

محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق و التكوين

الميدان: لغة وأدب عربي

الشعبة: /

التخصص: /

المستوى: السنة الأولى جذع مشترك



الدورة		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		
	X	2022 / 05 / 22	06

تنبيه : طبقا للتعليمية رقم:001/جم /2021 المؤرخة في 2021/10/23. المحضر يُمضى يُوثق و يُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع .

جدول الأعمال :

- 1- تقديم سير الدروس (نقطة مهمة و ضرورية)
- 2- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة مهمة و ضرورية).
- 3- التحضير لامتحانات السداسي الثاني .
- 4- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "PROGRESS"+ نسخة ورقية لرئاسة القسم ،حيث الدفعة الأولى قبل 2022/06/12 أما الدفعة الثانية قبل 2022/06/20 .
- 5- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "PROGRESS"+ نسخة ورقية لرئاسة القسم قبل 2022/06/10 .
- 6- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حدّده القانون.
- 7- تقديم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكرة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 2022/05/30 .
- 8- تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السداسي الرابع قبل 2022/06/01 .



قائمة الحضور:

1- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :

الاسم و اللقب	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الإمضاء	البريد الالكتروني
د. بلعدي أسماء	عضو اللجنة		
د. زيميا رقوية	عضو اللجنة		
د. يولعية حاريتة	" "		
د. لبحراني فداء	عضو اللجنة		
أ. بنت بشير تزينة	" "		
أ. خطاب طانية	عضو لجنة		
أ. بن يوسف محمد الكبيسي	عضو اللجنة		
أ. سكاوي حيرة	عضو		
مفالة مفيدة	ممثلة لجنة مجموعة 4		
قحور باشا فيروز	ممثلة طلبة مجموعة 3		
أ. شيخ سعدية	عضو اللجنة		
أ. غريب أمينة	عضو اللجنة		
أ. راجيا الي حيرة	" "		
د. لهماودة فتحة	" "		
د. بوعمر ططبة	مسؤول الجدع المشترك		
د. حميدان جميلة	عضو اللجنة		





2- متفرقات:

- 1- نبادك عدد أساتذة الصرامة
- 2- تدرست نقاش المواد الاستكشافية والأفندية في الأجال المحدد كـ
- 3- إدراج أسئلة تظهره وتطريخه خاصة المواد الاستكشافية والإفندية
- 4- الرد على الطروحات كما حدده القانون
- 5- حرم الفواتيم النهائية للطلبة

3- التحفظات المرفوعة للإدارة:

- 1- توزيع الأفواج على القاعات والمدارج بحسب أساذ المادة
- 2- مراعاة الحجم الساعي في الترتيب حسب فيه
- 3- توزيع فترات الصرامة بشكل مناسب
- 4-
- 5-
- 6-

رئيس القسم

الإمضاء- الختم



رئيس قسم الدراسات اللغوية
والتنظيم قسم الدراسات اللغوية
الإمضاء: السيد عبد الله معمر

رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم و اللقب و الإمضاء

السيد: بوقرط طيب

مسؤول حصة مشترك

أدب عربي