

## محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكون

# الميدان: لغة وآداب عربية

الشعبة :

التخصص:

## المستوى :



الدورة	التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	
	X	2022 / 05 / 22

تنبيه : طبقاً للتعليمية رقم:001/جم /2021 المؤرخة في 23/10/2021 . المحضر يُمضى يُوثق و يُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع .

جدول الأعمال :

- 1- تقدم سير الدروس ( نقطة مهمة و ضرورية )
  - 2- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية ( نقطة مهمة و ضرورية ).
  - 3- التحضير لامتحانات السادس الثاني .
  - 4- صب نقاط امتحانات السادس الثاني في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS " نسخة ورقية لرئاسة القسم ، حيث الدفعه الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعه الثانية قبل 20/06/2022 .
  - 5- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السادس الثاني في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS " + نسخة ورقية لرئاسة القسم قبل 10/06/2022 .
  - 6- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حددته القانون.
  - 7- تقدم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكرة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022 .
  - 8- تقوم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السادس الرابع قبل 01/06/2022 .

قائمة الحضور:

1- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون:

البريد الإلكتروني	الإمضاء	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ممثل الطلبة)	الاسم ولقب
		عضو اللجنة	د. بلعبدي عيسو
		عضو اللجنة	د. زهرا رزق
		ـ	د. بولعلة حميرة
		عضو اللجنة	د. لونس بن تيزيز
		عضو اللجنة	د. عبد اللطيف شبانة
		عضو اللجنة	د. يوسف مدانى
		ـ	د. مكى شيرى
		ممثلة طلبة ٢٠١٥ مموضة	هشام حجلة
		ممثلة طلبة ٢٠١٤ مموضة	قرور باشا فيدور
		عضو اللجنة	أ. شيم سعدية
		عضو اللجنة	أ. عبد الرحمن آتيا
		ـ	أ. بلعبدي عيسو
		ـ	د. حسين جليل
		مسؤولة الجزء المكتسي	د. بومنطر طيب
		ـ	ـ






## 2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبون :

الهيئة/الصفة	الاسم واللقب	الرقم
عمر	أ. د. بن همودة ابوبكر	01
عمر	أ. د. جعفر بن ناصر	02
عمر	د. عبد الرحيم جميلة	03
عمر	د. هشام طارiki يحيى	04
عمر	د. سليمان بلحاج	05
عمر	د. حمزة عاصمة	06
عمر	د. سليمان حفديطة	07
عمر	د. بن دحان عبد الوهاب	08
عياب بعذس	أ. زعبيطى عبد الكarem	09
عمر	د. بن قابللو مختار	10
عمر	د. بن عماد ك محمد	11
عمر	أ. سوسن نجاشى	12
عمر	د. خليلة عبد القادر	13
		14
		15
		16
		17
		18
		19
		20
		21



- 1 تقديم سير الدروس:

2- متفرقات:

- 1 ساد عدد أسماء الصائمـة .
- 2 رسـلـهـ تـقـاـهـ الـمـوـادـ الاـلـلـهـ كـسـائـهـ وـالـأـقـبـيـهـ هـيـ الـأـجـالـ الـمـحـدـدـهـ .
- 3 إـلـاحـ آـشـلـهـ ذـكـرـهـ وـرـتـطـارـخـهـ خـاصـهـ الـمـوـادـ الـاسـكـنـدـرـيـهـ وـالـأـدـبـ .
- 4 الـمـرـدـ عـلـىـ الـطـبـوـزـ كـمـاـ حـدـدـهـ الـعـاقـونـ .
- 5 حـبـبـ الـفـوـكـاـلـمـ الـهـانـيـهـ لـبـطـلـهـ .

3- التحفظات المرفوعة للإدارة :

- 1 تـوزـيعـ الـأـفـواـجـ عـلـىـ الـقـاعـاـتـ وـالـمـدـرـجـاتـ (ـحـسـبـ أـسـاـدـ الـمـادـةـ  
عـرـفـاـتـ الـحـجـمـ الـسـاعـيـهـ)ـ الـعـنـ الـحـسـبـيـهـ
- 2 تـوزـيعـ قـسـمـ الـحـرـاسـ بـمـسـكـلـ)ـ هـنـاـسـكـ
- 3
- 4
- 5
- 6

رئيس القسم  
الإمضاء- الختم



رئيس قسم الدراسات اللغوية  
امضاء: السيد عبد الله معمور

رئيس اللجنة البيداغوجية  
الاسم و اللقب والإمضاء  
السيد : بوقرط طيب  
مسؤول حصن مشترك  
أدب عربى

قسم الدراسات الأدبية والنقدية

**محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين**

الميدان: اللغة والأدب العربي

الشعبة: الدراسات الأدبية

التخصص: دراسات أدبية

المستوى: السنة الثانية



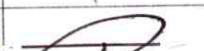
الدوره	التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	السادسة / 2022 /

تنبيه: طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم/2021 المؤرخة في 23/10/2021، المحضر يمضى يوثق ويعطى من قبل رئيس القسم / مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع.

