق بالإجماع على اقتراح إجراء الامتحانات الاستدراكية نهاية كل سداسي.

7. فيما يخص المنصة الرقمية: تم رصد صعوبة الولوج الى الأرضية الرقمية بعد انشغال رفعه الطلبة لإدارة

القسم يخص اسم المستخدم والرقم السري الخاص بالطالب وعليه نطلب من إدارة القسم توزيع منشورات يشرح فيها طريقة الولوج وكيفية الاستعمال، كما نقترح تكليف تقنيين بتسيير الأرضية MOODLE والاستماع إلى

رئيس اللجنة البيداغوجية للطلبة بصفة أنية.

رئيس القسم

المهندس: مدوري نور الدين

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين



القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: تسيير استراتيجي

المستوى: السنة ثانية ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		
	✓	نوفمبر 04 2021	01

جدول الأعمال:





1. تقدم الدروس (نقطة دائمة و مهمة و ضرورية)،
2. تعيين رئيس اللجنة البيداغوجية، الكاتب و رؤساء الوحدات.
3. دراسة إمكانية برمجة امتحان استدراكي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية.
4. الطالبات و التحفظات المرفوعة للإدارة.
5. متفرقات

قائمة الحضور

غير الاجتماع:

لائحة على قائمة الحضور المرفقة.

الاسم و اللقب

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول و حدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة	الاسم و اللقب
Alaabi Bauciane Culti-vesti		مسؤول حادة	بوزيان العجمي
Khachidya Salmasu 18 Dymallan		مسؤول حادة	بم لقا حجازي
Maritime Jebelbin Gamin		مسؤول حادة + حادة حرة	بصراوي حريجة
Archer-beneldia Univ-mosia		مسؤول حادة	اسمي قنينة
			علي عائشة

الأعضاء الغائبون

العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم و اللقب	الرقم
		////////	1
		////////	2
		////////	3
		////////	4
			5

1- تقدم سير الدروس:

عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان الابداعية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة الابداعية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (اسبوع 15)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معلم/الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة	
01	01/03	01	30 %	//////	02	04	2/6	24/10/2021		وحدة التعليم الأساسية
01	01/03	01	30 %	//////	02	04	2/6	24/10/2021		
01	01/03	01	30 %	//////	02	04	2/6	24/10/2021		
01	01/03	01	30 %	//////	02	04	3/5	24/10/2021		وحدة التعليم المنهجية
01	01/03	01	//////	//////	بدون أعمال تطبيقية	//////	1/2	24/10/2021		وحدة التعليم الاستكشافية

2- تعيين رئيس اللجنة البداغوجية، الكاتب و رؤساء الوحدات:
تم الاتفاق بين أعضاء اللجنة على ما يلي:

- تعيين الأستاذ عبدالقادر موزاوي كرئيس للجنة البيداغوجية كونه رئيس التخصص.
- تعيين الأستاذة عائشة بن علي ككاتب (مقرر).
- تعيين الأستاذ دباحي يمينة وحدة التعليم الأساسية.
- تعيين الأستاذ مسؤول الوحدة المنهجية.
- تعيين الأستاذ مسؤول الوحدة الأفقية.
- تعيين الأستاذة مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية.

3- برمجة امتحان استدراكي:

تم اقتراح اجراء الامتحانات الاستدراكية نهاية كل سداسي.

4- الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

فيما يخص التوجيهات الجديدة لمدير الجامعة بخصوص التقرير الخاص للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين فإنه يتم تسجيل محاضر الاجتماعات على مستوى الكلية، و يتم تسجيل فيه كل حيثيات اجتماعات اللجان البيداغوجية من متابعة سير الدروس و الأعمال الموجهة، متابعة حالة حضور و غيابات الطلبة، اقتراح فترة إجراء الامتحانات، اقتراحات موجهة للإدارة و كل ما يتعلق بتكوين طلبة الدفعة.

