



مستغانم في: 23 DEC 2021

The Date:

Ref: / U.M / F.S.T / 2021

الرقم: 94 / ج م / ك.ع.ت / 2021

PROCÈS-VERBAL DE RÉUNION DE COORDINATION ENTRE LA DIRECTION DE LA FST ET LES ORGANISATIONS ESTUDIANTINES ET LES CLUBS SCIENTIFIQUES

N°01

En l'an deux-mille vingt-et-un et en date du treize décembre, à quinze heures, s'est tenue la réunion sous la Présidence de Monsieur le Doyen de la faculté le Professeur **DJENNAD M'hamed** avec les partenaires sociaux (**organisations estudiantines, clubs scientifiques**), conformément aux directives de Monsieur le **Recteur** de l'Université, inscrites dans le cadre du plan d'action pédagogique et scientifiques de l'année **2021/2022**.

Etaient présents ce jour

- GHEZZAR Mouffok Redouane	Président du CSF
- FEDDAG Ahmed	Vice-doyen chargé de la Pédagogie
- SARDOU Miloud	Vice-doyen chargé de la Poste Graduation.
- HAMMA Abderrahmane	Secrétaire Général
- HAMMOUDI Habib	Chef de département Génie des Procédés
- MEDJAHED Bendida	Chef de département Socle Commun ST
- HENNI Sid Ahmed	Chef de département Génie Electrique
- OULD SAID Belkacem	Chef de département Génie Mécanique
- ROUBAI Chorfi Nabil	Chef de département Architecture
- DJERADI Mustapha	Responsable de domaine Architecture (AUMV)
- ZELMAT Yacine	Adjoint chef de département Génie Civil

- AKERMI Kheira	Cellule de communication
- RAHOU Zahira	Cellule de communication
- CHOUGRANI Omar Elhak	AREN
- HAMITI Aymen Abderlkader	ONSE
- SOULEM Sid Ali	ONSE
- BELARBI Seifeddine	UGEL
- CHERIEF Amel	UGEL
- ELHAOUT Houari	UGEL
- FELLAH Dayaa Eddine	UNEA
- TOUAOULA Abelkrim	UNEA
- HENNI Aboubakeur	UNEA
- BOUZID Hmida Mekki	UNEA
- MOSTAFA SBA Mohamed Ali	UNEA
- MAIZI Ahmed	MNEA
- OUARNOUGHI Hasnia-Widad	MNEA
- NENNOUCHE Housseyn	ONEA
- ALKOMI Mohammed	Etudiant en L2 Architecture
- BOURABAH Belkacem	LNEA
- AZIZ Abdenour	Président du Club EXEDRA
- BENDAHMANE Abdelatif	Président du Club INDAZA
- MOHAMMEDI Yacine	R.H du Club INDAZA
- BELMOKHTAR Otmane	Membre du Club TECHNOSPHERE

- Les autres Organisations invitées étaient absents.

Ordre du jour

- Bilan du premier semestre de l'année universitaire **2021/2022**.
- Préoccupations exprimées par les différentes organisations estudiantines.
- Solutions proposées.

I- Bilan du premier semestre de l'année universitaire 2021/2022.

Monsieur le Doyen a ouvert la séance en souhaitant la bienvenue à toute l'assistance.

Ensuite, en s'adressant aux représentants des organisations estudiantines et des clubs scientifiques, il a expliqué que cette démarche, initiée par Monsieur le Recteur de l'Université, a pour objectif de mener des actions communes avec les partenaires sociaux à travers des séances de travail de coordination pour l'amélioration du cadre pédagogique de l'apprentissage, notamment dans ce contexte sanitaire de pandémie qui nécessite le déploiement de tous les moyens modernes de communication. En outre, Monsieur le doyen a sensibilisé ces représentants au sujet de la vaccination, en rappelant que le bon fonctionnement de l'institution universitaire est une responsabilité collective. Après cette allocution, Monsieur le doyen a donné la parole aux délégués des étudiants, lesquels ont soulevé un certain nombre de préoccupations.