**جدول الأعمال:**

- تقديم سير الدروس (نقطة مهمة وضرورية)
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة مهمة وضرورية).
- التحضير لامتحانات السだし الثاني.
- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم ، حيث الدفعه الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعه الثانية قبل 20/06/2022 .
- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم قبل 10/06/2022 .
- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حدد القانون.
- تقديم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكرة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافقتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022 .
- تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السداسي الرابع قبل 01/06/2022 .

## ١- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :

البريد الإلكتروني	الإمضاء	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الاسم ولقب
abderrahmane.benabdoura@univ-mosta.dz		مُصَيِّر	د/ عبد الرحمن بن عبدورا
asma.belabdi@univ-mosta.dz		عَاشِر	د/ بلعبدي أسماء
mazihha.benabdoura@univ-mosta.dz		،	ا. بن بنت زهرة
		د/ زيد القدري عاصم	



2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبين :

الرقم	الاسم ولقب	الهيئة/الصفة
01	د. حبيب محمد	/
02	د. طهار نادية	/
03	/	/
04	/	/
05	د. ماجد عبده القار	/
06		/
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		

## ١- تقدم سير الدروس:



2- متفرقات:

- 1 اتفق الأستاذ على رسم إسفلات الإصدارات يوم ٠٦/٥/٢٠٢٢  
 للجنة المشرك والستة استاذة درسات أدبية،  
 وبالشنبة للسنة الأولى ماستر يوم ٥٤/٥/٥  
 والإيميلات الرسمية (كثيـرة) يوم ١٥٤/١٩/٢٠٢٢

3- التحفظات المرفوعة للإدارة:

- 1 تيقنكم الأستاذة إلى حسول القسم بما قدره أصوات  
 إصدارات لحراد رئيسة كفايتها للمواد الدراسية دضورياً  
 -2  
 -3  
 -4  
 -5  
 -6



رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم ولقب و الإمضاء  
د. بن سعيد زهرة

رئيس القسم

الإمضاء- الختم

د. العنكبوت سعيد

رئيس قسم الدراسات الأدبية و التربية



## محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكوين

الميدان: اللغة والأدب العربي

الشعبة: الدراسات الأدبية

التخصص: دراسات أدبية

المستوى: السنة الثانية

رقم الدورة	التاريخ	الدور	الدانة
استثنائية	عادية	الدور	الدانة
	2022 / 05 / 23	/	السابعة

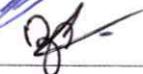
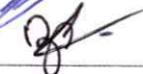
تنبيه: طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم/2021 المؤرخة في 23/10/2021. المحضر يمضى يوثق ويعطى من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع.

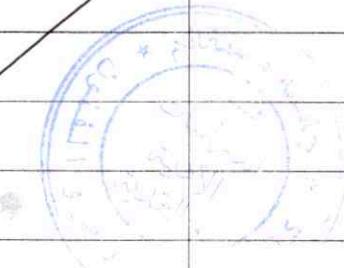
### جدول الأعمال:

- تقدم سير الدروس (نقطة مهمة وضرورية)
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة مهمة وضرورية).
- التحضير لامتحانات السداسي الثاني.
- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئاسة القسم ، حيث الدفعـة الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعـة الثانية قبل 20/06/2022.
- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئاسة القسم قبل 10/06/2022.
- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حددـه القانون.
- تقدم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقـيف علامة المذكـرة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأسـتاذ المشرف نطلب من سيادـتكم موافـقـتنا بقائـمة اسمـية لاتخـاذ الإـجرـاءـات المناسبـة قبل 30/05/2022.
- تقويم الملتقـى بالنسبة للماـستر 2 باعتبارـه وحدـة أساسـية في السـدـاسي الرابع قبل 01/06/2022.