5- متفرقات:

لاشيء

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

ب و الإمضاء

عبد القادر موزاوي
F.S/E.C. Mostaganem
MOUZAOUT Abdelkader
Enseignant Chercheur

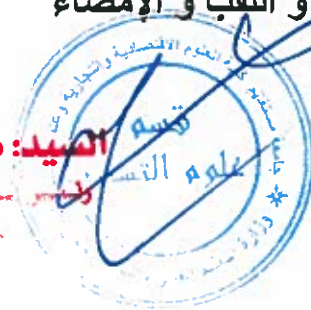
رئيس القسم

الاسم و اللقب و الإمضاء

الميلاد: 15/05/1955

اللقب: محمد بن عبد القادر

بما لا يتعدى الحدود





القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية و علوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: ريادة الأعمال

المستوى: السنة أولى ماستر








مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم
استثنائية	عادية		الدورة
	✓	03 نوفمبر 2021	01

جدول الأعمال:

1. تقدم الدروس (نقطة دائمة ومهمة و ضرورية).
2. تعيين رئيس اللجنة البيداغوجية، الكاتب ورؤساء الوحدات.
3. دراسة إمكانية برمجة امتحان استدراكي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية.
4. الطالبات و التحفظات المرفوعة للإدارة.
5. متفرقات

قائمة الحضور
حضر الاجتماع:
الاطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو ممثل الطلبة)	الاسم و اللقب
nomalata@yahoo.fr		عضو مسؤول وحدة	ولديجة مصحة
blala2000@yahoo.fr		عضو / مسؤول مادة	دطفا محمد الهادي
stellah.benhannou@univ-mosta.dz		رئيس لجنة	بن محمد عبد الله
cine.benzidane@univ-mosta.dz		مسؤول مادة / مسؤول وحدة	بن زيان ياسين
doun.chachoua@univ-mosta.dz		مسؤول وحدة اساتذة	شاسوة فضولون
shima.univmosta@gmail.com		مسؤول مادة	بالحزبي فضيحة
meur.nachir7@gmail.com		ممثل الطلبة	عمر ندير

الأعضاء الغائبون

الرقم	الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ ممثل الطلبة)	العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)
1	//////		
2	//////		
3	//////		
4	//////		
5	//////		



1- تقديم سير الدروس:

عدد اجتماعات المتجزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المارمية (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل إنجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجبة	عدد حصص الدروس	معامل الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة	وحدة التعليم الأساسية
01	03/01	01	30%	//////	02	04	6/2	2021/10/24	تحليل الأسواق و توقع المؤسسة	وحدة التعليم الأساسية
01	03/01	01	30%	//////	02	04	6/2	2021/10/24	التقنيات المكية في التسيير	وحدة التعليم الأساسية
01	03/01	01	30%	//////	02	04	6/2	2021/10/24	المحاكات المالية للمشروع	وحدة التعليم الأساسية
01	03/01	01	30%	//////	02	04	5/3	2021/10/24	خلق و إعادة بعث مؤسسة	وحدة التعليم المنهجية
01	03/01	01	20%	//////	بدون أعمال تطبيقية	04	4/1	2021/10/24	منهجية البحث العلمي	وحدة التعليم المنهجية
01	03/01	01	//////	//////	بدون أعمال تطبيقية	//////	2/1	2021/10/24	قانون الصفقات العمومية	وحدة التعليم الاستشفائية
01	03/01	01	//////	//////	بدون أعمال تطبيقية	//////	1/1	2021/10/24	اللغة الانجليزية	وحدة التعليم الأفقية

2- تعيين رئيس اللجنة البداغوجية، الكاتب ورؤساء¹الوحدات:

تم الاتفاق بين أعضاء اللجنة على ما يلي:

-تعيين الأستاذ بن حمو عبدالله كرئيس للجنة البيداغوجية كونه رئيس التخصص.

-تعيين الأستاذ شاشوة فضلون ككاتب(مقرر).

-تعيين الأستاذ شاشوة فضلون مسؤول وحدة التعليم الأساسية.

-تعيين الأستاذ ولد سعيد محمد مسؤول الوحدة المنهجية.

-تعيين الأستاذ بن زيدان ياسين مسؤول الوحدة الأفقية.

تعيين الأستاذة بلحمزي فهيمة مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية.



3-برمجة امتحان استدراكي:

تم اقتراح اجراء الامتحانات الاستدراكية نهاية السنة الدراسية.

4-الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

فيما يخص التوجهات الجديدة لمدير الجامعة بخصوص التقرير الخاص للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين فانه يتم تسجيل محاضر الاجتماعات على مستوى سجل اللجنة التربوية للمقاييس و اللجنة التربوية للتنسيق المعمول به على مستوى الكلية، و يتم تسجيل فيه كل حيثيات اجتماعات اللجان البيداغوجية من متابعة سير الدروس و الأعمال الموجهة، متابعة حالة حضور و غيابات الطلبة، اقتراح فترة إجراء الامتحانات، اقتراحات موجهة للإدارة و كل ما يتعلق بتكوين طلبة الدفعة.