Après avoir énuméré les différentes inquiétudes, Monsieur le Doyen de la Faculté a introduit son intervention en rappelant que l'université est passée par des événements exceptionnels allant du Hirak jusqu'à l'avènement du **Covid 19**, contexte très difficile qui a affecté le déroulement et le fonctionnement normal de l'université. Par la suite, sur la question du système LMD, Monsieur le Doyen a rassuré les représentants des étudiants, en les informant que, dans la planification de la gestion pédagogique des départements, des actions ont été programmées et pensées de manière pédagogique et qui s'étalent sur l'année universitaire **2021-2022**, à savoir :

1. Une journée d'initiation au système **LMD** est programmée en mois de janvier, période durant laquelle les étudiants seront suffisamment prêts pour interagir face à des thématiques qui se rapporteront aux différentes notions telles que la notion de matière, de crédit, de tutorat, etc. Il a ajouté que la recherche scientifique est une activité intellectuelle qui tend à la découverte de nouvelles connaissances, et que les étudiants ont la possibilité de s'approprier de la connaissance par le truchement d'Internet, à l'exemple de la définition du système LMD avec ces concepts.
2. Une journée portes ouvertes en mois de mars, dont l'objectif est d'informer les étudiants sur les diverses spécialités et leurs débouchés. Cette démarche permettrait de donner des perspectives d'avenir en termes professionnels, offrant ainsi la possibilité de choisir par conviction la spécialisation pour la deuxième année.
3. Les cartes d'étudiant : les étudiants de première année et de Master 1 récupéreront leur carte d'étudiant après les vacances,
4. Projet de création d'un hall technologique : Il fait partie intégrante de la Structure Internet de Valorisation des Activités Universitaire, ce procédé a pour mission d'assurer l'appui technique aux facultés dans l'organisation et le déroulement des travaux dirigés et des travaux pratiques en sciences technologiques. Il assure également la maintenance des équipements.

II- Préoccupations exprimées par les différentes organisations étudiantes

À tour de rôle, les délégués des étudiants ont transmis les préoccupations des étudiants et les difficultés rencontrées lors de l'apprentissage à travers les points suivants :

1. **L'accès à la plate-forme Moodle:** Selon les étudiants, cette plate-forme est inaccessible pour certains. Par ailleurs, d'autres visiteurs de la plate-forme se plaignent du blocage de ce site, qui survient particulièrement lorsque le nombre de participants dépassent les 80 internautes, et ce, durant la période des tests.
2. **Les cours à distance :** Certains des étudiants se sont plaints des cours déposés dans la plate-forme et qui atteignent parfois les 256 pages. Par conséquent, Ils proposent qu'il ait un allègement des cours.
3. **L'accès à la page Facebook :** Ils affirment que cette page n'est plus opérationnelle, en précisant que la transmission de l'information via **Facebook** est plus efficace et même rapide.
4. **L'approvisionnement en matériels et produits de laboratoire :** Ils ont aussi exprimé un besoin notable en termes de matériels et produits de laboratoire pour les séances des travaux pratiques.
5. **La salle réservée à la lecture :** Sachant que la salle de lecture au sein de la bibliothèque est exploitée actuellement comme espace réservé, exceptionnellement pendant la période de la crise pandémique, aux consultations et aux cours ; les délégués ont exprimé le désir et la nécessité de la réouverture de cette dernière à sa fonction initiale.
6. **L'évaluation :** les délégués s'interrogent sur l'évaluation des travaux dirigés en mettant l'accent sur la présence qui est l'un des critères de notation, et qui pose problème pour les unités transversales.
7. **Affichage des délibérations :** prolongement de la durée de l'affichage des résultats afin que l'administration puisse procéder à toutes les rectifications nécessaires afin d'éviter à chaque fois un nouveau affichage.
8. **Condition de vie dans la cité universitaire :** les problèmes de la cité universitaire ne cessent d'accroître, empêchant ainsi l'étudiant à se focaliser sur la recherche.