قائمة الحضور:

1- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون:

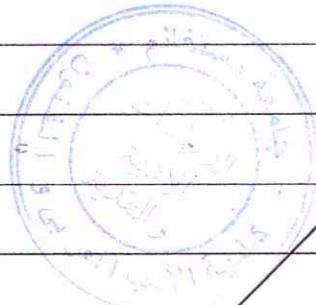
الاسم و اللقب	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الإمضاء	البريد الإلكتروني
محمد رحوان	عضو في اللجنة عمر زينة المقرئ		fadouane779003@yahoo.fr mohamed.rahmane.1990@gmail.com mohamed.rahmane.1990@yahoo.fr
نواله صغير	رئيس اللجنة		zohra.benamara.1990.2001@gmail.com
أ. د فهد وسايسي	عضو		



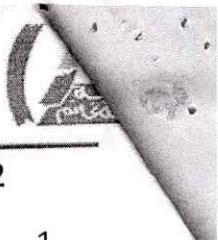



## 2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبون :

الرقم	الاسم واللقب	الهيئة/الصفة
01	د. علام حسبي	عضو
02	د. خطابي حلمة	عضو
03	أ. ميم زادي عبد الرحمن	عضو
04	أ. عبد الله عصيرة	عضو
05	د. يحيى سريعة	عضو
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		



## 1- تقدم سير الدروس:

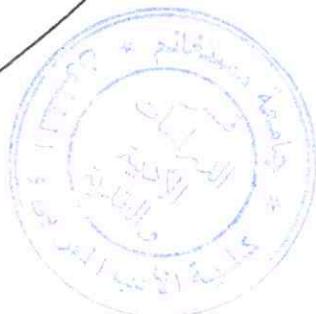


2- متفرقات :

- 1 إتفق المؤسسة على أن تاريخ إصداره الإسماء لمستويين  
 -2 انتالته ليباسه ونها أولى بجزع يعود في ٠٤/١٢/٢٠٢٢ (١٧ جوان ٢٠٢٢) وأصلنا  
 المستوى الثاني دراسات أ أدبية والمستوى الأول من ٥٨/٥٦/٠٦ إلى ٥٩/١٦/٠٤  
 -3  
 -4  
 -5

3- التحفظات المفروضة للإدارة :

- 1  
 -2  
 -3  
 -4  
 -5  
 -6



\*

رئيس القسم

الإمضاء- الختم

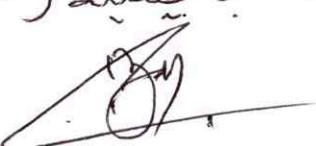


د. المكروم سعيد  
رئيس قسم الرؤساء الأدبية و الفتنون

رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم واللقب والإمضاء

د. بي بيسيمة رحرة





### محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكون

الميدان: اللّهُ وَالْرَّبُّ الْعَزِيزُ

الشعبة: دراسات أدبية

التخصص: أدب عزبي حديث وعاصر

المستوى: ماستر 1



الدوره		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية		
	X	2022 / 05 / 22	06

تنبيه: طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم/2021 المؤرخة في 23/10/2021. المحضر يُمضى يُوثق ويُبعث من قبل رئيس القسم / مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع.

#### جدول الأعمال:

- تقدم سير الدروس (نقطة مهمة وضرورية)
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداءً من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة مهمة وضرورية).
- التحضير لامتحانات السداسي الثاني .
- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم ،حيث الدفعة الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعة الثانية قبل 20/06/2022 .
- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروقرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم قبل 10/06/2022 .
- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حدده القانون.
- تقدم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكورة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأساتذة المشرف نطلب من سيادتكم موافقاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022 .
- تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السداسي الرابع قبل 01/06/2022 .



2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبين :

الرقم	الاسم واللقب	الهيئة/الصفة
01	د/ هادي ليلي	عضو اللجنة السيد اخوه جعفر
02	أ. د طوش الشارف	عضو اللجنة السيد اخوه جعفر
03	أ. د بوشوفة ناصر	عضو اللجنة السيد اخوه جعفر
04	د/ سالم حفظة	عضو اللجنة السيد اخوه جعفر
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		



## ١- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :

الاسم ، اللقب	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الإمضاء	البريد الإلكتروني
د/ خضار سماحة	رئيس اللجنة الساعوية	(تم)	smahia.khaddar@univ-mosta.dz
د/ خضار سماحة	عضو اللجنة الساعوية	(تم)	smahia.khaddar@univ-mosta.dz
د/ عبد الرحمن بن زففة	عضو اللجنة الساعوية	مختار	abderrahmane.benazzouj@univ-mosta.dz
د/ عالم تمنز	عضو اللجنة الساعوية	مختار	houcinedz@yahoo.fr
د. هشام محمد	عضو اللجنة الساعوية	مختار	mohamed.khattab@univ-mosta.com
د. فريديريك زطة	عضو اللجنة الساعوية	مختار	karine.zerouini@univ-mosta.dz