5-متفرقات:

تم اقتراح تخصيص حصص لمادتي "قانون الصفقات العمومية" و "اللغة الانجليزية" للتدريس حضوريا.

تم اقتراح برمجة حصص أعمال تطبيقية لمادة "التقنيات الكمية في التسيير".

5

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الاسم و اللقب و الإمضاء

بن حمو عبدالله

رئيس القسم

الاسم و اللقب و الإمضاء

السيد: مدوري نور الدين
رئيس قسم علوم التسيير
بجامعة



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
People's Democratic Republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministry of Higher Education and Scientific Research
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم
University Of Mostaganem Abdelhamid Ibn Badis



القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: تسيير الهياكل الاستشفائية

المستوى: السنة الأولى ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	الأربعاء	01
	X	2021-11-03	

في اليوم الثالث من شهر نوفمبر عام ألفين وواحد والعشرين على الساعة الحادية عشر بقاعة الأساتذة لقسم علوم التسيير، إنعقد الاجتماع الأول للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين للسنة الأولى ماستر تخصص تسيير الهياكل الاستشفائية، وذلك بحضور الأساتذة المشرفين على التكوين، حيث تم التطرق لكل العناصر الموجودة في جدول الأعمال التالي:

جدول الأعمال:

- تعيين مسؤولي التخصص واللجان البيداغوجية التنسيقية؛
- تقييم الأنشطة البيداغوجية للسنة الجامعية 2021-2020؛
- تقييم مجربات بداية الموسم الجامعي 2022-2021 ؛
- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة؛
- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد؛
- توحيد التقييم فيما يخص كل المواد والوحدات المدرسة حضوري وعن بعد؛
- تعيين مسؤولي وحدات التعليم؛
- دراسة إمكانية برمجة امتحان استداركي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية؛
- متفرقات.

- تعيين مسؤول التخصص واللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين :

تم بالإجماع تزكية الدكتور ودان بوعبدالله كمسؤول تخصص ماستر تخصص تسيير الهياكل الاستشفائية وكرييس للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين، حيث تم الأخذ بعين الاعتبار دور مساهمة الأستاذ في فتح هذا المسار وإعادة المعادلة، بالإضافة إلى الدرجة العلمية.

- تقييم الأنشطة البيداغوجية للسنة الجامعية 2021-2020 :

تميزت السنة الجامعية 2021-2020 بوضع صحي صعب ناتج عن تفشي الفيروس التاجي المستجد COVID 19 ، حيث تم إتباع إجراءات وقائية صارمة لتجنب انتقال العدوى ما بين الطلبة، وكذلك الأساتذة المشرفين على التكوين، والذين عملوا بجهد من أجل إنهاء السنة الجامعية في أحسن الظروف، فقد تم التركيز على المحاضرات والاستغناء عن الأعمال الموجهة، بإتباع نظام التفويج، ورغم ذلك فقد تم إتمام البرامج التدريسية المسطرة، وكانت نسب الحضور جيدة، أما معدلات النجاح فأعتبرت جيدة.

- تقييم مجريات بداية الموسم الجامعي 2022-2021 :

استحسن أساتذة فريق التكوين وممثلة الطلبة ظروف الدخول الجامعي بداية السنة الجديدة، والتي ميزها نظام التفويج أسبوعين دراسة حضورية وأسبوعين دراسة عن بعد، ففيما يخص الحضور فنسب حضور الطلبة تعتبر جيدة، ميزها إتباع نظام تفويج صارم يرتكز على تخفيف الضغط على المدرجات والأقسام، الشيء الذي يسمح للطلبة باستيعاب أحسن للدروس، أما انطلاق الأعمال الموجهة فتزامنت مع إنطلاق المحاضرات نظرا لانخفاض الأسابيع المدرسة في هذا السداسي والمتمثل في سبعة أسابيع، حيث أعتبر ذلك تحدي للأساتذة من أجل التقدم أكثر في البرنامج التدريسي المسطر. أما فيما يخص الدراسة عن بعد فميزها إدراج أغلب الأساتذة الدروس على مستوى منصة التدريس عن بعد.