III- Solutions proposées

Monsieur le Vice-Doyen chargé de la pédagogie a pris la parole afin de répondre aux différentes préoccupations des représentants des étudiants en disant :

1. Pour répondre à la question de la planification des cours, il est strictement interdit que l'enseignant réunisse deux groupes ou plus dans une même salle, et qu'il doit respecter l'emploi du temps qui est réalisé de manière à protéger l'ensemble des étudiants d'une éventuelle contamination. Il rappelle que le rôle du délégué est la médiation entre les étudiants et le département et qu'il a le devoir de signaler ce type de pratique, et ce, pour le bien de tout le monde.

2. Les étudiants qui n'arrivent pas à se procurer des fiches de TD en version papier, peuvent contacter le délégué de la promotion afin de trouver une solution en collaboration avec l'enseignant de la matière, ou exposer le problème aux membres du comité pédagogique CPC.
3. Concernant la salle de lecture de la bibliothèque, sa réappropriation est fixée pour le mois de janvier, les étudiants auront la possibilité de réviser leurs cours, néanmoins des mesures de sécurité seront exigées à savoir la distanciation, le port de la bavette, etc.
4. Monsieur le Vice-Doyen a expliqué, en précisant la différence entre une formation académique et professionnelle, que le problème des stages pratiques dépasse l'autorité des responsables universitaires et que le nombre restreint des stages est dû au refus des entreprises d'accepter un nombre important de stagiaires en raison de la propagation de la maladie. En conséquence, nous avons opté pour que les L3 et M1 puissent faire respectivement le stage, pour la raison que les L3 sont en fin de formation et que le stage pour les étudiants du Master 3 offre une possibilité de s'approprier d'une problématique de recherche pour le M2.
5. Il ajoute que la question du volume important des cours diffusés dans la plate-forme par certains enseignants est liée à la nature de la matière, à l'instar de la matière fondamentale Raffinage qui nécessite, conformément au canevas, des lectures d'un nombre considérable de références d'ouvrages théoriques. Si les étudiants trouvent des difficultés pour aborder ces cours, le délégué peut exposer le problème à l'enseignant pour qu'il fasse un résumé écrit du cours.
6. Pour les délibérations semestrielles, il a rappelé que la réglementation stipule que l'étudiant à 72 heures pour déposer un recours. Si l'enseignant s'aperçoit d'une omission de notes, cette rectification fera l'objet d'un nouveau PV.
7. Enfin, pour le dernier point, celui des cours qui commencent à 8 heures et qui pénalise ceux qui habitent loin, les étudiants préconisent décaler la première séance de la matinée à 8 h30, tout en réduisant la pause déjeuner de 30 minutes afin que les étudiants qui habitent loin puissent rejoindre leur domicile en fin de journée en toute sécurité.

Monsieur le Secrétaire Général a intervenu afin d'apporter des précisions afférentes aux travaux effectués chaque année :

1. Le problème de l'étanchéité est réglée, la preuve en est que des travaux sont en cours ; par contre, concernant le chauffage dans les salles de cours, il a souligné qu'une demande a été déposée au niveau des services concernés.

Cependant, il affirme que son équipe comme à l'accoutumé procède chaque fin d'année à des réparations (des tables, des serrures des portes, etc.), Nous avons proposé, afin de résoudre ce problème, d'installer le système RFID.

2. Quant au WIFI, ce problème perdure depuis deux ans, il est dû à la rupture du câble optique de la liaison avec le serveur de l'ITA. Nous avons informé la hiérarchie de l'université de cet état de fait, toutefois je vous affirme que le blocage réside au niveau des services de télécommunication.
3. En ce qui concerne le matériel pour les travaux pratiques, un marché a été lancé.

Enfin, la séance fût levée à 17h45.

Le Doyen



عميد الكلية
كلية العلوم والتكنولوجيا
استاذ التعليم العالي
أحمد محمد جناد