## 1- تقدم سير الدروس:



2- متفرقات:

- 1 تحدى عدمة المذكرة المسقفة (في الليسانس والماستر)  
 -2 اقتراح بعض الامثلة لجعل مناقشة المذكرة اختياري بين  
 الحضوري والافتراضي .  
 -3  
 -4  
 -5

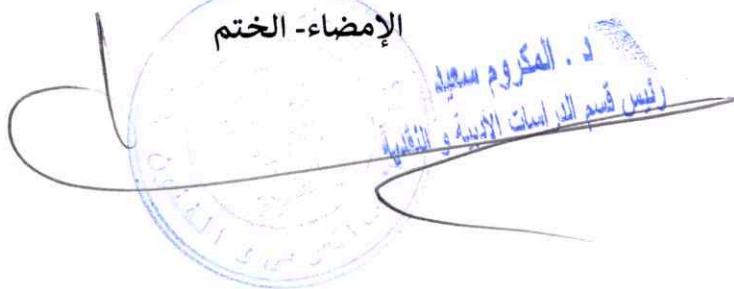
3- التحفظات المرفوعة للإدارة :

- 1  
 -2  
 -3  
 -4  
 -5  
 -6



رئيس القسم

الإمضاء- الختم



رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم ولقب والإمضاء

> د/ خضرار سما حمزة

الإمضاء: د/ خضرار سما

**محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكون**

الميدان: الميدان  
الشعبية: دراسات أدب عرب  
التخصص: أدب عرب وآداب  
المستوى: السنة الأولى ماستر



الدوره		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	✓ 2022/10/22	٥٦

تنبيه: طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم/2021 المؤرخة في 23/10/2021. المحضر يُمضى يُوثق ويُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع.

**جدول الأعمال:**

- تقدم سير الدروس (نقطة مهمة وضرورية)
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية (نقطة مهمة وضرورية).
- التحضير لامتحانات السداسي الثاني .
- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروفرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم ،حيث الدفعة الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعة الثانية قبل 20/06/2022.
- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية "MODELL" وفي قوائم البروفرس "+PROGRESS" نسخة ورقية لرئيسة القسم قبل 10/06/2022.
- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حدد القانون.
- تقدم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكورة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022.
- تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السداسي الرابع قبل 01/06/2022.

قائمة الحضور:

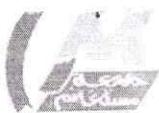
### ١- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :

الاسم واللقب	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الإمضاء	البريد الإلكتروني
مكارى حزى	وكيل لجنة التكنولوجيا	Alf	Khena.mekkaoui@univ-mosta.dz
د. بو زيد نادة	عضو لجنة التكنولوجيا	Ng	nadjet.bazid@univ-mosta.dz
أحمد بن أحمد على	نائب مثل الطالبة	Nt	aliloubenahmed@gmail.com
محمد محمودي	عضو لجنة التكنولوجيا	Sa	mohamed_hammoudi@univ-mosta.dz
محمد قنادة	عنان		mohamed.khattab@univ-mosta.com
د. بو شيشا منصور	مسفول فرقة ١٧ خلدون		




## 2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبون :

الرقم	الاسم واللقب	الهيئة/الصفة
01	د. نزار عمار	عميد كلية التربية
02	أ. عبد الله وحشة	/
03	د. مصطفى لطيفي	/
04	د. طهير محمد عثمان	/
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		



## ١- تقدم بير الدروس:

الوحدة التعليمية	بداية التدريس	المعامل/الديون	عدد المحاضرات	عدد حصص الأعمال الموجهة	عدد حصص الأعمال التطبيقية	نسبة التقدم في الدروس	عدد اللجان التنسيقية البيداغوجية المقترحة	عدد اللجان المنجزة	ملاحظات
الجامعة الأمريكية ٢٠٢٢	٢٠٢٢/٠٩/٢٥		٠٧	٠٧	٨٥%	٥٦		٥٦	/
جامعة مصر للعلوم والتكنولوجيا ٢٠٢٢	٢٠٢٢/٠٩/٢٤		٠٦	٠٦	٨٠%	٥٦		٥٦	/
جامعة المنوفية ٢٠٢٢	٢٠٢٢/٠٩/٢٣		٠٦	٠٦	١٨٠	٥٦		٥٦	/
جامعة المنيا ٢٠٢٢	٢٠٢٢/٠٩/٢٢		٠٦	٠٦	٩٨%	٥٦		٥٦	/
جامعة طنطا ٢٠٢٢	٢٠٢٢/٠٩/٢١		٠٤		٢٠				لقد تم