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة:

النسبة المتوسطة المقدمة من طرف الأساتذة كانت في حدود 25% فيما يخص المحاضرات والأعمال الموجهة، والتي اعتبرت مقبولة ، لأن الموسم الجامعي في بدايته، حيث تم اقتراح على أن يتم التركيز على كل ما هو أساسي وضروري في التكوين في المادة، نظرا لانخفاض حجم الساعات المدرسة خلال السداسي، مع إدراج ملخص للمحاضرة على مستوى منصة التعليم عن بعد، أما فما يخص

المواد المدرسة عن بعد فالمطلوب من الأساتذة أنه بالإضافة على المنصة، عليكم تقديم بريدهم الإلكتروني للطلبة لتسهيل أكثر الاتصال بينهم.

- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:

لقد تم التأكيد على ضرورة إدراج جميع الأساتذة للمحاضرات والأعمال الموجهة في منصة التعليم عن بعد، على أن تكون تدريجياً بالنسبة للأساتذة الذين تحصلوا على مواد يدرسونها لأول مرة، وأن تكون ذات جودة ومختصرة. كما يجب أن نشير إلى أن ممثل الطلبة في الاجتماع، تطرق إلى وجود مشكلة في المنصة تمنع الطلبة من الولوج إليها، كما أن هنالك خلط (بالنسبة للأساتذة أو الطلبة) بين رابط السنة الماضية والسنة الحالية للمنصة.

- توحيد التقييم فيما يخص كل المواد والوحدات المدرسة حضوري وعن بعد:

تم الاتفاق على ضرورة إيجاد صيغة موحدة يتم تقييم الطلبة من خلالها خاصة في الأعمال الموجهة، حيث اقترح إجراء امتحان للمواد المدرسة حضورياً، أما بالنسبة للمواد المدرسة عن بعد، فضرورة إجراء واجب يسلم ورقياً والإلكترونياً، مع إمكانية برمجة امتحان لهم حيث لا يجب أن يتجاوز مدته 25 دقيقة.

- تقديم المفاهيم حول المواد الواجب تحصيلها للانتقال بالدين:

تتمثل خاصة في المواد الأساسية

- تعيين مسؤولي وحدات التعليم في تخصص سنة أولى إدارة الهياكل الاستشفائية:

مسؤول وحدة التعليم الأساسية: د. شرارة وليد

مسؤولة وحدة التعليم المنهجية: د. قصاص زكية

مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية: أ. بلحمزي فهيمة

مسؤولة وحدة التعليم الأفقية: أ. سعدي








- دراسة إمكانية برمجة امتحان استدرائي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية:

أقترح الأساتذة وممثلي الطلبة برمجة الامتحان الاستدرائي في نهاية كل سداسي.

قائمة الحضور

حضر الاجتماع:

الإطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الإسم واللقب
zakia.keddab@univ-mosta.dz		مسؤول الوحدة التعليمية	فصاحة زكية
ouddameg@univ-mosta.dz		مسؤول التدريس، رئيس	ودان بوعبد الله
wahid.chemmar@univ-mosta.dz		مسؤول وحدة التعليم الأساسية	لشرارة وليد
rabia.benabd2f@gmail.com		متمثلة الطلبة	بن عبد ربيحة
Rahib Saïd, gabmani@univ-mosta.dz		عضو	فتوار الحبيب نسيم
asia.hodjan@univ-mosta.dz		عضو	حاجا رابحة
Fahimaunivmosta@gmail.com		مسؤول وحدة التعليم الاستثنائية	بلحفزي فضيلة

الأعضاء الغائبون

الرقم	الاسم و اللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ ممثل الطلبة)	العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)
1	سعيد ي	مسؤولة الوحدة الأخرية	
2			
3			
4			
5			

1- تقدم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنعزة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة (اللجنة البيداغوجية في بداية السداسي)	معدل انجاز البرنامج (15 أسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة
	1		2	% 20	//	4	3	6 / 2	2021-10-03	إدارة الموارد البشرية للمنظمات الصحية
	1		2	% 20	//	4	3	6 / 2	2021-10-03	التسيير الاستراتيجي
	1		2	% 30	//	4	4	6 / 2	2021-10-03	تسويق
	1		2	% 20	//	4	3	6 / 2	2021-10-03	مالية المؤسسة
	1		2	% 20	//	4	3	3 / 1	2021-10-03	منهجية البحث
	1		2	% 25	//	عن بعد	عن بعد	2 / 1	2021-10-03	قانون الصحة
	1		2	% 25	//	عن بعد	عن بعد	1 / 1	2021-10-03	انجليزية

2

3

4. مفترقات:

5. الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

1.
2.
3.
4.

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين
الاسم و اللقب و الإمضاء

د. وداذا بوسيد الله



رئيس القسم
الاسم و اللقب و الإمضاء

المستفيد: مدوري نور الدين
رئيس قسم علوم التسيير
بجامعة بنغازي





الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
People's Democratic Republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministry of Higher Education and Scientific Research
جامعة عبد الحميد بن باديس - مستغانم
University Of Mostaganem Abdelhamid Ibn Badis



القسم: علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: العلوم الاقتصادية، التجارية وعلوم التسيير

الشعبة: علوم التسيير

التخصص: تسيير الهياكل الاستشفائية

المستوى: السنة الثانية ماستر

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	الثلاثاء	01
	X	2021-11-02	

في اليوم الثاني من شهر نوفمبر عام ألفين وواحد والعشرين على الساعة الثانية عشر بقاعة الأساتذة لقسم علوم التسيير، إنعقد الاجتماع الأول للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين للسنة الأولى ماستر تخصص تسيير الهياكل الاستشفائية، وذلك بحضور الأساتذة المشرفين على التكوين، حيث تم التطرق لكل العناصر الموجودة في جدول الأعمال التالي:

جدول الأعمال:

- تعيين مسؤولي التخصص واللجان البيداغوجية التنسيقية؛
- تقييم الأنشطة البيداغوجية للسنة الجامعية 2020-2021؛
- تقييم مجربات بداية الموسم الجامعي 2021-2022؛
- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة؛
- نسبة إيداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد؛
- توحيد التقييم فيما يخص كل المواد والوحدات المدرسة حضوري وعن بعد؛
- تعيين مسؤولي وحدات التعليم؛
- دراسة إمكانية برمجة امتحان استدرائي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية؛
- متفرقات.

- تعيين مسؤول التخصص واللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين :

تم الإتفاق وبالإجماع على تعيين الدكتور ودان بوعبدالله كمسؤول تخصص ماستر تسيير الهياكل الاستشفائية وكرييس اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين، حيث تم الأخذ بعين الاعتبار دور ومساهمة الأستاذ في فتح هذا المسار وإعادة المعادلة، بالإضافة إلى الدرجة العلمية.

- تقييم الأنشطة البيداغوجية للسنة الجامعية 2020-2021 :

يمكن القول أن الأنشطة البيداغوجية قدمت خلال الموسم الجامعي 2020-2021 بشكل مقبول، رغم وباء الكورونا، حيث تم إتباع إجراءات صارمة لتجنب انتقال العدوى ما بين الطلبة، وكذلك الأساتذة المشرفين على التكوين، فتم إلغاء الأعمال الموجهة، مع التركيز على المحاضرات، بإتباع نظام التفويج، ورغم ذلك فقد تم إتمام البرامج التدريسية المسطرة، وكانت نسب الحضور جيدة، أما معدلات النجاح فأعتبرت جيدة.

- تقييم مجريات بداية الموسم الجامعي 2021-2022 :

بداية السنة الجديدة ميزها نظام التفويج أسبوعين دراسة حضورية وأسبوعين دراسة عن بعد، ففيما يخص الحضورى فنسب حضور الطلبة تعتبر جيدة، ميزها إتباع نظام تفويج صارم يركز على تخفيف الضغط على المدرجات والأقسام، الشيء الذي يسمح للطلبة باستيعاب أحسن للدروس، أما انطلاقة الأعمال الموجهة فتزامنت مع إنطلاق المحاضرات نظرا لانخفاض الأسابيع المدرسة في هذا السداسي والمتمثل في سبعة أسابيع، حيث أعتبر ذلك تحدي للأساتذة من أجل التقدم أكثر في البرنامج التدريسي المسطر. أما فيما يخص الدراسة عن بعد فميزها إدراج أغلب الأساتذة الدروس على مستوى منصة التدريس عن بعد،

- نسبة التقدم في إتمام برامج المحاضرات والأعمال الموجهة:

النسبة المتوسطة المقدمة من طرف الأساتذة كانت في حدود 25% فيما يخص المحاضرات والأعمال الموجهة، والتي اعتبرت مقبولة ، لأن الموسم الجامعي في بدايته، حيث تم اقتراح على أن يتم التركيز على كل ما هو أساسي وضروري في التكوين في المادة، نظرا لانخفاض حجم الساعات المدرسة خلال السداسي، مع إدراج ملخص للمحاضرة على مستوى منصة التعليم عن بعد، أما فما يخص المواد المدرسة عن بعد فالمطلوب من الأساتذة أنه بالإضافة على المنصة، عليكم تقديم بريدهم الإلكتروني للطلبة لتسهيل أكثر الاتصال بينهم.