2- متفرقات :

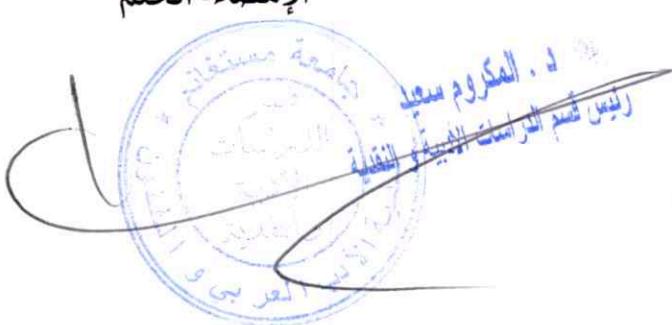
- 1
- 2
- 3
- 4
- 5

3- التحفظات المرفوعة للإدارة :

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6



رئيس القسم  
الإمضاء - الختم



رئيس اللجنة البيداغوجية  
الاسم ولقب والإمضاء



## محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتقويم

## الميدان: الأغاثة والأدب

## الشعبية: الدراسات الأدبية.

# الشخص: أدب مغارب وعالمي المستوى: السنة الأولى ماستر



رقم الدورة	التاريخ	الدورة
استثنائية	عادية	
	2022 / 05 / 22	X

تنبيه : طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم المؤرخة في 23/10/2021 . المحضر يُمضى يُوثق و يُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع .

جدول الأعمال :

- تقدم سير الدروس ( نقطة مهمة و ضرورية )
  - متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأستاذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية ( نقطة مهمة و ضرورية ).
  - التحضير لامتحانات السادسى الثانى .
  - صب نقاط امتحانات السادسى الثانى في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS "+ نسخة ورقية لرئاسة القسم ، حيث الدفعه الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعه الثانية قبل 20/06/2022 .
  - بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السادسى الثانى في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS "+ نسخة ورقية لرئاسة القسم قبل 10/06/2022 .
  - الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حددته القانون.
  - تقدم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكورة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022 .
  - تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السادسى الرابع قبل 01/06/2022 .

قائمة الحضور:

## 1- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون:

البريد الإلكتروني	الإمضاء	الهيئة/الصفة: (رئيس اللجنة/ مسؤول الوحدة التعليمية/عضو اللجنة البيداغوجية/ ممثل الطلبة)	الاسم واللقب
<i>abbes9a@mail.com.ay</i>			<i>محمد عباس</i>
<i>f2messaoudi@gmail.com</i>	<i>Mell</i>	رئيس اللجنة	فاطمة الزهراء مسعودي
<i>mohamed.khattat@univ-mosta.com</i>	<i>Mell</i>	عضو لجنة تأسيس عضو لجنة التأسيس	خطاب محمد
<i>koltla-benjamin@yahoo.fr</i>	<i>Mell</i>	عضو لجنة التأسيس	بيان تأسيسية الورقة


2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبون :

الرقم	الاسم ولقب	الهيئة/الصفة
01		
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		







2- متفرقات :

- حسيبة المقدم في الدرس ٩٠% -1  
 الاتفاق على إصراء الإسماعي يوم ٢٠٢٢/٠٦/٥  
 إيداع السفارة قوائم البروفرس -2  
 سليم نعسانيل قه الموار الاستثنائية للأمم -3  
 سليم نعسانيل (أعراضه عرض) والأهمي -4  
 التحفظات المرفوعة للإدارة : -5  
 ملء للصحح وإيداع السفارة عن كام -6