- نسبة إبداع البرامج التدريسية في منصة التعليم عن بعد:

قام أغلب الأساتذة بإبداع الدروس على مستوى منصة التعليم عن بعد، كما تم التأكيد على ضرورة إدراج جميع الأساتذة للمحاضرات والأعمال الموجهة فيها، على أن تكون تدريجياً بالنسبة للأساتذة الذين تحصلوا على مواد يدرسونها لأول مرة، وأن تكون ذات جودة ومختصرة. كما يجب أن نشير إلى أن ممثل الطلبة في الاجتماع، تطرق إلى مشكلة تقنية في المنصة تمنع الطلبة من الدخول إليها.

- توحيد التقييم فيما يخص كل المواد والوحدات المدرسة حضوري وعن بعد:

تم الاتفاق على ضرورة إيجاد صيغة موحدة يتم تقييم الطلبة من خلالها خاصة في الأعمال الموجهة، حيث اقترح إجراء امتحان للمواد المدرسة حضورياً، أما بالنسبة للمواد المدرسة عن بعد، فضرورة إجراء واجب يسلم ورقياً والكترونياً، مع إمكانية برمجة امتحان لهم حيث لا يجب أن يتجاوز مدته 25 دقيقة.

- تقديم المفاهيم حول المواد الواجب تحصيلها للانتقال بالدين:

تتمثل خاصة في المواد الأساسية.

- تعيين مسؤولي وحدات التعليم في تخصص سنة أولى إدارة الهياكل الاستشفائية:

مسؤولة وحدة التعليم الأساسية: د. منصورى خيرة مونية

مسؤولة وحدة التعليم المنهجية: د. بن حليلة خيرة







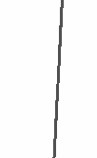
مسؤولة وحدة التعليم الاستكشافية: أ. بلحمزي فهيمة

مسؤول وحدة التعليم الأفقية: معارفة الطيب

- دراسة إمكانية برمجة امتحان استدراكي في نهاية السداسي أو في نهاية السنة الدراسية:

أقترح الأساتذة وممثلي الطلبة برمجة الامتحان الاستدراكي في نهاية كل سداسي.

قائمة الحضور
حضر الاجتماع:
الإطلاع على قائمة الحضور المرفقة.

العنوان البريدي	الإمضاء	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم و اللقب
kliaj14@univ.eg		مسؤول وحدة القيم التكميلية	بد حملة حيرة
mounia.marghani@univ-mosta.dz		مسؤول وحدة القيم الأساسية	منصوري موفية حيرة
noahia.ahf@univ-mosta.dz		عضو	متقار فادية
ElhabibSaied.garawan@univ-mosta.dz		عضو	قوار الحبيب سعيد
wiha.ahmakhtar@gmail.com		نايبة مسئلة الطلبة	صتاري حائسة
ouabene84@yahoo.fr		رئيس (مسؤول الخدمت)	ودان لونه الله
teyeb.b.harfui@univ-mosta.dz		مسؤول وحدة أفتية اللغة الإنجليزية	مها رضية الألب

الأعضاء الغائبون

العنوان البريدي (يوضح في أول اجتماع)	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الاسم و اللقب	الرقم
			1
			2
			3
			4
			5

1- تقديم سير الدروس:

ملاحظة	عدد الاجتماعات المنجزة	ترجيح اللجان الابداعية	عدد اجتماعات اللجنة المرمجة للجنة الابداعية في بداية السداسي	معدل انجاز البرنامج (15 اسبوع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	معامل الاستحقاقات	بداية التدريس	عنوان المادة
	1		2	% 25	//	4	4	5 / 2	2021-10-03	النظام الصحي في الجزائر
	1		2	% 25	//	4	4	6 / 2	2021-10-03	إدارة المنظمات الصحية
	1		2	% 25	//	4	4	6 / 2	2021-10-03	التحليل المالي للمؤسسات الصحية
	1		2	% 25	//	4	4	6 / 2	2021-10-03	تسيير الجودة في المنظمات الصحية
	1		2	% 25	//	4	4	4 / 2	2021-10-03	الاتصال والتحرير الإداري
	1		2	% 25	//	//	عن بعد	2 / 1	2021-10-03	القانون الاستشفائي
	1		2	% 25	//	//	عن بعد	1 / 1	2021-10-03	انجليزية

2.

3.

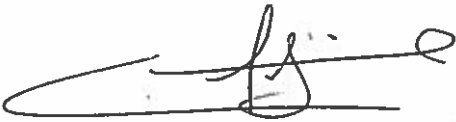
4.متمفرقات:

5. الطلبات و التحفظات المرفوعة للإدارة:

1.
2.
3.
4.

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين
الاسم و اللقب و الإمضاء

س. ودان بوخند الله



رئيس القسم
الاسم و اللقب و الإمضاء

المعلمة فاطمة بنور الدين
رئيسة قسم علوم التسيير
بالمعهد الوطني للتربية و التكوين





قسم علوم التسيير

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: علوم اقتصادية، تسيير وعلوم تجارية

الشعبة: تسيير

التخصص: علوم التسيير

المستوى: السنة الثانية

مرجع الدورة

الدورة		التاريخ	رقم
استثنائية	عادية		الدورة
	✓	2021/11/04	01

جدول الأعمال:

1. مناقشة التوجيهات الجديدة لمدير الجامعة بخصوص سير وانعقاد الاجتماعات الخاصة باللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين؛
2. تعيين مسؤول التخصص ومسؤولي الوحدات؛
3. مناقشة وضعية الدروس ورفعها في المنصة الرقمية؛
4. التطرق الى نسبة التقدم في الدروس والأعمال الموجهة؛
5. اقتراح طريقة التقييم في مواد الوحدات الأفقية والاستكشافية؛
6. اقتراح توقيت إجراء الامتحانات الاستدراكية.

متفرقات:

1. وضعية الأرضية الرقمية واستعمالها من قبل الطلبة.

قائمة الحضور

حضر الاجتماع الأساتذة التالية أسماؤهم:

الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الإمضاء	الهاتف	البريد الإلكتروني
المعجال عدالة	مسؤول التخصص (سنة ثانية علوم التسيير)		0790356855	aadjal.adala@univ-mosta.dz
عبدالقادر بادن	مقرر		0671073274	scalg2001@gmail.com
فاطمة الزهراء زرواط	مسؤولة مادة		0559051844	irfzerouat@yahoo.fr
عبدالله يخلف	مسؤول وحدة / مسؤول مادة		0657377062	bdelaz2000@yahoo.fr
الحاج خليفة	مسؤول وحدة		0791336507	tadj.khelifa@univ-mosta.dz
هادية كبير	مسؤولة مادة		0770482927	tadia.kebir@univ-mosta.dz

الأعضاء الغائبون

الاسم واللقب	الصفة (رئيس/مسؤول وحدة/مسؤول مادة/عضو/ممثل الطلبة)	الغياب (مبدر/غير مبدر)	نوع المبرر

تقدم سير الدروس:

ملاحظ	عدد الاجتماعات المنعقدة	ترجيح اللجان البيداغوجية	عدد اجتماعات اللجنة المبرمجة للجنة البيداغوجية في بداية السداسي (08 أسابيع)	معدل إنجاز البرامج (08 أسابيع)	عدد حصص التطبيقية	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الدروس	الرصيد	المعامل	بداية التدريس	عنوان المادة	الوحدات
	01	3/1	03	25%	/	02	04	6	2	2021/10/10	تسيير المؤسسة	الوحدة الأساسية
	01	3/1	03	25%	/	02	04	6	2	2021/10/10	اقتصاد كي 1	
	01	3/1	03	25%	/	01	04	5	2	2021/10/10	محاسبة تطبيقية	
	01	3/1	03	25%	/	02	04	3	2	2021/10/10	احصاء 3	
	01	3/1	03	25%	/	02	04	3	2	2021/10/10	رياضيات المؤسسة	الوحدة المنهجية
	01	3/1	03	25%	/		04	2	1	2021/10/10	منهجية البحث 2	
						التدريس عن بعد		2	2	2021/10/03	إعلام آلي 2	الوحدة الاستكشافية
						التدريس عن بعد		2	1	2021/10/03	اقتصاد نقدي وسوق رأس المال	الوحدة الأفقية
						التدريس عن بعد		1	1	2021/10/03	لغة أجنبية 3	