رئيس اللجنة البيداغوجية  
الاسم ولقب والإمضاء  
حسيني حامدة الزهراء  


**محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية للتنسيق والتكون**

الميدان: **لغة وأدب عربى**

الشعبة: **الدراسات الأدبية والفنون**

التخصص: **نقد حديث ومحاصر**

المستوى: **الماستر 01**



الدوره		التاريخ	رقم الدورة
استثنائية	عادية	2022/10/22	06

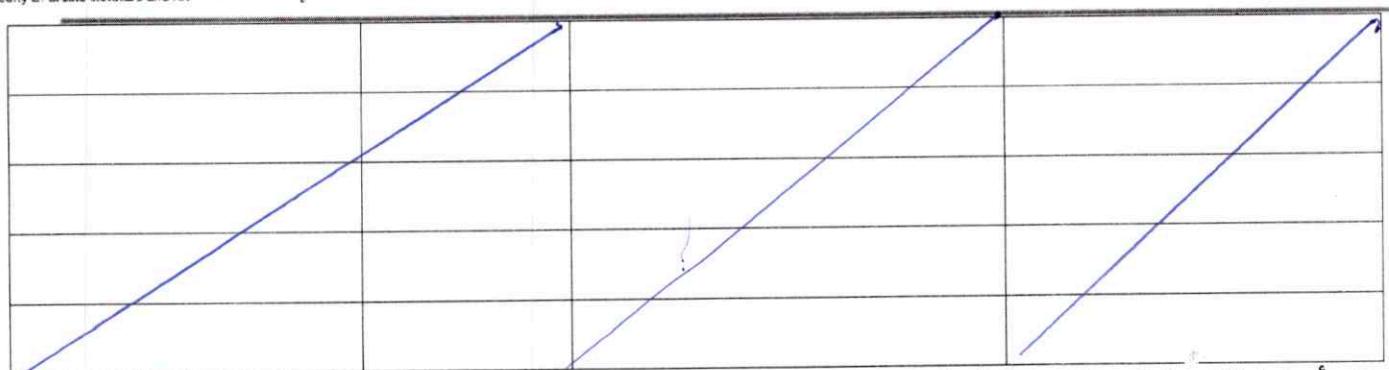
تنبيه: طبقاً للتعليمية رقم: 001/جم/2021 المؤرخة في 23/10/2021. المحضر يمضى يؤتى ويُبعث من قبل رئيس القسم /مسؤول فريق ميدان التكوين في أجل أقصاه 7 أيام من انعقاد الاجتماع.

**جدول الأعمال:**

- تقديم سير الدروس ( نقطة مهمة و ضرورية )
- متابعة غيابات الطلبة، وتكون مرفوقة بقائمة الغيابات مقدمة من قبل الأساتذة ابتداء من الاجتماع الثاني للجنة البيداغوجية ( نقطة مهمة و ضرورية ).
- التحضير لامتحانات السداسي الثاني .
- صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS " نسخة ورقية لرئاسة القسم ، حيث الدفعة الأولى قبل 12/06/2022 أما الدفعة الثانية قبل 20/06/2022 .
- بالنسبة للمواد الاستكشافية والأفقية صب نقاط امتحانات السداسي الثاني في المنصة الرقمية " MODELL " وفي قوائم البروقرس " PROGRESS " + نسخة ورقية لرئاسة القسم قبل 10/06/2022 .
- الرد على الطعون في غضون 48 ساعة كما حدده القانون.
- تقديم سير مذكرات التخرج (ليسانس/ماستر) مع تسقيف علامة المذكورة، أما بالنسبة للطلبة الذين لم يتصلوا بالأستاذ المشرف نطلب من سيادتكم موافاتنا بقائمة اسمية لاتخاذ الإجراءات المناسبة قبل 30/05/2022 .
- تقويم الملتقى بالنسبة للماستر 2 باعتباره وحدة أساسية في السداسي الرابع قبل 01/06/2022 .

قائمة الحضور:

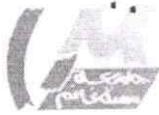
## أ- أعضاء اللجنة البيداغوجية الحاضرون :



2- أعضاء اللجنة البيداغوجية الغائبين :

الرقم	الاسم ولقب	الهيئة/الصفة
01	أ. د. بو طاجيده سعيد	عضو
02	د. مكشن حميدة	عضو
03	أ. د. بو شفارة نادرة	عضو
04	أ. رعبيدي عبد الكريم	عضو
05		
06		
07		
08		
09		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		
21		





## 1- تقدم سير الدروس:



2- متفرقات:

- اقتراح مناقشة مذكرة التخرج بين الحضوري  
والمترافق  
لتجديد مدة الرسالة على الطعون.
- 1
  - 2
  - 3
  - 4
  - 5

3- التحفظات المرفوعة للإدارة:

- 1
- 2
- 3
- 4
- 5
- 6

رئيس القسم

الإمضاء- الختم



رئيس اللجنة البيداغوجية

الاسم ولقب والإمضاء

فرستوي حكيم