رئيس اللجنة البيداغوجية للتسيير والتكوين

رئيس القسم

جامعة مستغانم - الجزائر
 أستاذة خديجة العجالي
 رئيسة اللجنة البيداغوجية للتسيير والتكوين

المسيد: مطوري نور الدين
 رئيس قسم علوم التسيير
 بالبنائية

الطلبات والتحفظات المرفوعة للإدارة:

1. فيما يخص مناقشة توجهات مدير الجامعة بخصوص التقرير الخاص للجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين: الدفتر الخاص باللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين يمكن استخدامه كفيل بتسجيل كل حيثيات الاجتماعات والقرارات وضرورة إرفاق قائمة الطلبة المتغيين والمقصين لكل مادة لأخذها بعين الاعتبار.

2. فيما يخص تعيين مسؤول التخصص ومسؤولي الوحدات:

تم تزكية الأستاذ العجال عدالة مسؤولا لمستوى السنة ثانياة ليسانس علوم التسيير (مسؤول الشعبة)

تم تزكية الأستاذ عبدالقادر يادن مقرا ومسؤولا للوحدة الأساسية.

تم تزكية الأستاذ الحاج خليفة مسؤولا للوحدة المنهجية.

تم تزكية الأستاذ عبدالله يخلف مسؤولا للوحدة الاستكشافية.

تم تزكية الأستاذ الحبيب قوار مسؤولا للوحدة الأفقية.

3. رفع الدروس في المنصة الرقمية: هناك تفارت بين الأساتذة المسؤولين عن المواد الدراسية فيما يخص رفع الدروس والأعمال الموجهة وأي دعائم بيداغوجية على المنصة، مع التذكير بأهمية هذه الخطوة في دعة المسار العلمي والبيداغوجي للطالب.

4. نسب التقدم في الدروس والأعمال الموجهة: التقدم يتم بشكل عادي تماشيا مع رزنامة التفويج المقترحة من إدارة الجامعة، كما أن نسبة التقدم في الدروس مقبولة حيث بلغت 25% في معظم المواد كما هو مبين في الجدول أعلاه. مع الأخذ بعين الاعتبار العطل الدينية والوطنية.

5. طريقة تقييم مواد الوحدة الاستكشافية والأفقة: تم الاتفاق على التقييم الخاص بكل من الوحدات الاستكشافية والأفقية للمادتين: قانون العمل وإنجليزية الأعمال كالاتي: يتم إعلام الطلبة مسبقا من طرف إدارة القسم لحضور حصة أو حصتين حسب طلب الأستاذ ويتم فيها تقديم الأعمال المتعلقة بالتقييم وتسليمها بعد مدة زمنية لأستاذ المادة في حصة تقييم نهائية (يفضل أن تكون يوم السبت).

6. توقيت اجراء الامتحانات الاستدراكية: تمت الموافقة وبالإجماع على اقتراح عملية إجراء الامتحانات الاستدراكية نهاية كل سداسي حتى يتم تجنب الضغط على الإدارة وعلى الأساتذة وكذا الطلبة في حال برمجت تلك الامتحانات للسداسيين خلال نهاية السنة.

متفرقات:

7. فيما يخص المنصة الرقمية: تم رصد وجود صعوبة من طرف الطلبة للولوج الى الأرضية الرقمية المخصصة للدروس والأعمال البيداغوجية، من حيث جهل كيفية الدخول باستعمال اسم المستخدم وكلمة السر، حيث

يمكن لإدارة القسم تذليل هذه الصعوبات وحل هذا الانشغال من خلال إعداد وتوزيع منشورات ومطويات توضح كيفية استخدام المنصة، وإن لزم الأمر تنظيم أيام وورشات لذلك. مع التفكير مستقبلا في تطوير المنصة لتصبح أكثر مرونة واستجابة بين انشغالات الطلبة وردود الأساتذة وجعلها قاعدة لإجراء الامتحانات الدورية العادية منها والاستدراكية.

8. كما تم الاتفاق على محاولة برمجة حصص تطبيقية لمادة الإعلام الآلي حضوريا، مع تبليغ الطلبة بالتاريخ والقاعة بكل الوسائل الممكنة التقليدية منها والالكترونية.

رئيس اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

رئيس القسم

الأستاذة: **عبدالة العفجان**
أستاذ التعليم العالي
جامعة مستغانم
الجزائر

السيد: **مدوري نور الدين**
رئيس قسم علوم التسيير
بالنيابة